Приложение 2 к приказу

Департамента образования

Ивановской области

от 07.09.2021 №967-о

**О Р Г А Н И З А Ц И О Н Н О – Т Е Х Н О Л О Г И Ч Е С К И Е**

**модели проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городских округах и муниципальных районах Ивановской области**

**г.о.Вичуга**

1. Общие положения

 Организационно – технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022  учебном году (далее – модель) составлена на основании  Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденного приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678, определяет условия  организации  и проведения  школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году (далее олимпиада),  ее организационное и  методическое обеспечение, порядок определения победителей и призеров Олимпиады, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

1.2.  Организатором  школьного  этапа Олимпиады   является отдел образования администрации городского округа Вичуга (далее – Отдел образования).

2. Проведение школьного этапа олимпиады

2.1.Школьный этап олимпиады проводится с 10 сентября по 29 октября текущего года по заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального, основного и среднего общего образования общеобразовательных предметов 4-11 классов, разработанными муниципальными предметно – методическими комиссиями. Задания должны отличаться творческим характером и соответствовать целям олимпиады, определенным п. 2 Порядка

2.2.Для организации и проведения школьного этапа олимпиады приказом отдела образования утверждается оргкомитет школьного этапа олимпиады (далее Оргкомитет) в соответствии с п.18 Порядка, предметно-методические комиссии по каждому образовательному предмету (далее ПМК) в соответствии с п.17 Порядка и жюри школьного этапа олимпиады в соответствии с п.19 Порядка.

2.3. Подача заявлений на участие и согласий на обработку персональных данных.

До 1 сентября Оргкомитет знакомит родителей (законных представителей) с Порядком, сроками и местами проведения Олимпиады, собирает их согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте общеобразовательной организации и сайте отдела образования в сети Интернет с указанием сведений об участниках (Приложение 1).

2.4. На школьном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают участие обучающиеся 4-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования.

2.5. Участники Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях, с созданием специальных условий, определенных п. 23 Порядка. За 10 календарных дней до даты проведения Олимпиады участники или их родители (законные представители) направляют в оргкомитет заявление о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания. Оргкомитет обеспечивает создание специальных условий для участников с ОВЗ и детей–инвалидов, учитывающих состояние их здоровья и особенности психофизического развития.

2.6. Пунктами проведения Олимпиады являются муниципальные бюджетные общеобразовательные организации городского округа Вичуга.

2.7. В пунктах проведения Олимпиады вправе присутствовать представитель организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри  олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей и иные лица в соответствии п.20 Порядка.

2.8. Задания и требования к проведению Олимпиады разрабатываются муниципальными предметно-методическими комиссиями по соответствующему образовательному предмету, утверждается протоколами муниципальных ПМК в соответствии с п.21 Порядка.

2.9. Оргкомитет обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, который проводится в очном формате, учитывая ограничения, введенные СанПиНом и дистанционном – с использованием информационно-коммуникационных технологий в части получения и выполнения заданий участниками олимпиады, проверки работ и организации показа и апелляции.

2.10. В очном формате проведения:

* + 1. До начала  олимпиады по каждому общеобразовательному предмету члены оргкомитета, ответственные за  проведение олимпиады по соответствующему предмету в общеобразовательной организации:

- проводят инструктаж участников Олимпиады;

- информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады**;**

**-** заполняет ведомость проведения инструктажа (Приложение 2);

**-** проводит кодирование участников;

**-** собирает работы участников по окончанию проведения Олимпиады по предмету, обеспечивает их хранение до передачи их председателю жюри для проверки членами жюри;

**-** после заполнения рейтинговых таблиц председателю жюри передаются коды участников для оформления итогового протокола проведения олимпиады по предмету;

**-** обеспечивает хранение работ участник до окончания срока хранения.

- по запросу участников олимпиады предоставляет для просмотра выполненные ими работы.

* + 1. Во время проведения участники Олимпиады должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и требования к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. В случае нарушения участником олимпиады  Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению школьного этапа   Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету,  организатор Олимпиады в аудитории  вправе удалить данного участника олимпиады, составив акт об удалении участника Олимпиады (Приложение 3).Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.
	1. в дистанционном режиме проведения олимпиады:
		1. при проведении Олимпиады по материалам, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями, члены оргкомитета, ответственные за  проведение Олимпиады в образовательной организации по соответствующему общеобразовательному предмету:

- за 15 минут до начала проведения Олимпиады высылают по сети Интернет задания участникам олимпиады,

- в течение 15 минут по окончании Олимпиады собирают в электронном виде работы участников;

- кодирует и направляет их председателю жюри для последующей проверки членами жюри;

-после заполнения рейтинговых таблиц председателем жюри передает коды участников для оформления итогового протокола проведения олимпиады по предмету;

**-** обеспечивает хранение работ участник до окончания срока хранения.

* + 1. при проведении Олимпиады по материалам сторонних организаций (по рекомендации Департамента образования), члены оргкомитета, ответственные за  проведение Олимпиады в образовательной организации по соответствующему общеобразовательному предмету руководствуются инструкциями по работе с соответствующими электронными ресурсами.
	1. Жюри школьного этапа оценивает, закодированные оргкомитетом, работы участников Олимпиады, проводит анализ выполненных заданий и их решений и предоставляет отчетность по результатам проведения Олимпиады по каждому образовательному предмету с учетом формата проведения олимпиады в соответствии с п.19. Порядка по плану:
		1. проверка работ учащихся членами школьного жюри в течение 3 рабочих дней после дня проведения Олимпиады по предмету, анализ выполненных заданий и их решений, заполнение рейтинговых таблиц участников и составление протоколов по результатам проверки;
		2. информирование учащихся об итогах олимпиады не позднее, чем через четыре рабочих дня после дня проведения Олимпиады по предмету;
		3. определение срока рассмотрения апелляций членами школьного жюри и разбора заданий Олимпиады не позднее, чем через 5 рабочих дней;
		4. предоставление в шестидневный срок после проведения олимпиады по каждому предмету в методический отдел МКУ ФМЦ в электронном по адресу vichuga.fmc@yandex.ruи бумажном виде рейтинговых листов (Приложение 5) и протоколов жюри школьного этапа Олимпиады (Приложение 4), с учетом рассмотрения апелляций. В электронном виде предоставить скан-копии протоколов, в бумажном виде – оригинал протокола.
	2. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады обеспечивает своевременное размещение итогов проведения Олимпиады на официальном сайте общеобразовательной организации;
	3. Порядок хранения олимпиадных заданий

Олимпиадные работы участников передаются Председателем жюри каждого общеобразовательного предмета вместе с предоставлением итоговых протоколов проведения Олимпиады в оргкомитет школьного этапа и подлежат хранению в МБУ ФМЦ до 1 сентября 2022 года с учетом обеспечения конфиденциальности.

 3.   Порядок подачи и рассмотрения апелляций

3.1. Участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри школьного  этапа Олимпиады в день ознакомления с результатами работы жюри школьного этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету. В случае проведения Олимпиады в дистанционном формате апелляция направляется участником в электронном виде.

3.2. Рассмотрение  апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке не позднее, чем через 5 рабочих дней после дня проведения Олимпиады по предмету. Участнику  Олимпиады, подавшему  апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Черновики работ участников Олимпиады не проверяются и не учитываются при  оценивании.

3.4.  Для рассмотрения апелляции участников Олимпиады создается апелляционная комиссия, которая формируется из числа  членов жюри Олимпиады.

3.5. Состав комиссии по рассмотрению апелляции (председатель, члены и секретарь)  утверждается приказом начальника отдела образования.

3.6. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии  имеет право решающего голоса.

3.7.  Решение  комиссии  является окончательным, пересмотру не подлежит.

3.8.  Итоги рассмотрения комиссией апелляции  оформляются протоколом  (приложение 6), подписывается всеми членами.

3.9.  Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю предметного жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

3.10.  Апелляции участников олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся у  секретаря оргкомитета олимпиады.

4.Определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады

* 1. Победителем школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников признается участник предметной Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных баллов не менее половины максимально возможных баллов
	2. При наличии нескольких участников, набравших одинаковое наибольшее количество баллов, все они признаются победителями. В случае невозможности определить победителей в школьном этапе определить только призеров
	3. Победителями и призерами школьного этапа всероссийской олимпиады школьников считать не более 30% от числа участников предметной олимпиады, при условии, что количество набранных баллов превышает 30% от максимально возможных баллов.
	4. Список победителей и призеров школьного этапа Олимпиады утверждается отделом образования не позднее 11 ноября 2021 года.
	5. Победители и призеры школьного этапа Олимпиады награждаются поощрительными дипломами (приложение 7). Награждение победителей и призеров олимпиады проводится в каждой образовательной организации - пункте проведения олимпиады.
	6. Результаты школьного этапа Олимпиады (протоколы) по каждому общеобразовательному предмету предоставляются жюри в Оргкомитет для их утверждения.
	7. Ответственность за предоставленную информацию возлагается на председателей жюри школьного этапа по каждому образовательному предмету.
	8. Рейтинговые таблицы участников школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, с указанием победителей и призеров согласно рейтингу баллов (с указанием набранных баллов), утвержденные приказом начальника отдела образования, размещаются на сайте отдела образования   в сети Интернет не позднее 7 рабочих дней с момента окончания олимпиады по предмету.
	9. Организатор муниципального этапа олимпиады размещает на сайте отдела образования приказы устанавливающие количество баллов, необходимое для участия  обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников не позднее 01 ноября текущего года.

Приложение 1

В отдел образования администрации

городского округа Вичуга

**ЗАЯВЛЕНИЕ**о согласии на обработку персональных данных учащегося

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет», содержащихся в настоящем заявлении, с целью предоставления возможности участия в школьном (и выше) этапе Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным дисциплинам в 2021/2022 учебном году

1. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

2.Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

4. Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

Электронный адрес (e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).(нужное подчеркнуть)

Срок действия Заявления – один год с даты подписания.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпись  |  | / |  | / |

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (линия отреза)  |  |
|  |  |

Расписка-уведомление

Заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о согласии на обработку персональных данных

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Принял |  |  |  |
|  | (дата приема заявления) |  | (подпись специалиста) |

Приложение 3

**АКТ**

**об удалении участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

**в 2021 – 2022 учебном году**

Пункт проведения  школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Дата проведения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина удаления  участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатор в аудитории проведения олимпиады \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Руководитель пункта

проведения школьного этапа олимпиады                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 6

**Протокол №**

**рассмотрения апелляции участника школьного  этапа**

**всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(предмет)

(Ф.И.О. полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обучающаяся (- йся) \_\_\_\_\_\_\_класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (полное название общеобразовательной организации)

Место проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дата и время**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствуют:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_председатель, член жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                                           (предмет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, секретарь, член жюри школьного этапа всероссийской  олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                                                     (предмет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, член жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                        (предмет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, член жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                        (предмет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, член жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                         (предмет)

  Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение:

1)      отклонить апелляцию, сохранить выставленные баллы;

2)       удовлетворить апелляцию, баллы, выставленные участнику олимпиады, изменить на \_\_\_

С результатом апелляции согласен (не согласен)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                                                      (подпись заявителя)

Председатель жюри:

|  |  |
| --- | --- |
| Члены   жюри: |  |

**г.о.Иваново**

1. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (МХК), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика). Олимпиады по математике, биологии, химии, физике, информатике, астрономии в Ивановской области будут проводиться на платформе «Сириус. Курсы».

Форма участия в Олимпиаде – индивидуальная, очная.

На школьном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Участие в школьном этапе Олимпиады добровольное. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

До начала Олимпиады на каждого участника оформляется согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных своего ребенка (подопечного), в котором указан перечень олимпиад с возможностью выбора предметов для участия. Оригинал согласия сдается представителю оргкомитета на площадке проведения.

Участники школьного этапа Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, программы которых они осваивают. В случае прохождения на последующие этапы Олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе Олимпиады.

Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или)государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

2. Проведение школьного этапа олимпиады осуществляется на базе образовательных организаций города Иванова.

Площадкой проведения олимпиады (площадка) является организация (задействованная полностью или частично), на базе которой проводится Олимпиада в соответствии с приказом управления образования.

На площадке проведения Олимпиады вправе присутствовать представитель организатора, оргкомитета и жюри школьного этапа олимпиады (далее – жюри), должностные лица Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России). Граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России, присутствуют в месте проведения олимпиады по согласованию с организатором.

Состав оргкомитета, муниципальных предметно-методических комиссий формируется и утверждается организатором.

Организатор утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Организатор определяет квоту победителей и призеров школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Организатор информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, о сроках проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

 Протоколы и результаты (рейтинг победителей и рейтинг призёров) школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждаются организатором и публикуются на официальном сайте организатора в сети «Интернет».

Оргкомитет проверяет соблюдение требований к организации и проведению школьного этапа Олимпиады в местах проведения Олимпиады, распределяет членов оргкомитета по площадкам проведения Олимпиады.

Оргкомитет информирует обучающихся и их родителей (законных представителей), жюри о сроках проведения, требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады, площадке и месте проведения школьного этапа олимпиады.

Оргкомитет обеспечивает проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с Порядком, действующим на момент проведения Олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также санитарно-эпидемиологическими требованиями в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

В целях сохранения здоровья участников школьного этапа олимпиады, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, организатор вправе вносить изменения в условия и формы проведения школьного этапа олимпиады. При проведении соревновательных туров олимпиады в период пандемии COVID-19 необходимо придерживаться следующих требований:

- обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются;

- рассадка участников в локациях (аудиториях, залах, рекреациях) с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных территориальными органами Роспотребнадзора;

- обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри и участников олимпиады.

Соблюдение порядка в дни проведения школьного этапа олимпиады в месте проведения Олимпиады обеспечивают дежурные, назначенные руководителем образовательной организации - площадки проведения Олимпиады.Оргкомитет на площадке проведения школьного этапа Олимпиады осуществляет сбор заявлений и согласий от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде.

Оргкомитет на площадке проведения школьного этапа Олимпиады определяет количество кабинетов, необходимых для проведения школьного этапа Олимпиады, при этом каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Количество мест в кабинетах должно обеспечивать самостоятельное выполнение заданий школьного этапа Олимпиады каждым участником с соблюдением действующих на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в организациях.

На школьном этапе олимпиады участники каждого класса должны находиться в своем кабинете (исключение – практический тур по основам безопасности жизнедеятельности, технология, физическая культура, иностранные языки, информатика и ИКТ). Условия и форма практических туров отражены в требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады отдельно в каждом общеобразовательном предмете. В целях сохранения здоровья участников школьного этапа олимпиады, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, организатор вправе вносить изменения в условия и формы проведения практических туров.

В случае участия в школьном этапе Олимпиады обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов оргкомитет на площадке проведения олимпиады организует проведение школьного этапа Олимпиады с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития детей.

В случае форс-мажорных обстоятельств (отсутствие условий, санитарно-эпидемиологических правил и норм в месте проведения олимпиады и др.) по решению организатора, оргкомитет на площадке проведения Олимпиады определяет форму и условия проведения школьного этапа Олимпиады.

В случае удаления участника за нарушение установленного порядка проведения школьного этапа Олимпиады, оргкомитет информирует родителей (законных представителей) об удалении участника Олимпиады и составляет акт.

Обращения участников и (или) их родителей (законных представителей) о нарушениях во время проведения школьного этапа Олимпиады, рассматриваются организатором с участием членов оргкомитета.

Член оргкомитета школьного этапа Олимпиады на площадке проведения Олимпиады, координирующий организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, проводит инструктаж с жюри и дежурными.

Член оргкомитета школьного этапа Олимпиады на площадке проведения Олимпиады, координирующий организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, получает комплекты олимпиадных заданий в электронном виде, обеспечивает тиражирование по количеству участников, доставку заданий в места проведения Олимпиады, хранение, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

Член оргкомитета школьного этапа Олимпиады на площадке проведения Олимпиады, координирующий организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, составляет график проведения разбора олимпиадных заданий и их решений, показа работ участников школьного этапа Олимпиады, подачи и рассмотрения апелляций на площадке проведения Олимпиады в соответствии со сроками, установленными организатором Олимпиады.

 Член оргкомитета школьного этапа Олимпиады на площадке проведения Олимпиады, координирующий организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, разрабатывает способ кодирования (обезличивания) олимпиадных работ, осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников.

По окончании предметной Олимпиады ответственный член оргкомитета передает жюри школьного этапа олимпиады (далее – жюри) закодированные (обезличенные) олимпиадные работы и форму шифрованных результатов для заполнения.

Жюри принимает от ответственного члена оргкомитета закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников для их оценивания.

Состав жюри школьного этапа Олимпиады формируется из числа педагогических, научных и научно-педагогических работников и утверждается приказом директора образовательной организации – площадки проведения олимпиады. Жюри проверяет олимпиадные работы в течение трех рабочих дней.

Жюри оценивает выполненные олимпиадные работы в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий, заполняет форму шифрованных результатов участников.

Жюри передает ответственному члену оргкомитета работы участников и принимает для заполнения форму дешифрованных результатов участников Олимпиады.

 Итоги школьного этапа олимпиады в месте проведения олимпиады подводит жюри.

Жюри проводит с участниками олимпиады:

- анализ олимпиадных заданий и их решений;

- знакомит каждого участника с результатами школьного этапа олимпиады;

- по запросу участника олимпиады осуществляет показ выполненных им олимпиадных заданий.

3. Апелляции о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляции) участники школьного этапа Олимпиады подают в жюри после разбора олимпиадных заданий и показа работ по общеобразовательному предмету.

Участники школьного этапа Олимпиады перед подачей апелляций вправе убедиться в том, что их работы проверены и оценены в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

Порядок, сроки, формы проведения апелляции на площадке проведения Олимпиады устанавливаются оргкомитетом.

Оргкомитет на площадке проведения Олимпиады до начала проведения школьного этапа Олимпиады и в день проведения (во время проведения инструктажа с участниками) информируют участников и их родителей (законных представителей) о дате, месте, форме и времени рассмотрения апелляций на площадке проведения Олимпиады. Информацию отражает на сайте площадки проведения олимпиады.

По решению организатора апелляция может проводиться в очной форме, и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.

По итогам проведения апелляции участников олимпиады информируют о принятом решении.

Проверка и оценивание работ проводится в сроки, установленные организатором школьного этапа. Работы участников школьного этапа проверяются жюри олимпиады, создаваемое в местах проведения школьного этапа олимпиады.

По итогам проверки жюри составляет протокол с предварительными результатами.

По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий членами жюри школьного этапа Олимпиады.

После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы в сроки, уставленные оргкомитетом.

Жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором.

Жюри представляет организатору итоговый протокол школьного этапа с указанием статуса участников. График предоставления результатов школьного этапа Олимпиады утверждается организатором.

Жюри составляет и представляет организатору школьного этапа Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

Организатор определяет лиц, ответственных за сбор и обработку результатов школьного этапа олимпиады (протоколы), рейтинг победителей и призеров, аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, устанавливает график предоставления документов.

Организатор утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров) и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет».

4. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

5. Срок хранения олимпиадных материалов (в том числе архивных) - до трех лет.

**г.о.Кинешма**

I. Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников городского округа Кинешма разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

2. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский, итальянский, испанский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

3. Организатором школьного этапа олимпиады является управление образования администрации городского округа Кинешма.

4. Организатор школьного этапа олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям для 5 - 11 классов (далее - олимпиадные задания), по русскому языку и математике – для 4-11 классов.

6. На школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4 - 11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также лица, осваивающие образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

7. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

8. В месте проведения школьного этапа олимпиады вправе присутствовать представитель организатора, оргкомитета, граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей, согласованные с организатором.

II. Организационные структуры.

 9. Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников обеспечивается управлением образования администрации городского округа Кинешма при участии:

 - МУ «Информационно-методический центр» городского округа Кинешма;

 - общеобразовательных организаций городского округа Кинешма;

 - иных организаций (при необходимости).

 10. Управление образования администрации городского округа Кинешма

в качестве организатора не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады

определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении;

определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ,

определяет процедуру регистрации участников олимпиады,

определяет процедуру показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

устанавливает места проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

создаёт оргкомитет школьного этапа олимпиады и утверждает его состав;

определяет состав жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

формирует муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады и утверждает их составы;

утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

определяет места хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады информирует руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории городского округа Кинешма, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

определяет места сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и о согласии на обработку персональных данных участников олимпиады;

определяет квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети "Интернет", в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в течение семи рабочих дней после проведения олимпиады;

назначает муниципального координатора из числа членов оргкомитета.

1. МУ «Информационно-методический центр» городского округа Кинешма:

 участвует в организации и проведении школьного этапа олимпиады;

направляет организатору кандидатуры в состав оргкомитета, муниципальных предметно- методических комиссий, жюри;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий для школьного и муниципального этапов олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

обеспечивают хранение письменных согласий на публикацию олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет", а также заявлений родителей об ознакомлении участников олимпиады с Порядком проведения олимпиады;

совместно с предметными жюри формирует протоколы результатов олимпиады по каждому предмету и направляет их организатору для утверждения и размещения в сети «Интернет».

1. Общеобразовательные организации:

 участвуют в проведении школьного этапа олимпиады;

разрабатывают планы подготовки учащихся к олимпиаде и сопровождению одарённых детей во время образовательного процесса;

ведут информационно-разъяснительную работу о порядке проведения всероссийской олимпиады школьников с обучающимися и их родителями;

обеспечивают ознакомление с Порядком Всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 27.11.2020 № 678, родителей (законных представителей) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме и получение согласия на публикацию олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет";

осуществляют сбор и передачу в оргкомитет заявлений об участии в школьном этапе олимпиады и согласий на обработку персональных данных;

формируют и предоставляют в МУ «Информационно-методический центр» городского округа Кинешма результаты и отчёт об итогах участия обучающихся общеобразовательной организации в школьном этапе;

несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений;

обеспечивают условия и объективность проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком;

обеспечивают хранение документов по проведению школьного этапа олимпиады, определённых настоящей моделью в течение одного года;

до начала школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте показа работ и ознакомления с результатами олимпиады;

при проведении школьного этапа олимпиады каждому участнику олимпиады предоставляют отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, создают специальные условия для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

III. Организация проведения школьного этапа олимпиады.

1. Для организации и проведения школьного этапа олимпиады организатор создает оргкомитет.
2. Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей управления образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады. Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.
3. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады;

обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными Порядком, нормативными правовыми актами и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, образовательной организации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады.

несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

1. Управление образования назначает муниципального координатора и ответственного организатора из числа членов оргкомитета, уполномоченных отвечать на обращения по вопросам проведения олимпиады. Их ФИО и контактные данные размещаются на официальном сайте организатора.
2. Предметно-методические комиссии:

осуществляют методическое обеспечение школьного этапа олимпиады.

разрабатывают задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету и требования к организации школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного этапа олимпиады.

несут ответственность за конфиденциальность информации и разработанных олимпиадных заданий.

1. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
2. Состав жюри формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

1. Жюри:

оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

работа проверяется в течение одного рабочего дня после проведения олимпиады;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений;

осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

 определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учётом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады,

оформляет и направляет в оргкомитет итоговый протокол в виде рейтинговой таблицы, подписанный председателем и секретарём соответствующего жюри;

направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность сведений.

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

1. Проведение олимпиады (порядок подачи заявления, передачи

олимпиадных работ и их проверки муниципальным жюри).

1. Школьный этап олимпиады проводится в общеобразовательных организациях.
2. Для проведения школьного этапа олимпиады в каждом общеобразовательном учреждении назначается школьный координатор, осуществляющий взаимодействие с организатором и оргкомитетом школьного этапа олимпиады.

Состав школьных координаторов утверждает организатор школьного этапа олимпиады.

1. Участники школьного этапа олимпиады или их родители (законные представители) заявляют о своем участии организатору (приложение 1, 2).Заявления можно подать лично в общеобразовательную организацию, в которой обучается участник олимпиады, или организатору, если участник обучается на семейной форме образования.
2. Школьные координаторы осуществляют сбор и передачу организатору олимпиады заявлений и согласий от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде. Сбор осуществляется в срок не менее, чем за 3 рабочих дня до начала школьного этапа олимпиады.
3. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

Форма проведения олимпиады – очная.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части передачи заданий, организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1. Количество мест в кабинетах должно обеспечивать самостоятельное выполнение заданий школьного этапа олимпиады каждым участником с соблюдением действующих на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в организациях.
2. На школьном этапе олимпиады участники каждого класса должны находиться в своем кабинете. Поведение участников олимпиады регламентируется инструкцией для участников олимпиады, которую утверждает организатор олимпиады.
3. В случае участия в школьном этапе олимпиады обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов оргкомитет совместно с ОО - местом проведения олимпиады организует проведение школьного этапа олимпиады с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития детей.
4. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, копировать олимпиадные задания; использовать средства связи в местах выполнения заданий; нарушать дисциплину.
5. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организатор удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.
6. Для передачи олимпиадных заданий и выполненных работ участников школьного этапа олимпиады используется следующий механизм.
7. Олимпиадные задания передаются в места проведения олимпиады в день проведения олимпиады с 8.30 до 9.30 в электронном виде посредством каналов защищённой связи. В случае отсутствия электронной связи олимпиадные задания передаются школьному координатору на флеш-носителе.
8. Школьные координаторы обеспечивают:

 - конфиденциальность информации о содержании заданий муниципального этапа олимпиады при их получении, тиражировании и хранении;

 - соблюдение требований и объективность при проведении предметных олимпиад школьного этапа олимпиады;

- соблюдение порядка передачи олимпиадных работ для проверки;

 - видеофиксацию при тиражировании олимпиадных работ и их упаковке (сканировании), а также в аудиториях проведения олимпиады для учащихся 9-11 классов;

 - передачу выполненных заданий муниципальному координатору в течение одного часа после завершения олимпиады в запакованном виде (передача работ может осуществляться в сканированном виде путём использования информационно-коммуникационных сетей).

Способ передачи выполненных работ муниципальному координатору определяет оргкомитет школьного этапа олимпиады.

33. Муниципальный координатор принимает и кодирует работы участников олимпиады;

 -олимпиадные работы, содержащие персональные данные участника, какие-либо пометки, позволяющие идентифицировать личность, к кодированию и дальнейшей проверке не принимаются;

-закодированные олимпиадные работы участников передаются муниципальным координатором председателю жюри в обезличенном виде с указанием кода; информация о кодах олимпиадных работ участников является строго конфиденциальной и не разглашается до окончания проверки;

- результаты проверки олимпиадных работ передаются муниципальному координатору для проведения процедуры раскодирования и составления итогового протокола.При составлении итогового протокола все участники выстраиваются в рейтинговом порядке от участников, набравших наибольшее количество баллов, к участникам, набравшим наименьшее количество баллов, участники с одинаковым количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

34. При проверке работ жюри должно соблюдать следующий порядок.

35. Жюри проверяет олимпиадные работы в течение одного дня, следующего за днем проведения олимпиады.

36. Жюри оценивает выполненные олимпиадные работы в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий

37. Жюри определяет победителей и призёров среди участников олимпиады:

победители и призеры определяются в пределах 25% от количества участников,

победителем признается участник, набравший более половины от максимального балла; все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями;

призерами в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителем (победителями) при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 35% от максимального балла по предмету.

38. Ознакомление участников с предварительными результатами олимпиады осуществляется после разбора заданий, на третий рабочий день после проведения олимпиады.

39. Окончательные результаты утверждаются после проведения апелляции и размещаются на официальном сайте организатора не позднее семи рабочих дней после дня проведения олимпиады.

V. Разбор олимпиадных заданий и показ работ

40. Разбор олимпиадных заданий осуществляется на третий (рабочий) день после проведения олимпиады, на следующий день после проверки заданий.

41. Форма проведения может быть как очной с соблюдением санитарных требований, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий посредством размещения решений заданий на сайте ИМЦ  <https://gimc-kineshma.wixsite.com/2014/untitled-cj2k> .

42. Участник Олимпиады имеет право на показ работы, который осуществляется предметным жюри как очно, так и дистанционно.

VI. Подача и рассмотрение апелляций

 43. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция направляется в оргкомитет до 12.00 часов дня, следующего после объявления предварительных результатов (приложение 3).

44. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

45. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады либо без его участия. Рассмотрение апелляции с личным участием может проводиться как в очном режиме соблюдением санитарных требований, так и дистанционно.

 46. Рассмотрение апелляции участников олимпиады осуществляется комиссией, полномочиями которой наделяются члены жюри олимпиады.

47. Решение комиссии принимается простым большинством голосов.

48. Итоги рассмотрения комиссией апелляции оформляются протоколом, подписывается всеми членами.

49. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

VII Порядок хранения олимпиадных материалов

 50. Хранению подлежат следующие документы по проведению школьного этапа олимпиады:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Документы | Срок хранения | Место хранение |
|  заявления участников олимпиады и согласия на обработку персональных данных; | в течение одного года | Информационно-методический центр |
|  апелляции участников олимпиады | в течение одного года | Информационно-методический центр |
|  протоколы рассмотрения апелляции) | в течение одного года | Информационно-методический центр |
|  акты об удалении участника олимпиады за нарушение Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников и инструкции для участника школьного этапа олимпиады (при наличии) | в течение одного года | Информационно-методический центр |
|  акты общественного наблюдения (при наличии) | в течение одного года | Информационно-методический центр |
|  отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий | в течение одного года | Информационно-методический центр |
|  олимпиадные задания | в течение одного года | Общеобразовательные организации |
|  работы участников школьного этапа олимпиады | в течение одного года | Общеобразовательные организации |
| видеозаписи процедуры получения и тиражирования олимпиадных заданий;упаковки (сканирования) олимпиадных работ участников;выполнения олимпиадных заданий участниками 9-11 классов | в течение одного года | Общеобразовательные организации |
|  итоговые протоколы с результатами школьного этапа олимпиады  | в течение двух лет | Управление образования |

VIII. Особенности проведения Олимпиады

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

 51. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

 52. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторам совместно с общеобразовательными организациями создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития

 53. О необходимости создания особых условий участники олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды указывают в своём заявлении с приложением документов, подтверждающих необходимость их создания.

 54. В случае невозможности ребёнка с ОВЗ участвовать на общих основаниях в месте проведения школьного этапа олимпиады по состоянию здоровья олимпиада для него может быть организована на дому с обязательной видеофиксацией рабочего места для выполнения заданий, их сканирования и отправки на проверку.

Приложение 1

В организационный комитет по проведению школьного этапа

Всероссийской олимпиады школьников

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя) ребёнка до 14 лет,

ФИО обучающегося от 15 лет)

**заявление.**

Прошу обеспечить участие моего ребёнка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ФИО ребёнка, класс, школа)* в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году по следующим предметам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Для участия в школьном этапе олимпиады прошу создать особые условия, необходимость организации которых подтверждаю документами (копии прилагаются):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С

С Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678., требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО),

проживающий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО).

Настоящим даю свое согласие управлению образования администрации городского округа Кинешма, организатору школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

- данные свидетельства о рождении (паспорта);

- данные медицинской карты (противопоказания, допуск к участию, контакты с инфекционными больными);

- адрес проживания ребенка;

- результаты участия в олимпиаде;

- олимпиадные работы ребенка.

Я даю согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу), в том числе посредством электронной почты, сети «Интернет», и публикацию указанных персональных данных моего ребенка, а также его олимпиадной работы в сети «Интернет», на официальном сайте Департамента образования Ивановской области в целях обеспечения организации участия ребенка во всероссийской олимпиаде школьников, ведения статистики.

Я даю согласие производить фото- и видеосъемку моего ребенка, в том числе СМИ, безвозмездно использовать эти материалы в мероприятиях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности, размещены в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, ознакомлен (а).

Дата:\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение 3

**Заявление участника олимпиады на апелляцию**

В апелляционную комиссию школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указание предмета)

 обучающегося \_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование образовательного учреждения)*
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(фамилия, имя, отчество)*

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
*(указывается предмет)*

так как я не согласен с выставленными баллами.

Апелляцию прошу рассмотреть

 – с моим участием (да/нет) (нужное подчеркнуть) дистанционно, очно (нужное подчеркнуть);

- без моего личного участия

 Дата: Подпись:

**г.о.Кохма**

1. Настоящая организационно-технологическая модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее-Олимпиада) в 2021-2022 учебном году разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.112020 № 678 (далее-Порядок).

2. Организатором школьного этапа олимпиады является управление образования и молодежной политики администрации городского округа Кохма (далее – Управление). Допускается привлечение к проведению Олимпиады иных организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 3. Проведение школьного этапа Олимпиады осуществляется на базе образовательных организаций городского округа Кохма (далее - Площадки) на основании приказа Управления. Школьный этап Олимпиады проводится с 29 сентября 2021 года по 1 ноября 2021 года.

4. Школьный этап Олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5–11 классов (по русскому языку и математике – для 4–11 классов). Участие в школьном этапе Олимпиады добровольное.

5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (МХК), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика).

6. Форма участия в Олимпиаде – очная.

7. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8. Дети – инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях. Для них создаются специальные условия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка

9. Управление:

- утверждает состав оргкомитета Олимпиады, состоящий из 11 человек, не позднее чем за 15 календарных дней до начала ее проведения;

- утверждает жюри школьного этапа Олимпиады (председатель жюри и члены жюри) из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, победителей международных олимпиад школьников, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады;

- утверждает состав муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету (далее – МПМК);

- утверждает требования к проведению школьного этапа Олимпиады, в соответствии с Порядком, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Приложение 1);

- определяет квоту победителей и призеров школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

10. Оргкомитет:

- собирает и хранит заявления и согласия на обработку персональных данных участников Олимпиады;

- проверяет соблюдение требований к организации и проведению школьного этапа Олимпиады в местах проведения Олимпиады;

- распределяет членов оргкомитета по площадкам проведения Олимпиады;

- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей), жюри о сроках проведения Олимпиады, требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады, площадке и месте проведения школьного этапа олимпиады;

- обеспечивает проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными требованиями;

- проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

-назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

11. МПМК разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, а также перечень и требования к материально-техническому оборудованию школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. В комплект олимпиадных заданий должны входить критерии и методика оценивания.

12. Состав жюри школьного этапа Олимпиады формируется из числа педагогических, научных и научно-педагогических работников.

13.Жюри:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

-проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью школьного этапа Олимпиады;

- определяет победителей и призёров Олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол (Приложение 2);

- направляет организатору школьного этапа олимпиады итоговый протокол, подписанный председателем и членами жюри, и оформленный в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету;

- направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри (Приложение3);

- своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

14. В целях сохранения здоровья участников школьного этапа олимпиады, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, организатор вправе вносить изменения в условия и формы проведения соревновательных туров.

15. Управление передает олимпиадные задания, критерии и методику оценивания в электронном (зашифрованном) в день проведения Олимпиады по общеобразовательному предмету не ранее чем за 1,5 часа до начала ее проведения.

16. На Площадке присутствуют: представители Управления, оргкомитета, жюри школьного этапа олимпиады, иные должностные лица, граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

17. Протоколы и результаты (рейтинг победителей и рейтинг призёров) школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждаются организатором и публикуются на официальном сайте организатора в сети «Интернет».

18. Соблюдение порядка в дни проведения школьного этапа Олимпиады на Площадке обеспечивают дежурные, назначенные руководителем образовательной организации.

19. Оргкомитет на Площадке определяет количество кабинетов, необходимых для проведения школьного этапа для самостоятельного выполнения заданий школьного этапа Олимпиады каждым участником с соблюдением действующих на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в организациях.

20. Участники каждого класса должны находиться в своем кабинете (исключение – практический тур по основам безопасности жизнедеятельности, технология, физическая культура, иностранные языки, информатика и ИКТ). Условия и форма практических туров отражены в требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады отдельно в каждом общеобразовательном предмете.

21. В случае удаления участника за нарушение установленного порядка проведения школьного этапа Олимпиады, оргкомитет информирует родителей (законных представителей) об удалении участника Олимпиады и составляет акт (Приложение 3).

22. Обращения участников и (или) их родителей (законных представителей) о нарушениях во время проведения школьного этапа Олимпиады, рассматриваются Управлением с участием членов оргкомитета.

23.Члены оргкомитета школьного этапа Олимпиады на Площадке, координирующие организацию и проведение школьного этапа Олимпиады проводят инструктаж с жюри и дежурными (Приложение 4).

24. Член оргкомитета школьного этапа Олимпиады на Площадке, координирующий организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, получает комплекты олимпиадных заданий в электронном виде, обеспечивает тиражирование по количеству участников, доставку заданий в места проведения Олимпиады, хранение, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

25. Член оргкомитета школьного этапа Олимпиады на площадке проведения Олимпиады, координирующий организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, составляет график проведения разбора олимпиадных заданий и их решений, показа работ участников школьного этапа Олимпиады, подачи и рассмотрения апелляций на площадке проведения Олимпиады в соответствии со сроками.

26. Член оргкомитета школьного этапа Олимпиады на площадке проведения Олимпиады, координирующий организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, разрабатывает способ кодирования (обезличивания) олимпиадных работ, осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников.

27. По окончании предметной Олимпиады член оргкомитета школьного этапа Олимпиады на площадке проведения Олимпиады, координирующий организацию и проведение школьного этапа Олимпиады передает жюри школьного этапа олимпиады закодированные (обезличенные) олимпиадные работы и форму шифрованных результатов для заполнения.

28. Жюри оценивает выполненные олимпиадные работы в соответствии с критериями и методиками оценивания, заполняет форму шифрованных результатов участников.

29. Жюри передает члену оргкомитета школьного этапа Олимпиады на площадке проведения Олимпиады, координирующему организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, работы участников и принимает для заполнения форму дешифрованных результатов участников Олимпиады. Подводит итоги.

30. Жюри проводит с участниками олимпиады:

- анализ олимпиадных заданий и их решений;

- знакомит каждого участника с результатами школьного этапа олимпиады;

- по запросу участника олимпиады осуществляет показ выполненных им олимпиадных заданий.

31. После разбора олимпиадных заданий и показа работ участники школьного этапа Олимпиады могут подать в жюри апелляции о несогласии с выставленными баллами (далее – Апелляции), по форме, утвержденной Управлением (Приложение 4).

32. Участники школьного этапа Олимпиады перед подачей апелляций вправе убедиться в том, что их работы проверены и оценены в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

33. Порядок, сроки, формы проведения Апелляции на площадке проведения Олимпиады устанавливаются оргкомитетом и зафиксированы в требованиях.

 34. Оргкомитет на площадке проведения Олимпиады до начала проведения школьного этапа Олимпиады и в день проведения (во время проведения инструктажа с участниками) информируют участников и их родителей (законных представителей) о дате, месте, форме и времени рассмотрения апелляций на Площадке проведения Олимпиады. Информацию отражает на сайте Площадки проведения олимпиады.

35. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

36. Жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной Управлением.

37. Жюри представляет Управлению итоговый протокол школьного этапа с указанием статуса участников. Предоставление результатов школьного этапа Олимпиады осуществляется в течение 3 рабочих дней.

38. Жюри составляет и представляет Управлению школьного этапа Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

39. Сбор и обработка результатов школьного этапа олимпиады (протоколы), рейтинг победителей и призеров, аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, осуществляется ответственным работником Управления.

40. Управления утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров) и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет».

Акт об удалении за нарушение установленного порядка проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Сведения об участнике:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (школа, класс)

2. Сведения об аудитории: №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата и время удаления с олимпиады: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.

 \_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

5. Причина удаления участника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом об удалении с олимпиады ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения)

Отказ от ознакомления с актом об удалении с олимпиады: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения)

Подписи лиц, составивших акт об удалении с олимпиады: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лиц, составивших акт об удалении)

Председателю жюри

школьного этапа

всероссийской олимпиады

школьников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

Апелляция о несогласии

с выставленными баллами

 Сведения об участнике:

 Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Образовательное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прошу пересмотреть мои результаты олимпиады по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

так как, по моему мнению, следующие ответы на задания были оценены неверно

(указать причину разногласия):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись ФИО

**г.о.Тейково**

Общие положения

1. Школьный этап всероссийская олимпиада школьников в 2021-2022 учебном году (далее – Олимпиада) проводится на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

 - приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11. 2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

2. Организатором Олимпиады в г.о. Тейково является Отдел образования администрации г. Тейково.

3. Организационно-технологическая модель проведения Олимпиады (далее – Модель) устанавливает общие правила организации, права и обязанности участников, порядок проверки олимпиадных работ, подачи и рассмотрения апелляций, организации системы общественного наблюдения и контроля.

4. Олимпиада проводится с целью поддержки интеллектуально одаренных учащихся.

5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, итальянский, китайский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

7. Родители (законные представители) участника школьного этапа не позднее, чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, письменно подают заявление на участие в олимпиаде и согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте Отдела образования в сети Интернет, ответственному лицу за проведение в общеобразовательном учреждении школьного этапа олимпиады, где участник обучается.

8. Участники школьного этапа, относящиеся к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеют право на создание особых условий, учитывающих состояние здоровья. Для этого необходимо обратиться в Отдел образования администрации г. Тейково или оргкомитет Олимпиады с письменным заявлением в произвольной форме. При создании обучающимся с ОВЗ особых условий участия в предметных олимпиадах общее время, отведенное на выполнение заданий, не продлевается.

9. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов).

10. Олимпиада проводится в сроки с 29.09.2021по 30.10.2021.

Места проведения предметных олимпиад – общеобразовательные учреждения.

Начало школьного этапа Олимпиады в 13.00. местного времени.

11. Продолжительность Олимпиады устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями муниципальных предметно-методических комиссий.

12. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено индивидуальное место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим нормам. При возникновении угрозы распространения коронавирусной инфекции возможно проведение Олимпиады в дистанционном формате.

13. Во время Олимпиады в здании, кроме участников Олимпиады, вправе находиться:

−представитель Отдела образования администрации г. Тейково;

−представители оргкомитета и жюри школьного этапа Олимпиады;

−организаторы в аудиториях;

−дежурные на этажах;

−граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

2. Организация проведения школьного этапа Олимпиады в г. Тейково в 2021 -2022 учебном году

1. Школьный этап Олимпиады проводится Отделом образования администрации г. Тейково при участии оргкомитета, жюри по каждому общеобразовательному предмету, общеобразовательных учреждений.

2. Отдел образования администрации г. Тейково (далее – Отдел образования):

- является организатором школьного этапа Олимпиады;

- назначает муниципального координатора, который отвечает за хранение и передачу олимпиадных заданий в места проведения предметных олимпиад, несёт ответственность за конфиденциальность заданий Олимпиады;

- формирует оргкомитет, жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, контролирует их деятельность;

- обеспечивает материально-технические условия проведения Олимпиады;

- определяет места проведения Олимпиады;

- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе Олимпиады. При определении количества баллов учитывается эффективность участия школьников в школьном этапе (количество обучающихся, набравших высокие баллы по предмету по отношению к максимальному), а также максимально возможное количество участников муниципального этапа Олимпиады;

- обеспечивает информирование участников олимпиадного движения по вопросам организации и проведения Олимпиады через общеобразовательные учреждения, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте Отдела образования;

- организует работу по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей в соответствии с порядком, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации;

- контролирует проведение Олимпиады в соответствии с требованиями Порядка, соблюдение утвержденных сроков и требований к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает порядок направления работ на проверку жюри;

- устанавливает интервал времени, в течение которого общеобразовательные организации должны передать работы на проверку;

- устанавливает квоту победителей и призёров Олимпиады – 25% от общего количества участников;

- обеспечивает оперативное размещение предварительных и итоговых протоколов с результатами участников, протоколов жюри и работ победителей и призеров Олимпиады на сайте Отдела образования;

- утверждает результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- проводит анализ результатов Олимпиады;

- обеспечивает передачу результатов участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в общеобразовательные учреждения;

- проводит церемонию награждения победителей и призеров Олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных материалов в течение календарного года, если иное не предусмотрено требованиями центральной предметно-методической комиссии;

- проводит анализ результатов Олимпиады.

3. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады:

- разрабатывает Модель проведения школьного этапа Олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Порядком к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- соблюдает утвержденные сроки проведения Олимпиады;

- организует процедуру регистрации участников и проверки документов, подтверждающих правомочность участия в Олимпиаде;

- обеспечивает подготовку и выдачу каждому участнику олимпиады комплектов олимпиадных материалов, в том числе бумаги для черновиков;

- контролирует ход проведения олимпиады;

- осуществляет кодирование олимпиадных работ участников:

кодирование производится в помещении, исключающем доступ иных лиц. Олимпиадные работы, содержащие персональные данные участника, какие-либо пометки, позволяющие идентифицировать личность, к кодированию и дальнейшей проверке не принимаются. Информация о кодах олимпиадных работ участников является строго конфиденциальной и не разглашается до окончания проверки;

- направляет своих представителей на заседание апелляционных комиссий;

- обеспечивает размещение протоколов жюри в течение 5 рабочих дней со дня проведения Олимпиады на сайте Отдела образования;

- организует награждение победителей и призеров регионального этапа Олимпиады.

4. Жюри школьного этапа Олимпиады:

1. Состав жюри школьного этапа Олимпиады формируется из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений и утверждается организатором Олимпиады.

2. Проверка олимпиадных работ проводится только ручкой с красной пастой, обозначение ошибок карандашом не допускается.

3. Председатель жюри:

- принимает для оценивания закодированные олимпиадные работы участников;

- принимает решение при спорном определении ошибки;

- определяет состав комиссии по рассмотрению апелляций и является председателем апелляционной комиссии.

4. Члены предметного жюри:

- соблюдают информационную безопасность, исключающую доступ посторонних лиц к олимпиадным материалам и выполненным участниками олимпиады заданиям, внесение в выполненные задания каких-либо исправлений;

- оценивают выполненные закодированные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания в течение двух рабочих дней со дня проведения предметной олимпиады. Проверка одной работы осуществляется двумя членами жюри, в случае существенного расхождения в баллах двух экспертов председателем назначается третья проверка;

- гарантируют и обеспечивают объективность проверки выполненных участниками Олимпиады заданий;

- подготавливают предварительные протоколы с результатами предметной олимпиады;

- проводят разбор олимпиадных заданий и их решений с использованием ресурсов сети «Интернет»;

- осуществляют очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- рассматривают апелляции участников олимпиады;

- подводят итоги Олимпиады, готовят итоговый протокол Олимпиады в соответствии со следующими требованиями:

все участники выстраиваются в рейтинговом порядке от участников, набравших наибольшее количество баллов, к участникам, набравшим наименьшее количество баллов, участники с одинаковым количеством баллов располагаются в алфавитном порядке;

победители и призеры определяются в пределах 25% от количества участников,

победителем признается участник, набравший более половины от максимального балла;

призёрами в пределах установленной квоты победителей и призёров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителем (победителями) при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 40% от максимального балла по предмету;

в случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом: все участники признаются призёрами, если набранные ими баллы больше половины от максимального, все участники не признаются призёрами, если набранные ими баллы не превышают половины максимального балла;

в случае, когда ни один из участников не набрал более половины от максимального балла, определяются только призеры в пределах 10% от общего количества участников при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 40% от максимального балла по предмету;

- представляют итоговые протоколы с результатами Олимпиады для утверждения приказом Отдела образования.

5. Общеобразовательные организации:

1. Назначают ответственное лицо за проведение на базе общеобразовательного учреждения школьного этапа Олимпиады (школьный координатор).

2. Обеспечивают соблюдение санитарно-гигиенических норм в аудиториях, размещение участников Олимпиады не более 1 человека за учебной партой (в аудиториях должны быть закрыты стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим дисциплинам), аудитории, которые не используются для проведения Олимпиады, входы в рекреации должны быть заперты и опечатаны, заблаговременно должны быть подготовлены таблички с надписями тех аудиторий, в которых будет проходить Олимпиада.

3. Формируют состав организаторов в аудиториях и дежурных в рекреациях (по 1 человеку в аудитории из сотрудников общеобразовательного учреждения, не преподающих предмет, по которому проводится Олимпиада). Проводят с организаторами в аудиториях и дежурными в рекреациях педагогами совещание (инструктаж) за 30-40 минут до начала Олимпиады. Предупреждают все задействованные во время Олимпиады лица о недопустимости использования средств связи во время проведения Олимпиады.

4.Организуют работу медицинского кабинета, соблюдение питьевого режима (кулеры в рекреациях, одноразовые стаканы).

5. Обеспечивают явку членов жюри и организаторов.

6. Школьный координатор:

- осуществляет взаимодействие с Отделом образования по вопросам организации и проведения Олимпиады;

- организует работу по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения Олимпиады;

- осуществляет сбор заявлений на участие в школьном этапе олимпиады и согласий на обработку персональных данных (Приложение 1) и передаёт организатору Олимпиады за 5 дней до её начала;

- получает по защищённому каналу связи за день проведения соответствующей предметной олимпиады комплекты материалов для тиражирования;

- проводит распечатку комплектов олимпиадных материалов и выдачу их каждому организатору, в том числе бумаги для черновиков;

- несёт ответственность за получение, хранение и тиражирование материалов;

- организует регистрацию участников Олимпиады, проверку соответствия регистрационных списков заявкам;

- после проведения Олимпиады принимает от организаторов олимпиадные работы;

- передаёт в Отдел образования администрации г. Тейково комплекты олимпиадных материалов не позднее 12.00ч. следующего дня после проведения Олимпиады комплекты.

В случае проведения олимпиады в дистанционном режиме школьный координатор за 5 минут до начала проведения высылает по сети Интернет участникам Олимпиады задания для выполнения, и в течение 10 минут по окончании Олимпиады собирают в электронном виде работы участников.

7. Организатор в аудитории:

- проверяет санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;

- организовывает прием участников в аудиториях;

- обеспечивает выдачу каждому участнику олимпиады комплектов олимпиадных материалов, в том числе бумаги для черновиков;

- проводит инструктаж участников перед началом каждой предметной олимпиады, в ходе которого информирует участников о продолжительности Олимпиады по предмету, о правах и обязанностях участников, о причинах удаления участников с предметной олимпиады, о месте и времени ознакомления с полученными результатами, а также порядке подачи апелляции;

- объявляет время начала и окончания Олимпиады после проведение инструктажа, зафиксировав продолжительность мелом/маркером на доске, не включая время, затраченное на зачитывание инструкции;

- следит за соблюдением порядка во время выполнения олимпиадной работы, в том числе не позволяет участникам разговаривать, не отвечает на вопросы участников, касающиеся содержания олимпиадной работы;

- собирает олимпиадные работы, листы бумаги для черновиков по завершении Олимпиады;

 - организует выход участников из класса;

- передаёт школьному координатору олимпиадные работы после сбора.

8. Участник Олимпиады

1. Прибывает на регистрацию участников Олимпиады за 10-20 минут до начала Олимпиады.

2. Перед входом в аудиторию участник Олимпиады должен предъявить паспорт или свидетельство о рождении.

3. Участники Олимпиады должны сидеть в аудитории по одному за партой, указанной организатором.

4. Участник Олимпиады необходимо иметь при себе канцелярские принадлежности и оборудование в соответствии с требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями.

5. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к процедуре проведения Олимпиады.

6. Участнику Олимпиады запрещается разговаривать и мешать окружающим, меняться местами без указания организаторов в аудиториях, разговаривать, вставать с места, обмениваться любыми материалами и предметами, брать в аудиторию и использовать бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, любые другие технические средства на протяжении всего времени Олимпиады, если иное не оговорено требованиями к Олимпиаде по каждому предмету. В случае нарушения данных правил участником Олимпиады организатор в аудитории обязан удалить участника Олимпиады из аудитории, составить акт с указанием причины удаления, работа данного участника аннулируется.

7. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

8. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на бланках ответов или в заранее проштампованных тетрадях, листах А4.

9. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

10. Задания выполняются черными либо синими чернилами/пастой.

11. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

12. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

13, По окончании работы все участники покидают аудиторию, передав организаторам свою работу вместе с черновиком.

9. Разбор олимпиадных заданий и показ работ

1. В 2021-2022 учебном году разбор олимпиадных заданий осуществляется председателем жюри с использованием платформы zoom по графику.

2. Каждый участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

3. Для показа работы участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри.

4. Перед показом работы участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности с фотографией.

5. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники Олимпиады, родители и сопровождающие на показ работ не допускаются.

6. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ, при показе нельзя иметь при себе ручки, карандаши, маркеры.

7. Во время показа работ запрещается пользоваться средствами связи, выполнять фото – видеосъёмку олимпиадных работ.

10. Порядок проведения апелляции:

1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады.

2. Для проведения апелляции оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек).

3. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя конфликтной комиссии.

4. Апелляция подаётся в течение 2-3 дней после ознакомления с результатами олимпиады и разбора заданий.

5. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

6. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Приложение1

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО),

проживающий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО).

Настоящим даю свое согласие Отделу образования администрации г. Тейково, организатору школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

- данные свидетельства о рождении (паспорта);

- адрес проживания ребенка;

- результаты участия в олимпиаде;

- олимпиадные работы ребенка.

Я даю согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу), в том числе посредством электронной почты, сети «Интернет», и публикацию указанных персональных данных моего ребенка, а также его олимпиадной работы в сети «Интернет», на официальном сайте Отдела образования администрации г. Тейково в целях обеспечения организации участия ребенка во всероссийской олимпиаде школьников, ведения статистики.

Я даю согласие производить фото- и видеосъемку моего ребенка, в том числе СМИ, безвозмездно использовать эти материалы в мероприятиях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности, размещены в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

С инструкцией для участника школьного этапа, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678, ознакомлен (а).

Дата: \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**г.о.Шуя**

1. Общие положения
2. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников городского округа Шуя (далее - Модель) составлена в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020г. № 678 (далее – Порядок).
3. Организационно-технологическую модель определяет порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада), состав участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призеров олимпиады и рассматривается на заседании оргкомитета школьного этапа олимпиады (далее - оргкомитет).
4. Организатором школьного этапа олимпиады является отдел образования Администрации городского округа Шуя (далее - организатор).
5. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших способности для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.
6. Олимпиада проводится для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности;

 математика, русский язык - для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1. В Олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4 - 11 классов муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории городского округа Шуя, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).
2. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.
3. Проведения школьного этапа олимпиады осуществляется на базе муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Шуя. Места проведения школьного этапа олимпиады утверждаются организатором (далее - место проведения олимпиады).
4. Ответственность за проведение олимпиады возлагается на руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений.
5. Сроки проведения олимпиады по каждому образовательному предмету устанавливает организатор.

Школьный этап олимпиады в 2021-2022 учебном году проводится по графику, утвержденному приказом отдела образования, с 21 сентября по 27 октября 2021 года.

11. Олимпиада проводится по единым заданиям и в соответствии с требованиями к организации и проведению олимпиады, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий и основанными на содержании образовательных программ начального, основного, среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) для 4 - 11 классов (далее - олимпиадные задания).

 12. Участники Олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которого они осваивают, на муниципальный этап олимпиады, указанные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады, или более старших классов.

 13. Форма проведения олимпиады – очная с учетом эпидемиологической ситуации в регионе.

При проведении олимпиады 2021 года по следующим общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия – с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1. По решению организатора и согласованию с Департаментом образования Ивановской области допускается в случае ухудшения эпидемиологической обстановки использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.
2. Для проведения школьного этапа олимпиады создаются оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии и жюри по каждому общеобразовательному предмету, апелляционная комиссия, их составы утверждаются организатором за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады.
3. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором олимпиады (далее – предметно-методические комиссии), которые разрабатывают олимпиадные задания и требования к организации и проведению олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады.
4. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.
5. Во время проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитета и жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету, также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России, должностные лица Минпроса России, Рособрнадзора, отдела образования Администрации городского округа Шуя и Департамента образования Ивановской области, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживаем оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников с ОВЗ лица.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом школьного этапа олимпиады.

1. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организаторуолимпиады согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организатора в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором в течение 1 года с даты проведения школьного этапа олимпиады.
2. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.
	1. Организатор школьного этапа Олимпиады.

Организатором школьного этапа Олимпиады является отдел образования Администрации г.о.Шуя .

Организатор школьного этапа:

* Осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений по проведению Олимпиады;
* Назначает муниципального координатора Олимпиады;
* Формирует и утверждает за 15 календарных дней до начала олимпиады составы организационного комитета, жюри и апелляционной комиссии школьного этапа Олимпиады;
* Формирует и утверждает состав муниципальных предметно-методических комиссий;
* Утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
* Обеспечивает своевременную отправку в общеобразовательные учреждения утвержденных требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ответов и критериев оценки;
* Определяет график проведения школьного этапа Олимпиады в соответствии со сроками, установленными Департаментом образования Ивановской области;
* Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому предмету, несет ответственность за их конфиденциальность;
* Осуществляет за 10 календарных дней до начала олимпиады информирование руководителей МОУ, обучающихся 4-11 классов и их родителей о сроках и местах, утвержденных нормативных актах проведения школьного этапа Олимпиады;
* Определяет квоту на количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады;
* Организует пересмотр индивидуальных результатов случае выявления в протоколах жюри технических ошибок при подсчете баллов за выполнение заданий и утверждает итоговые результаты участников (протоколы) школьного этапа по каждому предмету;
* Утверждает в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения олимпиады итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует на официальном сайте отдела образования в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;
* Утверждает количество баллов, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады по каждому предмету;
* Обеспечивает размещение на своем сайте нормативных документов, регламентирующих проведение Олимпиады, утвержденных рейтингов победителей и призеров школьного этапа Олимпиады;
* Осуществляет своевременное обеспечение оргкомитета школьного этапа Олимпиады требованиями к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, комплектами олимпиадных заданий, критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
* Осуществляет контроль проведения предметных олимпиад школьного этапа, в т.ч.

 вправе выборочно осуществить перепроверку выполненных олимпиадных заданий;

* Разрабатывает форму отчёта по результатам Олимпиады и предоставляет её электронную версию в муниципальные общеобразовательные учреждения.
	1. Организационный комитет школьного этапа Олимпиады.

Состав организационного комитета школьного этапа олимпиады утверждается приказом отдела образования Администрации г.о. Шуя. Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

В состав организационного комитета школьного этапа олимпиады входят представители отдела образования, муниципальных предметно-методических комиссий, общеобразовательных учреждений (заместители руководителей МОУ), на которых возлагаются следующие обязанности по организации и проведению школьного этапа олимпиады:

* Разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады;
* Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады и настоящим порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
* Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и согласием на обработку персональных данных участников олимпиады и передает их организатору;
* Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
* Осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;
* Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время ее проведения;
* Организация и координация работы жюри, в т.ч. выдача закодированных работ членам жюри для проверки;
* Контроль подготовки протоколов с результатами участников школьного этапа;
* Обеспечение хранения олимпиадных работ участников (срок хранения один год);
* Направление протоколов заседания жюри школьного этапа муниципальному координатору школьного этапа олимпиады.
	1. Образовательные организации.

Муниципальные общеобразовательные учреждения осуществляют организацию и проведение школьного этапа Олимпиады:

* Разрабатывают планы подготовки обучающихся 4-11 классов к Олимпиаде и сопровождению одаренных детей во время учебно-воспитательного процесса;
* Обеспечивают условия проведения школьного этапа олимпиады в соответствии требованиями.

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

* Формируют состав организаторов в аудиториях из числа педагогов, не преподающих предмет, по которому проводится олимпиада, их инструктаж перед проведением олимпиады;
* Обеспечивают соблюдение санитарно-эпидемиологических норм при проведении олимпиады;
* Обеспечивают условия для работы организаторов школьного этапа олимпиады, жюри, помещение для сопровождающих лиц;
* Осуществляют информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями(законными представителями) о порядке проведения всероссийской олимпиады школьников;
* Предоставляют организатору предложения для формирования оргкомитета школьного этапа олимпиады и предметных жюри по каждому общеобразовательному предмету;
* Предоставляют отчет об итогах участия обучающихся общеобразовательной организации в школьном этапе;
* Обеспечивают хранение олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады, письменных согласий (Приложение №1) на сбор, хранение, использование, распространение(передачу) и публикацию персональных данных обучающихся, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет», а также заявлений родителей об ознакомлении участников с Порядком проведения Олимпиады. Несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений.
	1. Жюри школьного этапа.

Состав жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждается приказом отдела образования Администрации г.о. Шуя.Состав жюри формируется из числа педагогических, научных и научно-педагогических, руководящих работников образовательных организаций.

Предметное жюри:

* до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители жюри проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о возможности удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
* принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
* оценивает в течение шести рабочих дней после проведения соответствующей олимпиады работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
* проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
* осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
* представляет результаты Олимпиады ее участникам;
* рассматривает в течение двух дней апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации;
* направляет организатору итоговый протокол олимпиады, подписанный председателем и секретарем жюри, с результатами, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников,для их утверждения в течение шести рабочих днейпосле проведения олимпиадыпо каждому общеобразовательному предмету, а также лучшую олимпиадную работу;
* направляет организатору аналитический отчет, подписанный председателем жюри, о результатах выполнения олимпиадных заданийпокаждому общеобразовательному предмету.

Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

III. Проведение олимпиады

1. При проведении школьного этапа олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, соответствующее положениям санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.
2. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.
3. Вместе с участниками олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов допустимо присутствие ассистентов, не являющихся специалистами предметной области, по которой проводится олимпиада. При этом заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психо-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности) должны быть направлены в оргкомитет участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 дней до даты проведения олимпиады.
4. За 30 минут до начала олимпиадного тура представители оргкомитета олимпиады, ответственные за проведение олимпиады по общеобразовательному предмету, обеспечивают рассадку участников в аудиториях.
5. В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции, обеспечения безопасности участников образовательных отношений в условиях действия режима повышенной готовности следует предусмотреть соблюдение требований: обязательная термометрия на входе; при наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются; «зигзагообразная» рассадка участников в аудиториях; проведение соревновательных туров с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров.
6. За 20 минут до начала олимпиады проводится инструктаж участников- информируют о продолжительности олимпиады, правилах поведения во время проведения олимпиады, месте и времени разбора и показа заданий, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.
7. Представитель оргкомитета вскрывает пакет с комплектами олимпиадных заданий не позднее, чем за 5 минут до начала олимпиады. Пакет вскрывается в присутствии участников олимпиады и общественных наблюдателей. Каждый участник получает задание. Время начала олимпиады и ее окончание фиксируется на доске.
8. Организаторы в аудитории обеспечивают дисциплину и порядок ваудитории на протяжении всего времени проведения олимпиады.
9. Во время проведения олимпиады запрещается:
* участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания; общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории; иметь справочные материалы и электронную вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению олимпиады;
* участникам олимпиады, организаторам и членам жюри, общественным наблюдателям, техническим специалистам, медицинским работникам использовать средства связи в местах выполнения заданий, передачу участникам средств хранения информации.
1. В случае нарушения участником олимпиады настоящего порядка и (или) требований к организации и проведениюолимпиады, представитель организатора вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады (Приложение №2).

В случае нарушения членами оргкомитета и жюри настоящего порядка и (или) требований к организации и проведениюолимпиады, представитель организатора отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт. Присутствующие лица удаляются из мест проведения олимпиады.

1. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная ими работа не проверяется.
2. После окончания олимпиады организатор в аудитории собирает олимпиадные работы и передает их представитель оргкомитета.
3. Представитель оргкомитета совместно с техническим специалистом осуществляет кодирование (обезличивание) выполненных работ.
4. По завершении кодирования (обезличивания) выполненные работы передаются председателю жюри для проверки.
5. Хранение письменных олимпиадных работ в течение 1 года обеспечивает оргкомитет.

IV. Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения олимпиады

1. Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего образования, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) муниципальной предметно-методической комиссией.

 Организатор вправе привлекать к разработке олимпиадных заданий образовательные и научные организации, городские методические объединения учителей.

 В комплекты олимпиадных заданий могут входить теоретические и практические задания, предполагающие выполнение письменных, устных, практических и экспериментальных заданий; критерии их оценивания и ответы.

2. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются председателями муниципальной предметно-методической комиссией организатору в зашифрованном виде не позднее, чем за 5 календарных дней до начала проведения олимпиады для утверждения.

3.Передача комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется в места проведения олимпиады организатором по защищенным каналам связи.

Комплект (часть «Задания») передается в день проведения соответствующей олимпиады с 8.30 до 9.30, Комплект (часть «Критерии оценивания и ответы») – через 1 астрономический час после проведения предметной олимпиады.

Пароль к Комплекту (части «Задания») передается ответственным организаторам в ОО, на базе которых проводится предметная олимпиада, по электронной почте за 1 астрономический час до проведения соответствующей предметной олимпиады, пароль к Комплекту (части «Критерии оценивания и ответы») - через 1 астрономический час после ее завершения.

Запрещаетсяпересылать расшифрованные материалы по электронной почте, мессенджерам, размещать их в сети «Интернет» или предавать их огласке каким-либо иным способом.

В случае сбоя в доставке Комплектов по техническим причинам доставку Комплектов в ОО обеспечивает муниципальный координатор олимпиады.

4.Представители оргкомитета в ОО обеспечивают прием Комплектов в зашифрованном виде, их дешифрование и распечатывание по количеству участников.

V. Проверка, анализ и показ выполненных олимпиадных работ,

процедура апелляции

* 1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри школьного этапа по соответствующему общеобразовательному предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий. Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы.
	2. Письменные олимпиадные работы проверяются, как правило, двумя членами жюри. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, назначается третья проверка. Распределение олимпиадных работ между членами жюри, необходимость третьей проверки осуществляются председателем жюри.

Выполнение заданий в устной форме оценивается не менее чем двумя членами жюри, и из двух выставленных оценок выводится среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

Члены жюри осуществляют проверку выполнения олимпиадных заданий в течение трех рабочих дней после проведения соответствующей олимпиады.

* 1. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать должностные лица Министерства, Рособрнадзора, представители оргкомитета, технические специалисты олимпиады, общественные наблюдатели.
	2. Проверенные жюри выполненные олимпиадные работы передаются в представителю оргкомитета, который производит декодирование и составляет рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.
	3. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных работ в соответствии с программой проведения школьного этапа олимпиады.
	4. В ходе проведения анализа олимпиадных заданий жюри информирует участников о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках в работах.
	5. После проведения анализа олимпиадных заданий жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.
	6. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри олимпиады. Заявление на апелляцию принимается в течение одного дня после публикации протокола проверки работ на имя председателя жюри в установленной форме.
	7. Апелляция участника Олимпиады рассматривается в 16.00 дня, следующего за днем подачи апелляции.
	8. Участник олимпиады вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Черновики работ участников Олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.
	9. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке с участием самого участника олимпиады. В случае его неявки без объяснения причин, заявление на очную апелляцию считается недействительным и апелляция не проводится

Участник вправе письменно указать в заявлении просьбу о рассмотрении апелляции без его участия. В случае его неявки по уважительной причине рассмотрение апелляции проводится без его участия.

* 1. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.
	2. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии имеет право решающего голоса.
	3. Решение комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит.
	4. Итоги рассмотрения апелляции оформляются протоколом (Приложение 3), который подписывают все члены комиссии и передается председателю жюри. На основании протокола вносятся изменения в итоги Олимпиады.
	5. Апелляции участников Олимпиады, протоколы рассмотрения апелляций хранятся у секретаря оргкомитета.

VI. Порядок подведения итогов и определения победителей

1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений(при их наличии) оформляются итоговые протоколы заседания жюри школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели(или группе) классов.
2. Итоговые протоколы оформляются в виде рейтинговой таблицы результатов участников олимпиады по общеобразовательному предмету (на основании протоколов жюри), представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.
3. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призеров школьного этапа Олимпиады в соответствии с квотой, утвержденной Организатором, которая составляет 25% от общего количества участников по каждому общеобразовательному предмету.
4. Участники олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных. В случае, когда победитель не определен, определяются только призеры.
5. Призерами олимпиады в пределах установленной квоты признаются все участники, следующие в рейтинге за победителем.
6. В случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, принимает жюри олимпиады.
7. Статус участника олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговый протокол.
8. Итоговые протоколы результатов подписываются всеми членами жюри и передаются Организатору на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.
9. На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады Организатором выстраивается, утверждается и размещается на сайте Отдела образования Администрации городского округа Шуя список победителей и призеров.

10. Победители и призеры школьного этапа награждаются грамотами общеобразовательного учреждения(грамоты подписывает директор ОУ). (Приложение №4).

11. Педагоги, подготовившие победителей и призеров школьного этапа Олимпиады, награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ)

VII. Финансовое обеспечение олимпиады

Олимпиада проводится за счет средств общеобразовательных учреждений.

Приложение 1

Организатору школьного и муниципального этапов

Всероссийской олимпиады школьников

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*фио*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*класса)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование ОО)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к участию в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование(я) предмета(ов))*

Сообщаю о себе следующие данные:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», сроками и местами проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ознакомлен(а).

Дата «»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление-согласие субъекта на обработку персональных данных**

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие организатору школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, адрес, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет, для обработки, хранения, накопления сведенийсоставления аналитических отчетов, мониторинга, составления документов для внутреннего пользования, передачи сведений организаторам следующих этапов олимпиады.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение одного года с даты подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

 « » 2021 г.

 (подпись)

Приложение 2

**Акт**

**удаления участника с олимпиады**

Дата составления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ время\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись обучающегося: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись организатора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ассистентов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

**ПРОТОКОЛ №**

**рассмотрения апелляции участника школьного этапа ВсОШ**

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(предмет)

Ф.И.О полностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающий(ая)ся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(школы)

Место проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствуют:

Председатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткая запись разъяснений (по сути апелляции): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение:

1. Отклонить апелляцию, сохранить выставленные баллы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Удовлетворить апелляцию и баллы, выставленные участнику, изменить на \_\_\_\_\_\_

С результатом апелляции ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Председатель комиссии:

 Члены комиссии:

 Секретарь:

**Верхнеландеховский м.р.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель и Олимпиада соответственно) в Верхнеландеховском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году и составлен на основе приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.2. Модель устанавливает общие правила организации проведения школьного этапа Олимпиады, распределяет полномочия по организации и проведению, определяет порядок проведения школьного этапа Олимпиады в общеобразовательных учреждениях, порядок действий члена оргкомитета по кодированию (обезличиванию) работ, порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ, порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ, порядок проведения апелляции, порядок подведения итогов.

1.3. Школьный этап Олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора участников муниципального этапа Олимпиады.

1.4. Школьный этап Олимпиады в 2021-2022 учебном году проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономии, биологии, географии, иностранным языкам (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатике и информационно-коммуникационным технологиям, искусству (мировой художественной культуре), истории, литературе, математике, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физике, физической культуре, химии, экологии, экономике; среди обучающихся 4 класса по русскому языку и математике в соответствии с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее - Порядок.

1.5. В школьном этапе Олимпиады принимают участие учащиеся 4 класса (русский язык и математика) и 5-11 классов (все предметы) общеобразовательных организаций Верхнеландеховского муниципального района на добровольной основе.

2. Организация проведения школьного этапа Олимпиады

2.1. Школьный этап Олимпиады проводится организатором, назначенным приказом отдела образования администрации при участии оргкомитета, и общеобразовательных учреждений района (далее – ОУ). Олимпиада проводится с 1сентября по 1 ноября 2021 года.

2.2. Для проведения школьного этапа Олимпиады назначается организатор олимпиады, создаются оргкомитет, предметно-методические комиссии и жюри по каждому общеобразовательному предмету.

2.3. Школьный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанным предметно-методическими комиссиями.

2.4. Место проведения школьного этапа Олимпиады – общеобразовательные учреждения района. Олимпиады проводятся в очной форме с учетом эпидемиологической ситуации в регионе и установленного регламента работы ОО.

2.5 Заявления родители (законные представители) обучающихся, заявившие о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету и персональных данных подают в оргкомитет школьного этапа олимпиады.

2.6. Начало проведения школьного этапа Олимпиады единое и устанавливается организатором олимпиады.

2.7. Продолжительность школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, разработанными предметно-методическими комиссиями.

3. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Организатор ( муниципальный координатор)

Приказом отдела образования назначается организатор (муниципальный координатор) по проведению всероссийской олимпиады школьников.

Организатор школьного этапа олимпиады:

- определяет график проведения школьного этапа олимпиады

- не позднее чем за 15 календарных дней формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады и утверждает его состав.

 Число членов оргкомитета школьного этапа составляет не менее 5 человек

- утверждает предметно-методические комиссии Олимпиады;

- утверждает требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию во время проведения школьного этапа Олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников школьного этапа Олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады письменно информирует руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утверждённых нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-обеспечивает создание специальных условий для участия школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей – инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психического развития;

- устанавливает конкретные сроки и места проведения школьного этапа Олимпиады;

- определяет квоты победителей и призёров школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа Олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- контролирует проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с требованиями Порядка, соблюдение утвержденных сроков и требований предметно-методических комиссий к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- проводит анализ результатов школьного этапа Олимпиады.

Представители организатора школьного этапа Олимпиады проводят инструктаж участников школьного этапа Олимпиады до начала школьного этапа Олимпиады – информируют о продолжительности, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

3.3. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады

Оргкомитет школьного этапа Олимпиады (далее – оргкомитет) состоит из представителей отдела, председателей предметно-методических комиссий, представителей общеобразовательных учреждений.

 Оргкомитет:

- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады:

ответственный член оргкомитета, назначенный приказом Отдела на предметную олимпиаду, кодирует олимпиадные работы строго после их сдачи участниками до момента передачи работ ответственному члену жюри;

кодирование производится в помещении, исключающем доступ иных лиц;

олимпиадные работы участников передаются ответственным членом оргкомитета ответственному члену жюри в обезличенном виде с указанием кода;

информация о кодах олимпиадных работ участников не разглашается до окончания проверки;

результаты проверки олимпиадных работ передаются ответственному члену оргкомитета для проведения процедуры раскодирования;

- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников школьного этапа Олимпиады;

- организует процедуру регистрации участников и проверки документов, подтверждающих правомочность участия в Олимпиаде;

- контролирует ход проведения олимпиады;

- направляет своих представителей на заседание апелляционных комиссий;

- обеспечивает оперативное размещение предварительных и итоговых протоколов с результатами участников, протоколов жюри школьного этапа Олимпиады на сайте отдела - представляет итоговые протоколы с результатами школьного этапа Олимпиады для утверждения приказом отдела;

- организует процедуру награждения победителей и призеров школьного этапа Олимпиады.

3.4. Предметно-методические комиссии Олимпиады

Муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады формируются, как правило, из педагогических работников первой или высшей квалификационной категории. Работу муниципальной предметно-методической комиссии организует председатель, который назначается приказом отдела.

Предметно-методические комиссии Олимпиады:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады и в соответствии с заявками от общеобразовательных учреждений;

- составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады;

- обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады до их передачи в ОУ, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

3.5. Жюри школьного этапа Олимпиады

Жюри школьного этапа Олимпиады формируется для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады.

Жюри школьного этапа Олимпиады:

- гарантирует и соблюдает конфиденциальность информации о содержании олимпиадных заданий и критериях оценивания;

- соблюдает информационную безопасность, исключающую доступ посторонних лиц к олимпиадным материалам при их хранении и проверке работ;

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий течение трёх рабочих дней со дня проведения предметной олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;

- передает результаты проверенных закодированных заданий в оргкомитет для подготовки предварительного протокола с результатами на четвёртый рабочий день со дня проведения предметной олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;

- на пятый день со дня проведения олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии, проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты олимпиады её участникам;

- рассматривает очно апелляции участников олимпиады, заявления на апелляцию принимаются в течение одного астрономического часа с момента показа работ, на показе работа и рассмотрении апелляций присутствует только участник олимпиады, сопровождающее участника лицо может присутствовать без права голоса и при наличии документов, подтверждающих его полномочия;

- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа Олимпиады;

- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

- обеспечивает хранение олимпиадных материалов в течение календарного года, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;

- составляет аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий и представляет его в отдел образования в течение двух недель со дня проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету.

3.6. Общеобразовательные учреждения

- назначают координатора по проведению школьного этапа Олимпиады;

- участвуют в организации и проведении школьного этапа Олимпиады;

- направляют заявки установленной формы на участие в школьном этапе Олимпиады в оргкомитет Олимпиады в сроки, устанавливаемые Отделом;

- организуют работу по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения школьного этапа Олимпиады, об основаниях для удаления с нее;

- обеспечивают предметную подготовку учащихся;

- предоставляют организатору предложения для формирования оргкомитета, жюри школьного этапа Олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий;

- обеспечивают условия проведения олимпиады в соответствии с Порядком и требованиями проведения;

- несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений.

4. Порядок проведения школьного этапа Олимпиады

4.1. Размещение на сайте общеобразовательного учреждения, информационных стендах информации о проведении Олимпиады: графика проведения, Порядка проведения, приказов организатора Олимпиады (Отдела образования), регламентирующих проведение школьного этапа Олимпиады.

4.2. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

4.3 В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей инвалидов при необходимости организатором создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

4.4 Родители ( законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

4.5 Издание приказа об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

- назначение ответственных за получение комплектов олимпиадных заданий на флешносителях с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученной информации;

- назначение ответственных организаторов в аудиториях и дежурных в рекреациях;

- определение учебных кабинетов для проведения Олимпиады;

- определение места для работы жюри;

- определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады.

4.6. Обеспечение тиражирования комплектов олимпиадных заданий.

4.7. Организация регистрации участников Олимпиады за 30 минут до начала её проведения.

4.8. Проведение информационного сообщения для участников Олимпиады.

До участников Олимпиады доводится следующая информация:

• о порядке проведения и продолжительности олимпиады (продолжительность Олимпиады определяется утверждёнными требованиями к её проведению);

• о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;

• о дате, времени и месте разбора и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений.

4.9. Размещение участников Олимпиады в аудитории по одному за партой и требованиями с учетом эпидемиологической ситуации в регионе.

4.10. Олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады.

4.11. Выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями передаются ответственному организатору в аудитории.

4.12. Ответственный организатор в аудитории передает выполненные олимпиадные работы представителю оргкомитета школьного этапа Олимпиады для кодирования (обезличивания) и хранения.

5. Порядок действий организатора по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ

5.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется представителем организатора школьного этапа Олимпиады.

5.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

5.3. Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе школы до окончания процедуры проверки работ.

5.4. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

5.5. Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

6. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ школьного этапа Олимпиады

6.1. Оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри в месте и во время, определенные приказом отдела образования

6.2. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителем директора), осуществлявшим их кодирование.

6.3. Проверка работ осуществляется жюри в день проведения или в течение следующего дня после проведения олимпиады.

6.4. Письменная работа участника оценивается не менее, чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными предметно-методической комиссией.

6.5. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

6.6. Результаты оценки заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

6.7. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

6.8. После раскодирования работ оформляются протоколы заседания жюри. Протоколы подписываются всеми членами жюри и передаются в оргкомитет.

7. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

7.1. Разбор олимпиадных заданий проводится перед показом олимпиадных работ.

7.2. При разборе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады.

7.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

7.4. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.

7.5. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

7.6. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.

7.7. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадных работ.

7.8. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными балами. Апелляция подается в жюри школьного этапа олимпиады по предмету.

8. Порядок проведения апелляции

8.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами.

8.2. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в жюри олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

Дата рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, время и место рассмотрения апелляционных заявлений утверждается приказом отдела образования района.

Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри.

Порядок проведения апелляции доводится до ведения участников олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать:

• участник олимпиады, подавший заявление;

• один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

• об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

• об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Решения жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

• письменные заявления участников олимпиады;

• протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций.

Апелляция не принимается:

• по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания;

• по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

8.3. Процесс рассмотрения апелляционных заявлений участников школьного этапа олимпиады осуществляется с видеофиксацией. В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в сейфе школы в течение года.

 9. Порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады

9.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри и утверждаются итоговые ведомости оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

9.2. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по образовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

9.3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

9.4. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой:

победителем признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов, которое не меньше половины от максимального балла; все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями;

призёрами в пределах установленной квоты победителей и призёров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями, при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 40% от максимального балла по предмету;

в случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом: все участники признаются призёрами, если набранные ими баллы больше половины от максимального, все участники не признаются призёрами, если набранные ими баллы не превышают половины максимального.

в случае, когда ни один из участников не набрал более половины от максимально балла, определяются только призёры.

9.5. Статус участника олимпиады «победитель», «призёр», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

9.6. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору школьного этапа Олимпиады школьников на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

9.7. На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады организатором выстраивается, утверждается и размещается на сайте отдела образования рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа Олимпиады.

9.8. Победители и призёры школьного этапа награждаются грамотами. Грамоты готовит общеобразовательное учреждение.

**Вичугский м.р.**

Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников Вичугского муниципального района разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, в соответствии с приказом Департамента образования Ивановской области от 30.08.2021 № 934-о «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году»
2. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий), информатика и ИКТ, искусство (МХК), история, литература, математика, обществознание, ОБЖ, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика; среди обучающихся 4 классов по русскому языку и математике. В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. №678 (далее – Порядок), в том числе по астрономии, биологии, информатике, математике, физике и химии с использованием информационного ресурса «Онлайн – курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.
3. Организатором школьного этапа олимпиады является отдел образования администрации Вичугского муниципального района.
4. Организатор школьного этапа олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные организации, учебно-методические объединения, общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
5. Школьный этап олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 4 - 11 классов (далее - олимпиадные задания) в соответствии с требованиями Центральных предметно-методических комиссий.
6. На школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4 - 11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
7. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

II. Организационные структуры.

1. Организатором проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников являются:

1.1. Отдел образования администрации Вичугского муниципального района:

* 1. Районный методический центр (РИМЦ) отдела образования администрации Вичугского муниципального района;
	2. Общеобразовательные организации Вичугского муниципального района.

2. Отдел образования администрации Вичугского муниципального района:

2.1. Устанавливает места проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2.2. Формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады;

2.3. Формирует жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2.4. Утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2.5. Заблаговременно информирует руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории Вичугского муниципального района, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

1. РИМЦ отдела образования администрации Вичугского муниципального района:
	1. Участвует в организации и проведении школьного этапа олимпиады;
	2. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий для школьного и муниципального этапов олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
	3. Вносит предложения по кандидатурам в состав оргкомитета школьного этапа олимпиады;
	4. Совместно с предметными жюри формирует протоколы результатов олимпиады по каждому предмету и направляет их организатору для утверждения и размещения в сети «Интернет».
2. Общеобразовательные организации:
	1. Участвуют в проведении школьного этапа олимпиады;
	2. Разрабатывают планы подготовки учащихся к олимпиаде и сопровождению одарённых детей во время образовательного процесса;
	3. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей – инвалидов создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе: беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады; присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям – инвалидам необходимую техническую помощь, с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей; использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;
	4. Обеспечивают ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 родителей (законных представителей) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, не позднее чем за 3 календарных дня до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме и получение согласия на публикацию олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет"; формируют и предоставляют в отдел образования администрации Вичугского муниципального района результаты и отчёт об итогах участия обучающихся общеобразовательной организации в школьном этапе;
	5. Обеспечивают хранение письменных согласий на публикацию олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет", а также заявлений родителей об ознакомлении участников олимпиады с Порядком проведения олимпиады;
	6. Несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений;
	7. Обеспечивают условия и объективность проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком;
	8. Обеспечивают хранение олимпиадных работ школьного этапа в течение одного года;
	9. Определяет места сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, о согласии на обработку персональных данных участников олимпиады;
	10. Утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет».
	11. До начала школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
	12. При проведении школьного этапа олимпиады каждому участнику олимпиады предоставляют отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

III. Организация проведения школьного этапа олимпиады.

1. Оргкомитет школьного этапа олимпиады осуществляет Координацию организации и проведения олимпиады:

1.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады;

1.2. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными организатором олимпиады требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную

деятельность по образовательным программам общего образования;

1.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады.

1. Районные предметно-методические комиссии:

2.1. Разрабатывают задания для проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с рекомендациями Центральных предметно-методических комиссий Всероссийской олимпиады школьников;

2.2. Несут ответственность за конфиденциальность информации и разработанных олимпиадных заданий.

3. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. Жюри:

4.1. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

4.2. Проводит анализ олимпиадных заданий и их решений;

4.3. Осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

4.4. Определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, соблюдая следующие требования: все участники выстраиваются в рейтинговом порядке от участников, набравших наибольшее количество баллов, к участникам, набравшим наименьшее количество баллов, участники с одинаковым количеством баллов располагаются в алфавитном порядке;

4.5. Победители и призеры определяются в пределах 25% от количества участников, победителем признается участник, набравший более половины от

максимального балла;

4.6. Все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями;

4.7. Призерами в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителем (победителями) при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 30% от максимального балла по предмету;

4.8. Направляет в оргкомитет для утверждения результаты олимпиады;

4.9. Несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность сведений.

IV.Разбор олимпиадных заданий, показ работ

и рассмотрение апелляционных заявлений

1. Разбор олимпиадных заданий, показ работ и рассмотрение апелляций участников олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения Олимпиады, утвержденным приказом отдела образования администрации Вичугского муниципального района.

1.2. Срок подачи апелляции в оргкомитет - 5 дней после проведения олимпиады по предмету.

1.3. Основная цель разбора – объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий. В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по принципам оценки правильности сданных на проверку жюри ответов.

1.4. По окончании разбора заданий участник олимпиады имеет право на просмотр своей работы. Во время показа олимпиадных работ участники олимпиады размещаются по одному за партой. Олимпиадная работа выдаётся для просмотра на основании письменного заявления участника (Приложение) членом жюри, проводившим разбор заданий, и просматривается в его присутствии. Во время показа работы участнику олимпиады категорически запрещается производить в ней какие-либо записи.

1.5. В случае несогласия участника с выставленными ему баллами, он вправе подать заявление на апелляцию. Заявление на апелляцию подается в письменной форме на имя председателя жюри предметной олимпиады (Приложение 6). Позже указанного времени заявления на апелляцию не принимаются.

1.6. Предметом апелляции является только количество выставленных баллов. Апелляция по содержанию заданий, критериям оценки не принимается и не производится.

1.7. Рассмотрение апелляции осуществляется членами жюри очно в присутствии участника олимпиады. С несовершеннолетним участником олимпиады во время рассмотрения апелляции может находиться один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность. Родители (законные представители) не имеют права комментировать содержание заданий и их выполнение участником олимпиады. Во время рассмотрения апелляции членами жюри повторно рассматривается только запись решения (ответа) олимпиадного задания участником олимпиады. Устные пояснения апеллирующего не рассматриваются и не оцениваются. Решение по каждой апелляции принимается членами жюри коллегиально после рассмотрения всех поданных апелляционных заявлений. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса. По результатам рассмотрения апелляций жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов (как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

Объявление результатов рассмотрения апелляций производится после принятия коллегиального решения жюри.

1.8. Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается всеми членами жюри, участвовавшими в рассмотрении апелляционных заявлений. С учетом результатов апелляции вносятся соответствующие изменения в ведомости оценки олимпиадных работ.

**Гаврилово-Посадский м.р.**

1. Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее Олимпиада) Гаврилово-Посадского муниципального района разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

2. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- обеспечение условий для выявления, поддержки и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний;

- отбор лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд

* района для участия в региональном этапе Олимпиады по общеобразовательным предметам.

3. Форма участия в Олимпиаде – индивидуальная, очная.

4. Олимпиада в муниципалитете в 2021-2022 учебном году будет проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- астрономия,

- биология,

- география,

- иностранный язык (английский, немецкий),

- информатика,

- история,

- литература,

- математика,

- обществознание,

- русский язык,

- физика,

- физическая культура,

- химия,

- право.

Олимпиады по математике, биологии, химии, физике, информатике, астрономии будут проводиться на платформе «Сириус. Курсы».

5. Организатором школьного этапа Олимпиады является отдел образования Управления социальной сферы администрации Гаврилово-Посадского муниципального района.

6. Организатор школьного этапа Олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные организации, учебно-методические объединения, общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Школьный этап Олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности, для 4 - 11 классов в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году.

8. На школьном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4 - 11 классов общеобразовательных организаций муниципалитета, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

9. Участники школьного этапа Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы Олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

10. Дети – инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

11. В месте проведения Олимпиады, кроме участников Олимпиады, вправе находиться:

- представитель отдела образования;

- представители оргкомитета и жюри школьного этапа Олимпиады;

- руководитель общеобразовательной организации, на базе которого организовано проведение муниципального этапа Олимпиады;

- организаторы в аудиториях;

- дежурные на этажах;

- медицинские работники и представители органов охраны правопорядка;

- руководители команд (сопровождающие) в специально отведенных для них аудиториях;

- граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерство образования и науки Российской Федерации (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года №491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», с изменениями от 6 апреля 2017 г. № 312).

II. Организационные структуры

1. Отдел образования Управления социальной сферы администрации Гаврилово-Посадского муниципального района:

1.1. Определяет площадки проведения школьного этапа Олимпиады (общеобразовательные организации, на базе которых проводится Олимпиада) по каждому общеобразовательному предмету;

1.2. Формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады;

1.3. Формирует жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

1.4. Утверждает требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

1.5. Заблаговременно информирует руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории Гаврилово-Посадского муниципального района, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

1.6. Утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров) и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет».

2.МКУ «Информационно-технический центр отдела образования администрации Гаврилово-Посадского муниципального района»:

2.1. Осуществляет координацию деятельности муниципальных предметно-методических комиссий по разработке олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году;

2.2. Участвует в организации и проведении школьного этапа Олимпиады;

2.3. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

2.4. Вносит предложения по кандидатурам в состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады.

3. Общеобразовательные организации:

3.1. Участвуют в проведении школьного этапа Олимпиады;

3.2. Разрабатывают планы подготовки учащихся к олимпиаде и сопровождению одарённых детей во время образовательного процесса;

3.3. Обеспечивают ознакомление с Порядком всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, родителей (законных представителей) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде; формируют и предоставляют в отдел образования Управления социальной сферы администрации Гаврилово-Посадского муниципального района результаты и отчёт об итогах участия обучающихся общеобразовательной организации в школьном этапе не позднее, чем через 21 день после окончания школьного этапа;

3.4. Несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений;

3.5. Обеспечивают условия и объективность проведения школьного этапа Олимпиады в соответствии с Порядком;

III. Организация проведения школьного этапа Олимпиады

1.Оргкомитет школьного этапа Олимпиады осуществляет координацию организации и проведения Олимпиады:

* 1. Обеспечивает проведение школьного этапа в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организацияхв условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19;
	2. В целях сохранения здоровья участников школьного этапа Олимпиады, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, организатор вправе вносить изменения в условия и формы проведения школьного этапа Олимпиады.
	3. При проведении Олимпиады в период пандемии COVID-19 необходимо придерживаться следующих требований:

1.3.1. Обязательная термометрия при входе в место проведения Олимпиады. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются;

1.3.2. Рассадка участников в локациях (аудиториях, залах, рекреациях) с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных территориальными органами Роспотребнадзора;

1.3.3. Обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри и участников Олимпиады.

1.4. Обеспечивает на площадке проведения школьного этапа Олимпиады сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком, о согласии на обработку персональных данных, о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте общеобразовательной организации и сайте отдела образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий и передает их организатору школьного этапа Олимпиады;

1.5. Обеспечивает не позднее чем за 3 календарных дня до начала школьного этапа письменное подтверждение от родителей (законных представителей) участников об ознакомлении с Порядком, продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

1.6. Назначает организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения Олимпиады, особенности проведения школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);

1.7. Осуществляет передачу комплектов олимпиадных заданий в электронном (зашифрованном) виде в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету не ранее чем за 1,5 часа до начала ее проведения через ГИС «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» в общеобразовательные организации, на базе которых проводится школьный этап Олимпиады.

1.8. В случае участия в школьном этапе Олимпиады обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов оргкомитет на площадке проведения Олимпиады организует проведение школьного этапа с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития детей.

1.9. Создает апелляционную комиссию в составе ответственного члена оргкомитета, председателя жюри, представителя общеобразовательной организации.

1.10. Обеспечивает хранение в качестве документов строгой отчетности в течение года с даты проведения Олимпиады:

* отчетной документации о проведении школьного этапа Олимпиады;
* апелляционных заявлений;
* листа регистрации апелляционных заявлений;
* протоколов о результатах служебного расследования по процедуре проведения Олимпиады;

- протоколов апелляции об изменении количества баллов участнику Олимпиады с отметкой согласия/несогласия участника Олимпиады;

- хранение олимпиадных работ.

2.Муниципальные предметно-методические комиссии:

2.1. Разрабатывают задания для проведения школьного этапа Олимпиады в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году;

2.2. Несут ответственность за конфиденциальность информации и разработанных олимпиадных заданий.

3. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

* 1. Председатель жюри:
		1. Несет ответственность за конфиденциальность информации;
		2. Находится в месте проведения Олимпиады не менее чем за 60 минут до её начала;
		3. Проводит инструктаж с членами жюри о проверке олимпиадных заданий.
		4. Принимает решение при спорном определении ошибки;
		5. Организует разбор олимпиадных заданий;
		6. Является председателем апелляционной комиссии;

3.1.7. Передает ответственному члену оргкомитета работы участников и принимает для заполнения форму дешифрованных результатов участников Олимпиады.

3.1.8. Направляет в оргкомитет для утверждения результаты олимпиады;

3.2. Члены предметного жюри:

3.2.1. Принимают от ответственного члена оргкомитета закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников для их оценивания.

3.2.2. Оценивают выполненные олимпиадные работы в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий, заполняют форму шифрованных результатов участников.

3.2.3. Определяют победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады, соблюдая следующие требования: все участники выстраиваются в рейтинговом порядке от участников, набравших наибольшее количество баллов, к участникам, набравшим наименьшее количество баллов, участники с одинаковым количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

3.2.4. Несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность сведений.

IV. Квота победителей и призеров школьного этапа Олимпиады

1. Победители и призеры определяются в пределах 25% от количества участников, победителем признается участник, набравший более половины от

максимального балла;

2. Все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями;

3. Призерами в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителем (победителями) при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 35% от максимального балла по предмету.

V. Проверка, анализ и показ выполненных олимпиадных работ, процедура апелляции

1. Проверку выполненных работ осуществляет жюри школьного этапа Олимпиады.

1.2. Председатель жюри Олимпиады распределяет все работы среди членов жюри для осуществления проверки.

* 1. Работа каждого участника оценивается не менее, чем двумя экспертами в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией по каждому общеобразовательному предмету. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.
	2. Результаты проверки всех работ участников Олимпиады жюри заносит в предварительный протокол.
	3. Протоколы размещаются на официальном сайте отдела образования не позднее 2-х дней после проверки олимпиадных заданий.
1. Анализ (разбор) олимпиадных работ, их решений проводит жюри после выполнения олимпиадных заданий.
	1. На разборе олимпиадных заданий присутствуют участники Олимпиады, сопровождающие их лица.
	2. Участники Олимпиады и сопровождающие их лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и решений.
	3. Показ работ проводится после анализа олимпиадных заданий и их решений по запросу участника Олимпиады.
	4. Каждый участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.
	5. Показ выполненных работ проводится в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи.
	6. Срок хранения оргкомитетом школьного этапа Олимпиады видеозаписи показа выполненных работ составляет 4 года.
2. Участник Олимпиады имеет право подать аргументированную апелляцию:
* о несогласии с выставленными баллами;
* о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.
	1. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из кабинета, в котором он выполнял задания. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создаётся комиссия (в составе представителя оргкомитета, председателя жюри, представителя общеобразовательной организации) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования заносится в протокол.
	2. Приём апелляций о несогласии с выставленными баллами происходит в отделе образования в течение 2 дней с момента обнародования результатов школьного этапа Олимпиады. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий.
	3. Показ работ и рассмотрение апелляции проводится в доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями.
	4. По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении иных баллов.
	5. Изготовление копий работ для участников не допускается.
	6. Информация об итогах апелляции передается комиссией в Оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в итоговую таблицу результатов участников школьного этапа Олимпиады. Измененные данные в итоговых таблицах являются основанием для пересмотра списка победителей и призеров завершенного этапа Олимпиады.
	7. Письменное апелляционное заявление подается на имя ответственного члена оргкомитета.
	8. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление.
	9. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание, указанное в заявлении участника Олимпиады. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.
	10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии. Решение комиссии принимается большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса.
	11. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:
* письменные заявления об апелляции участников Олимпиады;
* лист регистрации апелляционных заявлений;
* протокол заседания комиссии.
	1. Апелляция не принимается:
* по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;
* по вопросам, связанным с нарушением участником Олимпиады правил выполнения олимпиадной работы.

 VIГорячая линия по вопросам проведения школьного этапа Олимпиады

Приложение 1

**Акт об удалении за нарушение установленного порядка проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аудитория №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время удаления с олимпиады: «\_» \_\_\_\_\_\_202\_\_ г. \_\_\_часов \_\_\_ минут

Мы, нижеподписавшиеся, Оргкомитет школьного этапа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

составили настоящий акт в том, что

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество удаляемого) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место учебы, класс)

во время проведения олимпиады нарушил(ла)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нарушение проведения олимпиады)

С актом об удалении с олимпиады ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения)

Отказ от ознакомления с актом об удалении с олимпиады \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения)

Подписи лиц, составивших акт об удалении с олимпиады:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лиц, составивших акт об удалении)

Приложение 3

**Инструкция для участников школьного этапа**

**всероссийской олимпиады школьников, зачитываемая организатором в аудитории перед началом школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету**

\*Текст **зачитывается** организатором в аудитории перед началом выполнения участниками олимпиадных заданий по общеобразовательному предмету.

Организатору необходимо помнить, что олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Уважаемые участники олимпиады!

Сегодня, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) во всех школах города Ревда проходит школьный этап всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назвать общеобразовательный предмет).

Во время проведения школьного этапа Олимпиады вы должны соблюдать Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и требования к проведению школьного этапа Олимпиады по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (общеобразовательному предмету), утвержденные Организатором школьного этапа Олимпиады.

При выполнении олимпиадных заданий вы должны следовать указаниям организаторов школьного этапа Олимпиады.

В период проведения школьного этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету **запрещается:**

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки;

- выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные

задания;

- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые разрешены (зачитать из требований по общеобразовательному предмету разрешенные справочные материалы);

- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории с лишением права участия в олимпиаде по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назвать общеобразовательный предмет) в текущем учебном году.

В этом случае Порядком проведения олимпиады **не предусмотрена подача апелляции о нарушении Порядка проведения олимпиады.**

При выполнении олимпиадной работы вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями. **Черновики не проверяются и не оцениваются жюри.**

Олимпиадная работа выполняется по заданиям и в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать требования к выполнению - тип задания, способы выполнения и пр.)

 Результаты выполнения олимпиадных работ будут оглашены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать время, место).

В случае **несогласия с выставленными баллами** вы можете в течение 1 рабочего дня после оглашения результатов подать апелляцию (письменное заявление) на имя председателя жюри школьного этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету с указанием причин.

Апелляция подается в каб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать место, время). По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Для выполнения работы у вас есть \_\_\_\_\_\_\_\_\_ минут. За 30 минут для окончания времени я сообщу вам об этом.

Прошу оформить титульный лист олимпиадной работы: указать шифр участника в отведенном для этого месте.

Проверьте, чтобы на вашей работе был указан шифр участника. Без него ваша работа не будет проверена.

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения олимпиадных заданий, пожалуйста, внимательно прочитайте задания.

 Начало выполнения олимпиадной работы: \_\_\_\_\_\_ (объявить время и зафиксировать на доске).

Окончание выполнения олимпиадной работы: \_\_\_\_\_(объявить время и зафиксировать на доске).

Время, отведенное на инструктаж и оформление титульных листов, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включается.

Вы можете приступать к выполнению олимпиадных заданий. Желаем удачи!

За 30 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 30 минут.

- Не забывайте переносить ответы из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

За 5 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

 - До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 5 минут.

- Проверьте, все ли ответы вы перенесли из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

По окончании выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- Выполнение олимпиадных заданий окончено. Мы пройдем и соберем выполненные олимпиадные работы и олимпиадные задания.

Организаторы осуществляют сбор олимпиадных материалов с рабочих мест участников в организованном порядке (олимпиадные задания, олимпиадные работы, черновики).

- Время на выполнение заданий пошло. Желаем удачи!

**Заволжский м.р.**

Общие положения

* 1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап Олимпиады). Составлен на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 27. 11. 2020 г. № 678 (далее – Порядок).
	2. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Олимпиады рассматривается и утверждается на заседании оргкомитета школьного этапа (далее – Оргкомитет).
	3. Организатором школьного этапа Олимпиады является отдел образования администрации Заволжского муниципального района (далее – организатор).
	4. Основными целями и задачами школьного этапа Олимпиады являются:

- выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;

- создание определенной интеллектуальной среды, способствующей сознательному и творческому отношению к процессу образования и самообразования;

- расширение оценки знаний, умений и навыков, полученных учащимися в школьном курсе по предмету;

- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении;

- развитие системы работы с одаренными детьми в муниципалитете;

- формирование базы данных одаренных обучающихся.

* 1. Школьный этап Олимпиады в 2021 – 2022 учебном году проводится в очном формате с учетом ограничений, введенных СанПиНом и в дистанционном формате с использованием информационно - коммуникационных технологий в части получения и выполнения заданий участниками олимпиады, проверки работ, организации показа и аппеляции.

II. Проведение школьного этапа олимпиады

2.1. Для проведения школьного этапа Олимпиады создаются и утверждаются организатором: Оргкомитет в соответствии с п.18 Порядка, муниципальная предметно-методическая комиссия по каждому общеобразовательному предмету (далее - МПМК) в соответствии с п.17 Порядка, жюри по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с п.19 Порядка. Также назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий, работ, заявлений и согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.2. Школьный этап Олимпиады проводится с 21 сентября по 29 октября 2021 года по следующим общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, химия, биология, физика, обществознание, экономика, право, география, литература, экология, физическая культура, история, астрономия, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий), технология, искусство (мировая художественная культура), основы безопасности жизнедеятельности.

2.3. Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным МПМК олимпиады и основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня.

2.4.За 10 дней до начала школьного этапа Олимпиады (не позднее 7 сентября 2021 года) представители МПМК олимпиады по предмету передают в электронном виде муниципальному координатору школьного этапа Олимпиады зашифрованные комплекты олимпиадных заданий.

2.5. Участниками школьного этапа Олимпиады являются обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций (далее – ОО), осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Заволжского муниципального района.

2.6. В случае участия в олимпиаде обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов Оргкомитет организует проведение олимпиады на общих основаниях с созданием специальных условий, определенных Порядком (с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития). За 10 календарных дней до начала школьного этапа Олимпиады родители (законные представители) направляют в Оргкомитет заявление о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания.

2.7. Проведение школьного этапа Олимпиады осуществляется на базе ОО Заволжского муниципального района

2.8. Начало предметных олимпиад школьного этапа устанавливается согласно графику, утверждённому организатором.

2.9. Организатор заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.10. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий олимпиады <https://iv-edu.ru/upload/iblock/aa0/aa025601f015d9e92b5317af7695a9c5.pdf> .

2.11. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитета и жюри школьного этапа
Олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей и иные лица в соответствии с п.20 Порядка.

2.12. В целях обеспечения доступности участия и равных условий для участника школьного этапа Олимпиады рекомендуется в ОО вывесить информацию на стенд для учащихся и их родителей (законных представителей), на нем (не позднее чем за 10 календарных дней) размещается вся необходимая информация о проведении школьного этапа Олимпиады:

- основные положения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников от 27.11.2020 г. № 678

- приказ по общеобразовательному учреждению об организации и проведению школьного этапа;

- календарный график, продолжительность проведения школьного этапа Олимпиад по предметам;

- место и время разбора заданий и показ работ;

- порядок подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами;

- адрес сайта ОУ и сайта организатора, на котором участники олимпиады смогут увидеть предварительные и итоговые результаты школьного этапа Олимпиады по каждому предмету;

- информация о муниципальном координаторе (контактный телефон и адрес электронной почты), уполномоченном отвечать на обращения и вопросы проведения олимпиады.

2.13. За 3 календарных дня до начала школьного этапа (не позднее 7 сентября 2021 года) Оргкомитет знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с Порядком, сроками и местами проведения школьного этапа олимпиады. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии, о согласии на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте ОО и сайте организатора в сети Интернет с указанием сведений об участнике (Приложение 1). Заявления на участие и согласия на обработку персональных данных хранятся в Оргкомитете школьного этапа Олимпиады в течение одного календарного года с момента проведения школьного этапа Олимпиады.

2.14. Оргкомитет распределяет членов оргкомитета по ОО - местам проведения школьного этапа Олимпиады.

2.15. Из числа членов оргкомитета школьного этапа Олимпиады в ОО – месте проведения олимпиады определяется ответственный член оргкомитета, который координирует организацию и проведение олимпиады в ОО (далее ответственный).

2.16. Организация проведения школьного этапа Олимпиады в очном формате:

2.16.1. Муниципальный координатор Олимпиады за 1 календарный день до начала олимпиады по предмету передает ответственному зашифрованные комплекты олимпиадных заданий в электронном виде. В день проведения олимпиады, не ранее, чем за 1,5 часа до начала проведения олимпиады по предмету, члены Оргкомитета выполняют расшифровку (после получения кода от муниципального координатора) и тиражирование работ.

2.16.2. До начала олимпиады по каждому предмету члены Оргкомитета, ответственные:

- проводят инструктаж участников школьного этапа олимпиады (далее - Инструктаж);

- информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады; а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- заполняют ведомость проведения Инструктажа (Приложение -2);

- выполняют кодирование работ участников;

2.16.3. По окончании времени проведения олимпиады члены Оргкомитета, ответственные:

- собирают работы участников и хранят до передачи их председателю жюри для проверки членами жюри;

- после проверки работ членами жюри и заполнения рейтинговых таблиц, передает председателю жюри коды участников;

- обеспечивает хранение работ участников в течение одного календарного года с момента проведения школьного этапа Олимпиады.

2.17. Организация проведения школьного этапа олимпиады в дистанционном формате:

2.17.1. Члены Оргкомитета, ответственные:

- заблаговременно (за день до начала олимпиады по предмету) в дистанционном формате проводят инструктаж участников школьного этапа олимпиады (далее - Инструктаж) и информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады; а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- за 15 минут до начала олимпиады высылают по сети Интернет задания по предмету участникам олимпиады;

- по окончанию времени проведения олимпиады, в течение 15 минут собирают в электронном виде работы участников;

- проводят кодировку работ и направляют их председателю жюри для проверки членами жюри;

- обеспечивает хранение работ участников до окончания срока хранения.

2.17.2.При проведении олимпиады по материалам иных организаций, рекомендованных Департаментом образования Ивановской области, члены Оргкомитета, ответственные за проведение олимпиады по соответствующему предмету в общеобразовательной организации руководствуются инструкциями по работе с соответствующими электронными ресурсами.

2.18. Во время проведения участники олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. В случае нарушения участником указанных правил, ответственные за проведение олимпиады вправе удалить данного участника, составив акт об удалении участника (Приложение - 3), при этом работа участника не проверяется.

2.19. Жюри школьного этапа олимпиады в соответствии с п.19 Порядка:

- принимает от членов Оргкомитета, ответственных за проведение олимпиады по соответствующему предмету в общеобразовательной организации для оценивания закодированные олимпиадные задания участников школьного этапа олимпиады.

- не позднее дня, следующего за днем проведения олимпиады по предмету, оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальной предметно - методической комиссией олимпиады;

- в течение 2х рабочих дней проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показывает участникам выполненные олимпиадные заданий в соответствии с Порядком;

- заполняет рейтинговые таблицы;

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по предмету в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады;

- информирует участников школьного этапа олимпиады об итогах олимпиады, определяет сроки рассмотрения аппеляции не позднее, чем через 2 рабочих дня после дня проведения олимпиады по предмету;

- жюри олимпиады не проверяет и не оценивает работы, выполненные в черновике;

- рассматривает в очной форме апелляции участников школьного этапа олимпиады;

- итоговый протокол заполняет с учетом рассмотрения аппеляций;

- представляет организатору олимпиады протоколы результатов школьного этапа Олимпиады (Приложение 4) не позднее 3-х рабочих дней после дня проведения олимпиады по предмету, в электронном виде скан-копии протоколов по адресу: zavoo@ivreg.ru и в бумажном виде оригиналы в методический кабинет (г. Заволжск, ул. Мира, д.7, каб. 41).

III. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа.

3.1. Апелляции участников олимпиады рассматриваются апелляционной комиссией, которая утверждается организатором школьного этапа Олимпиады.

3.2. Если участник не согласен с выставленными баллами, то он вправе подать в письменном виде заявление на апелляцию (Приложение 5) в день ознакомления с результатами работы жюри, а также после проведения процедуры анализа и показа работ участников. В случае проведения олимпиады в дистанционном формате заявление участником направляется в электронном виде.

3.3. Апелляция рассматривается членами жюри очно. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляется оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады.

3.4. По результатам рассмотрения апелляции выносится одно из следующих решений: об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов; об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

3.5. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

3.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение 6), подписывается председателем и всеми членами комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель имеет право решающего голоса.

3.7. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении, оно является окончательным.

3.8. Протоколы апелляции передаются председателю жюри с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.9. Апелляция участников олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся в Оргкомитете школьного этапа Олимпиады в течение одного календарного года с момента проведения школьного этапа Олимпиады.

IV. Порядок определения победителей и призеров школьного этапа Олимпиады

4.1. Квота победителей и призеров составляет не более 30 % от общего числа участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при условии, что количество баллов превышает 50% от максимально возможных баллов.

4.2. Участник школьного этапа олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, признается победителем школьного этапа Олимпиады при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных баллов.

 4.3. При наличии нескольких участников олимпиады, набравших наибольшее количество баллов, все они признаются победителями. В случае, когда победители не определены, в школьном этапе олимпиады определяются только призеры.

4.4. Призерами школьного этапа Олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями. В случае, когда у участника школьного этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, то все участники, имеющие равное с ними количество баллов и превышающее половину максимально возможных, принимают участие в муниципальном этапе. Если же количество баллов не превышает половину максимально возможных, то все участники с одинаковым количеством баллов не признаются призерами.

4.5. Статус участника олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

4.6. Протоколы и результаты (рейтинг победителей и рейтинг призёров) школьного этапа олимпиадыпо каждому общеобразовательному предмету утверждаются организатором и публикуются на официальном сайте организатора школьного этапа Олимпиады в сети «Интернет» не позднее 7-ми рабочих дней со дня проведения олимпиады по предмету.

22. Организатор школьного этапа олимпиады размещает на сайте отдела образования администрации Заволжского муниципального района ранжированный список участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников не позднее 1 ноября 2021 года.

Приложение 1

В отдел образования администрации

Заволжского муниципального района

**Заявление**

**о согласии на обработку персональных данных обучающегося**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО родителя (законного представителя полностью)

проживающий по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являясь родителем (законным представителем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (ФИО ребенка полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даю согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего ребенка, содержащихся в данном заявлении, а также его олимпиадной работы, результатов участия, в том числе на официальном сайте ОУ и сайте отдела образования администрации Заволжского муниципального района в сети Интернет, с целью предоставления возможности участия в школьном (и выше) этапе всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году по общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство, испанский язык, история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, ОБЖ, обществознание, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, французский язык, химия, экология, экономика **(нужное подчеркнуть).**

1. Наименование общеобразовательного учреждения ,

.класс .

1. Дата рождения .Гражданство .
2. Документ, удостоверяющий личность .

. .

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

1. Адрес регистрации по месту жительства.

. .

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден (предупреждена) (нужное подчеркнуть).

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 27. 11. 2020 г. № 678, о сроках и местах проведения олимпиады ознакомлен(а).

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка действует один год с даты его подписания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года  |  |  |
|  | Подпись | Расшифровка |

Приложение 2

**ВедомостьпроведенияинструктажаучастниковшкольногоэтапаВсероссийскойолимпиадышкольниковв2021-2022учебномгоду**

Датапроведенияолимпиады Предмет Пунктпроведения Аудитория

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.участникаолимпиады** | **класс** | **Подписьучастника** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 3

**АКТ**

**об удалении участника школьного этапа**

**Всероссийскойолимпиадышкольников**

**в 2021-2022 учебном году**

Пунктпроведенияшкольногоэтапавсероссийскойолимпиады школьников

..

Датапроведения

Предмет

Классобучения

Причина удаленияучастникашкольногоэтапавсероссийскойолимпиадышкольников.

..

..

Организаторваудиториипроведения / /

Руководительпунктапроведения

школьногоэтапаолимпиады / /

Приложение 5

Председателю жюри школьного этапаВсероссийской олимпиадышкольников

по

*(предмету)*

от

*(ФИОучастникаолимпиады)*

обучающегося класса

*(наименование ОО)*

заявление.

ПрошуВасразрешитьпересмотретьмоюработупо*(предмет,номеразаданий)*,таккакянесогласенсвыставленнымимнебаллами*(обоснование)*.

Дата Подпись

**Ивановский м.р.**

1. Общие положения

 1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада). Модель создана на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

 1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

 1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

 1.4. Для проведения школьного этапа Олимпиады создаются Оргкомитет, жюри по каждому общеобразовательному предмету, апелляционная комиссия, определяется секретарь жюри, назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий и работ.

 1.5. В Олимпиаде принимают участие учащиеся 4-11 классов образовательных организаций Ивановского муниципального района.

Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья

(далее — OB3) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.6. Форма проведения олимпиады — очная и дистанционная по 6 предметам: астрономии, биологии, информатике, математике, физике и химии с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-коммуникативной сети Интернет.

 1.7. Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями, кроме астрономии, биологии, информатики, математики, физики и химии, которые проводятся дистанционно на платформе «Сириус.Курсы».

 1.8. Начало проведения олимпиады устанавливаетсяУправлением образования администрации Ивановского муниципального района во внеурочное время согласно графикам организации работы ОО.

 1.9. Место проведения школьного этапа Олимпиады – образовательные организации Ивановского муниципального района.

 1.10. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа Олимпиады.

 1.11. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели (Часть 3 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образование в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, № 52, ст. 7833).

2. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

 2.1. Организатор школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Организатором школьного этапа олимпиады является Управление образования администрации Ивановского муниципального района

Организатор школьного этапа:

осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа олимпиады;

- определяет муниципального координатора школьного этапа, уполномоченного отвечать на обращения по вопросам проведения Олимпиады (контактный телефон 30-00-92, адрес электронной почты: metkab@yandex.ru);

формирует и утверждает состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады;

формирует и утверждает состав жюри школьного этапа Олимпиады;

формирует и утверждает состав муниципальных предметно-методических комиссий;

обеспечивает своевременную отправку в общеобразовательные учреждения утвержденных требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий (в электронном виде по защищенной сети не ранее, чем за 1,5 часа до начала ее проведения), ответов и критериев оценки;

утверждает график проведения школьного этапа Олимпиады и график рассмотрения апелляций участников Олимпиады по каждому предмету;

определяет и утверждает список общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения школьного этапа Олимпиады;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому предмету, несет ответственность за их конфиденциальность;

осуществляет заблаговременное информирование руководителей ОУ, обучающихся и их родителей о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады;

определяет квоты победителей и призёров школьного этапа по каждому

предмету;

утверждает итоги школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, утверждает единый рейтинг победителей и призёров школьного этапа;

утверждает количество баллов (квоту), необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады по каждому предмету;

обеспечивает размещение на сайте Управления образования администрации Ивановского муниципального района нормативных документов, регламентирующих проведение Олимпиады, утвержденных итоговых протоколов заседаний жюри, рейтингов победителей и призеров школьного этапа Олимпиады;

осуществляет своевременное обеспечение комплектами олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, кроме астрономии, биологии, информатики, математики, физики и химии, которые проводятся дистанционно на платформе «Сириус.Курсы»;

осуществляет контроль проведения предметных олимпиад школьного этапа.

 2.2. Организационный комитет школьного этапа Олимпиады.

 Состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады утверждается приказом Управления образования администрации Ивановского муниципального района.

 В состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады включены представители Управления образования, ММЦ и общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа (заместители руководителей ОУ), на которых возлагаются следующие обязанностипо организации и проведению школьного этапа Олимпиады в общеобразовательных учреждениях:

организация школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования;

обеспечение доступности информации о проведении школьного этапа Олимпиады для всех заинтересованных сторон: размещение информации на сайте ОУ и на информационном стенде (Порядок проведения всероссийской олимпиады, график проведения школьного этапа, предварительные протоколы результатов, итоговые протоколы результатов);

обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий;

кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады;

организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;

декодирование олимпиадных работ;

контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов результатов олимпиадных работ;

размещение предварительных и итоговых протоколов школьного этапа на сайте общеобразовательного учреждения;

обеспечение хранения олимпиадных работ участников олимпиады (срок хранения один год);

направление итоговых протоколов заседания жюри школьного этапа муниципальному координатору школьного этапа Олимпиады.

 2.3. Образовательные организации:

назначают лицо, ответственное за информационный обмен при подготовке и проведении олимпиады;

участвуют в организации и проведении школьного этапа олимпиады;

разрабатывают планы подготовки учащихся к олимпиаде и сопровождению одарённых детей во время учебно-воспитательного процесса;

ведут информационно-разъяснительную работу о порядке проведения Всероссийской олимпиады школьников с обучающимися;

- осуществляют сбор заявлений от участников школьного этапа олимпиады (не менее, чем за 3 дня до начала олимпиады), согласия на обработку персональных данных;

обеспечивают ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 27.11.2020 № 678 родителей (законных представителей) обучающегося, с «Требованиями к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2021/22 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы», заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме и получение согласия на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет»;

предоставляют организатору предложения для формирования оргкомитета школьного этапа олимпиады и предметных жюри по каждому предмету;

- организуют участие в олимпиадах на технологической платформе «Сириус.Курсы»: регистрацию, доступ к индивидуальным кодам участников (не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru, собирают сведения о результатах участия;

формируют и предоставляют в Управление образования администрации Ивановского муниципального района (ММЦ) отчёт об итогах участия обучающихся общеобразовательной организации в школьном этапе;

обеспечивают условия проведения олимпиады в соответствии с требованиями проведения олимпиады, в т.ч. обеспечивают создание специальных условий для участников с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенностей психофизического развития;

обеспечивают хранение олимпиадных работ участников школьного этапа

олимпиады, письменных согласий на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет», а также заявлений родителей об ознакомлении участников олимпиады с Порядком проведения олимпиады;

несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений.

 2.4. Жюри школьного этапа.

Состав жюри школьного этапа Олимпиады по каждому предмету утверждается приказом Управления образования администрации Ивановского муниципального района.

В состав жюри по каждому предмету включаются представители всех общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения школьного этапа Олимпиады (не менее 5 человек).

Жюри школьного этапа Олимпиады:

принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;

оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

осуществляет очно (по запросу участника Олимпиады) показ выполненных им олимпиадных заданий;

представляет результаты Олимпиады ее участникам;

рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации (по возможности);

готовит предварительные и итоговые протоколы результатов олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады (заместителю директора ОУ, являющемуся членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады и отвечающему за его организацию);

определяет победителей и призёров школьного этапа в соответствии с утвержденной квотой.

 2.5. Муниципальные предметно-методические комиссии.

Состав муниципальных предметно-методических комиссий утверждается приказом Управления образования администрации Ивановского муниципального района.

Муниципальные предметно-методические комиссии:

разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных

предметно-методических комиссий;

составляют олимпиадные задания по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;

обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи организатору школьного этапа, несут ответственность за их конфиденциальность;

передают комплекты олимпиадных заданий на электронных носителях организатору Олимпиады.

 2.6. Участники школьного этапа Олимпиады.

Участниками Олимпиады на школьном этапе могут стать обучающиеся 4-11-х классов, изъявившие желание участвовать в Олимпиаде на добровольной основе.

3. Порядок проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях, являющихся базой проведения школьного этапа Олимпиады.

 3.1. Размещение на сайте общеобразовательного учреждения, являющегося базой для проведения школьного этапа Олимпиады, информационных стендах информации о проведении Олимпиады: Порядка проведения,графика проведения, приказов организатора Олимпиады (Управления образования), регламентирующих проведение школьного этапа Олимпиады.

 3.2. Ознакомление за 3 календарных дня до начала школьного этапа Олимпиады родителей (законных представителей) учащихся, изъявивших желание участвовать в Олимпиаде, с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, сбор письменных заявлений родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком и сроками проведения школьного этапа, а также о согласии на обработку персональных данных и публикацию работ своего несовершеннолетнего ребёнка на официальном сайте организатора Олимпиады.

 3.3. Формирование списков участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету и параллели классов.

 3.4. Издание приказа об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

- назначение ответственных за получение комплектов олимпиадных заданий с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученной информации;

- назначение ответственных организаторов в аудиториях и дежурных в рекреациях;

- определение учебных кабинетов для проведения Олимпиады;

- определение места для работы жюри;

- определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады (дата проведения апелляции по каждому предмету).

 3.5. Получение комплектов олимпиадных заданий на электронном носителе.

 3.6. Обеспечение тиражирования комплектов олимпиадных заданий.

 3.7. Организация регистрации участников Олимпиады за 30 минут до начала ее проведения.

 3.8. Проведение инструктажа для участников Олимпиады.

 До участников Олимпиады доводится следующая информация:

о порядке проведения и продолжительности олимпиады (продолжительность Олимпиады определяется утвержденными требованиями к ее проведению);

о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;

о дате, времени и месте разбора заданий и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений.

 3.9.Организация условий проведения олимпиады с учетом эпидемиологической ситуации: обязательная термометрия на входе (при наличии повышенной температуры организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются); «зигзагообразная» рассадка участников в аудиториях проведения соревновательных туров с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров; обязательное наличие средств индивидуальной защиты для организаторов

олимпиады, в том числе масок и антисептиков; наличие средств индивидуальной защиты у участников по желанию.

В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с OB3 и детей- инвалидов при необходимости создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

 3.10. Олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады.

 3.11. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

использовать средства связи в местах выполнения заданий.

Выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями

передаются ответственному организатору в аудитории.

 3.12. Ответственный организатор в аудитории передает выполненные кодированные олимпиадные работы представителю оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителю директора ОУ).

4. Порядок действий члена оргкомитета (заместителя директора) по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ.

 4.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителем директора) по следующей схеме: первые две цифры – номер параллели классов, следующие 2 цифры – порядковый номер олимпиадной работы. Например, шифр Б0501 читается как МБОУ «Богданихская СШ», 5 класс, олимпиадная работа №1» или БО1005– МБОУ «Богородская СШ» 10 класс, олимпиадная работа № 5».

 4.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости и на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

 4.3. Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

5. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ школьного этапа.

 5.1. Оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри вместе по окончании олимпиады в день проведения или в течение следующего дня после проведения олимпиады.

 5.2. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителем директора), осуществлявшим их кодирование.

 5.3. Проверка работ осуществляется жюри

 5.4. Письменные работы участников оцениваются не менее чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

 5.5. Все пометки в работе участника должны быть чётко выделены членами жюри. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

 5.6. Результаты заносятся в протоколы жюри по каждой параллели классов с указанием количества баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы, затем производится декодирование работ, протоколы подписываются всеми членами жюри и размещаются на сайте ОУ на следующий день после проверки олимпиадных заданий.

 5.7. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ.

 6.1. Разбор олимпиадных заданий проводится перед показом олимпиадных работ в день проведения апелляции.

 6.2. При разборе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие педагоги.

 6.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

 6.4. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.

 6.5. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

 6.6. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ допускаются как наблюдатели (без права голоса).

 6.7. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъёмку олимпиадных работ.

 6.8. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в жюри школьного этапа олимпиады по предмету.

7. Порядок проведения апелляции.

 7.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами, либо о нарушении процедуры проведения олимпиады,при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

 7.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из места проведения олимпиады. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создаётся комиссия (в составе представителя организатора, оргкомитета и ОУ) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения всероссийской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

 7.3. Апелляция о несогласии с выставленными балламиподаётся в жюри олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

Дата рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами утверждаются приказом Управления образования администрации Ивановского муниципального района. Время и место рассмотрения апелляционных заявлений определяются приказом ОУ. Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ). При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать:

участник олимпиады, подавший заявление;

один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются. Решения жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

письменные заявления участников олимпиады;

протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций.

Апелляция не принимается:

по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания;

по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

 7.4. Процесс рассмотрения апелляционных заявлений участников школьного этапа олимпиады осуществляется с видеофиксацией (по возможности). Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в сейфе школы в течение года.

8. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

 8.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений (при их наличии) оформляются итоговые протоколы заседания жюри школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

 8.2. Итоговые протоколы оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

 8.3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

 8.4. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой.

 8.4. Статус участника олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговый протокол.

 8.5. Итоговые протоколы результатов подписываются всеми членами жюри и передаются организатору школьного этапа Олимпиады на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

 8.6. На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады

организатором выстраивается, утверждается и размещается на сайте Управления образования администрации Ивановского муниципального района таблица победителей и призеров школьного этапа Олимпиады.

 8.7. Победители и призёры школьного этапа награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ).

 8.8. Педагоги, подготовившие победителей и призеров школьного этапа Олимпиады, награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ).

Приложение 1

**Согласие родителя (законного представителя) участника олимпиад школьников**

**на обработку персональных данных своего ребенка (подопечного)**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО родителя (законного представителя полностью)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку организатору школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Ивановском муниципальном районе (муниципальный методический центр, Управление образования администрации Ивановского муниципального района) персональных данных моего ребенка (подопечного) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* ознакомление с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 г. № 1252 (ред. от 17.11.2016 г.). и с организационно-технологической моделью организации и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020 – 2021 учебном году

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов Всероссийской олимпиады школьников (английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство, история, литература, математика, немецкий язык, ОБЖ, обществознание, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика (нужное подчеркнуть)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

* фамилия, имя, отчество;
* пол;
* дата рождения;
* название школы;
* класс;
* результат участия (в том числе олимпиадная работа) на этапах Всероссийской олимпиады школьников;
* адрес по прописке.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, название школы, класс, результат участия» могут быть указаны на дипломах, переданы федеральному оператору Всероссийской олимпиады школьников, оператору базы данных Российского совета олимпиад школьников.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, название школы, класс, результат участия (в том числе олимпиадная работа) на этапах Всероссийской олимпиады школьников» могут быть размещены на сайтах в сети «Интернет».

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, школа, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов или грамот обучающегося.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года  |  | / |  |
|  | Подпись |  | Расшифровка |

**Ильинский м.р.**

1. Общие положения

 Организационно – технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (далее – модель) составлена на основании  Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 « Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», определяет условия  организации  и проведения  школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (далее олимпиада),  ее организационное и  методическое обеспечение, порядок определения победителей и призероволимпиады, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

1.2.  Организатором  школьного  этапа олимпиады   является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования ( отдел образования администрации Ильинского муниципального района). ( далее – организатор )

1.3. Организатор назначает муниципального координатора, уполномоченного отвечать на обращения по вопросам проведения Олимпиады ( т. 8(49 353) 2-12-03 электронная почта – udalova20091@rambler.ru)

1.4. Основными целями и задачами школьного этапа олимпиады являются: выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно - исследовательской ) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.5. Форма проведения олимпиады - очная.

1.6.В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные программы в форме самообразования или семейного обучения.

1.7. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5 – 11 классов ( по русскому языку и математике – для 4 - 11 классов).

1.8. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания , разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапа олимпиады.

1.9. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство( мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности), в том числе по астрономии, биологии, информатике, математике, физике и химии с использованием информационного ресурса « Онлайн – курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно – телекоммуникационной сети « Интернет»

1.10. Проведение школьного этапа олимпиады осуществляется на базе образовательных учреждений Ильинского муниципального района. Образовательные учреждения – места проведения школьного этапа олимпиады утверждаются Организатором.

1.11. Сроки проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает организатор.

1.12. Для организации и проведения школьного этапа олимпиады организатор создает: оргкомитет, предметно-методические комиссии, жюри и утверждает их состав.

1.13. Организатор определяет квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.14. Организатор обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету школьного этапа олимпиады, заявления родителей (законных представителей).

1.14. Организатор школьного этапа олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные учреждения, творческие группы учителей ОУ.

1.15. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.16. В целях сохранения здоровья участников школьного этапа олимпиады, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID -19, организатор вправе вносить изменения в условия и формы проведения школьного этапа олимпиады.

1.17. В случае участия в школьном этапе олимпиады обучающихся с ОВЗ, детей – инвалидов, инвалидов оргкомитет в ОУ – месте проведения олимпиады организует проведение школьного этапа олимпиады с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития детей.

2. Проведение школьного этапа олимпиады

2.1. Школьный этап олимпиады проводится с 1 сентября по 1 ноября текущего года по заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального, основного и среднего общего образования 4-11 классов, разработанными муниципальными предметно – методическими комиссиями.

2.2. На школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают участие обучающиеся 4-11 классов муниципальных общеобразовательных школ, реализующих программы общего образования.

2.3. Участники школьного этапа олимпиады заявляют о своем участии в оргкомитет ( приложение 1)

2.4. За 3 календарных дня до начала школьного этапа олимпиады оргкомитет школьного этапа Олимпиады знакомит родителей (законных представителей) с Порядком проведения Олимпиады и собирает их согласие на обработку персональных данных и письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором олимпиады в течении 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады (Приложение 3).

2.5. Из числа членов оргкомитета школьного этапа олимпиады в ОУ – месте проведения олимпиады определяется ответственный член оргкомитета, который координирует организацию и проведение школьного этапа олимпиады.

Состав ответственных членов оргкомитета утверждается на заседании оргкомитета.

2.6. Ответственный член оргкомитета школьного этапа олимпиады в ОУ – месте проведения олимпиады:

2.6.1. осуществляет сбор заявлений на участие и согласий на обработку персональных данных ( Приложение 1,3)

2.6.2. получает комплекты олимпиадных заданий в электронном виде, обеспечивает доставку заданий в места проведения олимпиады, хранение, тиражирование олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

2.6.3. разрабатывает способ кодирования (обезличивания) олимпиадных работ с учетом мнения других членов оргкомитета, осуществляет кодирование ( обезличивание олимпиадных работ участников олимпиады;

2.6.4. по окончанию предметной олимпиады по акту передает жюри школьного этапа олимпиады закодированные олимпиадные работы участников для их оценивания.

2.7. Итоги школьного этапа олимпиады в ОО – месте проведения олимпиады подводит жюри.

2.8. Жюри школьного этапа принимает от ответственного члена оргкомитета закодированные олимпиадные работы для оценивания, оценивает выполненные олимпиадные задания участниками олимпиады и предоставляет отчетность по результатам проведения олимпиады по каждому образовательному предмету по плану:

2.8.1. проверка работ учащихся членами школьного жюри в течение 3 рабочих дней после дня проведения Олимпиады, заполнение рейтинговых таблиц составление протоколов по результатам проверки;

2.8.2. информирование учащихся об итогах олимпиады не позднее, чем через четыре рабочих дня после дня проведения Олимпиады по предмету;

2.8.3 определение срока рассмотрения апелляций членами школьного жюри и разбора заданий Олимпиады не позднее, чем через 5 рабочих дней;

2.9. В пунктах проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитета и жюри  олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

2.10. До начала  олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ответственные за  проведение олимпиады по общеобразовательному предмету, проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады**.**

 2.11. Во время проведения участники олимпиады должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и требования, утверждённые организатором олимпиады,  к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.12. В случае нарушения участником олимпиады  Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению школьного этапа   олимпиады по каждому общеобразовательному предмету,  организатор олимпиады в аудитории  вправе удалить данного участника олимпиады. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.( приложение 4)

 3.   Порядок подачи и рассмотрения апелляций

3.1. Участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри школьного  этапа олимпиады в день ознакомления с результатами работы жюри школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету. ( приложение 2)

3.2. Рассмотрение  апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке, но не позднее, чем через 5 рабочих дней после дня проведения олимпиады по предмету. Участнику  олимпиады, подавшему  апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями.

 Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при  оценивании.

3.4.  Для рассмотрения апелляции участников олимпиады создается комиссия, которая формируется из числа  членов жюри олимпиады.

3.5. Состав комиссии по рассмотрению апелляции (председатель, члены и секретарь)  утверждается приказом начальника отдела образования.

3.6. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии  имеет право решающего голоса.

3.7.  Решение  комиссии  является окончательным, пересмотру не подлежит.

3.8.  Итоги рассмотрения комиссией апелляции  оформляются протоколом, подписывается всеми членами.

3.9.  Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю предметного жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

3.10.  Апелляции участников олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся у  секретаря оргкомитета олимпиады.

4. Определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады

* 1. Победителем школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников признается участник предметной олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных баллов не менее половины максимально возможных баллов
	2. При наличии нескольких участников, набравших одинаковое наибольшее количество баллов, все они признаются победителями. В случае невозможности определить победителей в школьном этапе определить только призеров
	3. Победителями и призерами школьного этапа всероссийской олимпиады школьников считать не более 25% от числа участников предметной олимпиады, при условии, что количество набранных баллов превышает 30% от максимально возможных баллов.
	4. Список победителей и призеров школьного этапа олимпиады утверждается организатором школьного этапа олимпиады.
	5. Победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются поощрительными дипломами. Награждение победителей и призеров олимпиады проводится в каждой образовательной организации - пункте проведения олимпиады.
	6. Результаты школьного этапа олимпиады (протоколы) по каждому общеобразовательному предмету предоставляются жюри в муниципальный оргкомитет для их утверждения.
	7. Ответственность за предоставленную информацию возлагается на председателя жюри.
	8. Рейтинговые таблицы участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, с указанием победителей и призеров согласно рейтингу баллов (с указанием набранных баллов), утвержденные приказом начальника отдела образования, размещаются на сайте отдела образования   в сети Интернет не позднее 7 рабочих дней с момента окончания олимпиады по предмету.
	9. Организатор муниципального этапа олимпиады размещает на сайте отдела образования приказы устанавливающие количество баллов, необходимое для участия  обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников .

Приложение 1

В оргкомитет школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к участию в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование предмета (ов)*

Сообщаю о себе следующие данные:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»,сроками и местами проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ознакомлен (а).

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия и подпись члена оргкомитета, принявшего заявление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

**Заявление участника олимпиады на апелляцию**

 В апелляционную комиссию школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание предмета)

обучающегося \_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование образовательного учреждения)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(фамилия, имя, отчество)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(указывается предмет)*

так как я не согласен с выставленными баллами.

Апелляцию прошу рассмотреть

– с моим участием (да/нет) (нужное подчеркнуть) дистанционно, очно (нужное подчеркнуть);

- без моего личного участия

Дата: Подпись:

Приложение № 3

**Заявление**

**о согласии на обработку персональных данных учащегося**

**Я,**

(фамилия, имя, отчество)

**не возражаю против участия моего ребенка**

(фамилия, имя, отчество)

**ученика (цы)**   **класса** **школы в школьном (и выше) этапе всероссийской олимпиады школьников по**

(перечислить предметы)

 **С порядком проведения всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году ознакомлен (а). Даю согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».**

**Дата**  **Подпись**  **/**   **/**

Приложение 4

**Акт об удалении за нарушение установленного порядка проведения**

**школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аудитория №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время удаления с олимпиады:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

Мы, нижеподписавшиеся,

Оргкомитет школьного этапа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Составили настоящий акт в том, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество удаляемого)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место учебы, класс)

во время проведения олимпиады нарушил (ла)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нарушение проведения олимпиады)

С актом об удалении с олимпиады ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения)

Отказ от ознакомления с актом об удалении с олимпиады\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество лица, нарушившего порядок проведения)

Подписи лиц, составивших акт об удалении с олимпиады:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лиц, составивших акт об удалении)

**Кинешемский м.р.**

I. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) разработана в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;

- активизация творческих способностей обучающихся;

-создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Кинешемском муниципальном районе;

- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;

-выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, муниципальные предметно – методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады – очная (стандартная) и с использованием ИКТ - технологий.

1.8. По 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия Олимпиада проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы».

1.9. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.10. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:

- образовательным фондом «Талант и успех» (Образовательный центр «Сириус») по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия (с использованием ИКТ-технологий);

- муниципальными предметно - методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК) (стандартный формат).

1.11. Время начала школьного этапа Олимпиады в стандартном формате – 14-00.

1.12.Продолжительность Олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными протоколами муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

1.13. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады (Управление образования Кинешемского муниципального района), оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Департамента образования Ивановской области, Министерства, Рособрнадзора, а также руководитель образовательного учреждения, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

 Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Организация проведения Олимпиады, функционал сторон Олимпиады

2.1. Организатор Олимпиады

Организатором Олимпиады является Управление образования Кинешемского муниципального района

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, жюри, апелляционные комиссии.

2.1.2. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.3. Определяет график, расписание и продолжительность проведения Олимпиады, перечень материально-технического оборудования, используемого при ее проведении.

2.1.4. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций Кинешемского муниципального района о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5.Обеспечивает хранение Олимпиадных заданий по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК) и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.6. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки Олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных Олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных Олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.7. Обеспечивает возможность участия каждого желающего обучающегося образовательной организации в Олимпиаде, в том числе обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.1.8. Обеспечивает доступ всех образовательных организаций к системе ФИС ОКО.

2.1.9. Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения Олимпиады, получение кодов доступа, в том числе техническое обеспечение образовательных организаций по следующим общеобразовательным предметам: математика, химия, астрономия, информатика, физика, биология.

2.1.10. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.11. Устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады (30 % от количества участников по предмету);

2.1.12.Утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров публикует их в сети Интернет на официальном сайте Управления образования Кинешемского муниципального района с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.2. Оргкомитет Олимпиады

Состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады формируется из представителей Управления образования Кинешемского муниципального района, общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа (заместители руководителей ОУ), на которых возлагаются обязанности по организации и проведению школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении, а также могут быть представители муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек. Состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады утверждается приказом Управления образования Кинешемского муниципального района.

Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.2. Обеспечивает ознакомление с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), родителей (законных представителей) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении, которые хранятся организатором школьного этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

Также родители (законные представители) участника олимпиады предоставляют письменное согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка. (Приложение 1, Приложение 2).

2.2.3. Назначает ответственных за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус.Курсы» участникам Олимпиады, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет Олимпиады, по следующим общеобразовательным предметам: математика, физика, химия, биология, информатика, астрономия.

2.2.4. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.2.5. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.6. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.7. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Муниципальные предметно-методические комиссии

Муниципальные предметно-методические комиссии обеспечивают методическое сопровождение Олимпиады.

Составы муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады, формируются из числа педагогических работников образовательных организаций Кинешемского муниципального района, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Муниципальные предметно-методические комиссии:

2.3.1. Разрабатывают требования к организации и проведению Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады.

2.3.2. Составляют Олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.3.4. Обеспечивают хранение Олимпиадных заданий до их передачи организатору Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК) и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.4. Жюри Олимпиады

Для объективной проверки Олимпиадных работ, выполненных участниками Олимпиады, организатор Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады.

Состав жюри Олимпиады формируется из числа формируются из числа педагогических работников образовательных организаций Кинешемского муниципального района, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Жюри Олимпиады:

2.4.1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.2. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.3. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.4. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.5. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой (30 % от количества участников по предмету), установленной организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа Олимпиады принимает организатор Олимпиады);

2.4.6. Направляет организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

2.4.7. Составляет и направляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.4.8. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.5. Апелляционная комиссия

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей Управления образования Кинешемского муниципального района, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Апелляционная комиссия:

2.5.1. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.5.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.5.3. Информирует участников Олимпиады о принятом решении.

2.5.4. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.5.5. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.5.6. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.5.6. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.6. Участники Олимпиады

2.6.1. В Олимпиаде принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4 - 11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе обучающиеся 4-х классов по двум общеобразовательным предметам - русскому языку и математике и обучающиеся 5-11 классов - по следующим общеобразовательным предметам: иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

Участник Олимпиады выполняет по своему выбору Олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участником Олимпиады, выполнявшим задания, разработанные для более старших классов, на следующий этап Олимпиады, он на всех последующих этапах олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который был выбран изначально.

2.6.2. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.6.3 Участники Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде (п.23 Порядка).

В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами школьного этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

* беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);
* присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;
* использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;
* привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);
* использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);
* оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);
* копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления от родителей (законных представителей) о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключения ПМПК, справка об инвалидности) должны быть направлены в оргкомитет (Управление образования Кинешемского муниципального района) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа Олимпиады (пункт 24 Порядка).

2.6.4. Список участников Олимпиады определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в Олимпиаде.

2.6.5. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.6.6. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

 2.6.7. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.6.8. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1.Место проведения Олимпиады

Место проведения Олимпиады (далее Площадка) – образовательные организации Кинешемского муниципального района, на базе которых проводится Олимпиада.

Место проведения:

3.1.1. должен быть оформлен информационный стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. должен соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. вправе присутствие представителей организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.4. должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются.

3.1.5. общественным наблюдателям необходимо предъявлять членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

3.1.6. до входа в место проведения организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.7. обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

3.1.8. До начала проведения Олимпиады должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.9. Рассадка участников организуется с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

3.1.10. Все участники Олимпиады обеспечиваются:

− черновиками;

− заданиями, бланками ответов;

− необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.1.11. В каждом классе, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.12. Выделяется отдельный кабинет для представителей организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады с использованием технологической платформы «Сириус».

3.2.1. Олимпиада в онлайн-формате проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» по следующим общеобразовательным предметам: физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, при подаче апелляций.

3.2.2. Участники выполняют Олимпиадные задания на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием ИКТ.

Сроки проведения олимпиад с использованием ИКТ-технологий:

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Дата проведения |
| Физика | 29.09.2021 |
| Биология | 06.10.2021 |
| Химия | 13.10.2021 |
| Астрономия | 15.10.2021 |
| Математика | 20.10.2021 |
| Информатика | 27.10.2021 |

3.3. Проведение Олимпиады в стандартном формате.

Олимпиада в стандартном формате проводится по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

 3.3.1.Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения олимпиады

* Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) разработчиками из числа муниципальных предметно-методических комиссий для школьного этапа олимпиады. В комплекты олимпиадных заданий могут входить теоретические и практические задания, предполагающие выполнение письменных, устных, практических и экспериментальных заданий. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады соответствующего этапа олимпиадных заданий. Организатор школьного этапа (Управление образования Кинешемского муниципального района) олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.
* Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется организатором школьного этапа олимпиады (Управление образования Кинешемского муниципального района) с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий; передача комплектов олимпиадных заданий в электронном варианте (зашифрованном) осуществляется в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету не ранее чем за 1,5 часа до начала ее проведения.
* За 30 минут до начала испытаний представителями организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.3.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется на расстоянии не менее 1,5 метра таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников, а также организуется с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

3.3.3. Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении(для участников, не достигших 14-летнего возраста). Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.3.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.3.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.3.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.3.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

 3.3.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.3.9. Во время проведения олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения Олимпиады.

3.3.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.3.11. В случае нарушения установленных правил участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета (Приложение 3).

3.3.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

3.3.13. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.3.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов

3.3.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.3.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов

3.3.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик (или Ч)». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

 3.3.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

 3.3.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.3.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.3.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.3.22. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

3.3.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

 3.3.24. Проверку выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее чем двумя членами жюри

3.3.25. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

 3.3.26. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

 3.3.27. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет (сайт Управления образования Кинешемского муниципального района).

3.3.28. Анализ решения олимпиадных заданий проходит в день проведения Олимпиады в месте проведения Олимпиады. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады.

 3.3.29. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.3.30. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

 3.3.31. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время, жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.3.32. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания Олимпиады.

3.3.33. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.3.34. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады, присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

3.3.35. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.3.36. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.3.37. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.3.38. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.3.39. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу (Приложение 4).

3.3.40. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

3.3.41. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.3.42. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника Олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

3.3.43. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, департамента образования Ивановской области при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору Олимпиады.

3.3.44. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

 3.3.45. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.3.46. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

 3.3.47. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.3.48. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.3.49. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.3.50. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

− отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

− удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

− удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

 3.3.51. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

 3.3.52. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

 3.3.53. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.4. Подведение итогов Олимпиады

3.4.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник).

3.4.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.4.3. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.4.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады на базе общеобразовательных учреждений.

3.5. Порядок хранения олимпиадных материалов (в т.ч. архивных)

Хранение олимпиадных материалов осуществляется оргкомитетом школьного этапа Олимпиады в течение 1 года с момента ее проведения.

Приложение 1

В оргкомитет школьного и муниципального этапов

всероссийской олимпиады школьников

Управления образования Кинешемского муниципального района

**Заявление**

**родителей (законных представителей)**

**на участие обучающегося в школьном и муниципальном этапе ВсОШ**

Прошу допустить моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обучающего(ую)ся \_\_\_\_\_ класса МОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 к участию в школьном и муниципальном (при условии включения в число участников) этапах всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году по следующим предметам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выражаю согласие на публикацию олимпиадной работы моего(ей) несовершеннолетнего(ей) сына (подопечного)/ дочери (подопечной)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в том числе в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», ознакомлен(а).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» сентября 2021 года  |  | / |  |
|  | Подпись |  | Расшифровка |

В оргкомитет школьного и муниципального этапов

всероссийской олимпиады школьников

Управления образования Кинешемского муниципального района

**Заявление**

**совершеннолетнего обучающегося**

**на участие в школьном и муниципальном этапе ВсОШ**

Прошу допустить меня\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обучающего(ую)ся \_\_\_\_\_ класса МОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 к участию в школьном и муниципальном (при условии включения в число участников) этапах всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году по следующим предметам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выражаю согласие на публикацию своей олимпиадной работы, в том числе

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», ознакомлен(а)., ознакомлен(а).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» сентября 2021 года  |  | / |  |
|  | Подпись |  | Расшифровка |

Приложение 2

В оргкомитет школьного и муниципального этапов

всероссийской олимпиады школьников

Управления образования Кинешемского муниципального района

**Согласие**

**родителей (законных представителей) на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_серияномер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие организатору школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершенного ребенка (Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, адрес), а также на публикацию олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет своего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для обработки, хранения, накопления сведенийсоставления аналитических отчетов, мониторинга, составления документов для внутреннего пользования, передачи сведений организаторам следующих этапов олимпиады.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

 « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

В оргкомитет школьного и муниципального этапов

всероссийской олимпиады школьников

Управления образования Кинешемского муниципального района

**Согласие**

**на обработку персональных данных совершеннолетнего участника**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_серияномер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие организатору школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершенного ребенка (Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, адрес), а также на публикацию олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет для обработки, хранения, накопления сведенийсоставления аналитических отчетов, мониторинга, составления документов для внутреннего пользования, передачи сведений организаторам следующих этапов олимпиады.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

 « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 3

**Акт удаления**

**участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

**в Кинешемском муниципальном районев 2021/2022 учебном году**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата, время |  |
| Наименование Олимпиады |  |
| Наименование общеобразовательной организации– места проведения школьного этапа |  |
| ФИО обучающегося |  |
| Наименование ОО, в которой обучается участник |  |
| Класс обучения |  |
| Причина удаления |  |

\* Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году

Представитель организатора школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

в общеобразовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ФИО / Подпись*

Ознакомлен (обучающийся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ФИО / Подпись*

Ознакомлен

(родитель / законный представитель обучающегося) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ФИО / Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение 4

**Председателю жюри школьного этапа всероссийской**

**олимпиады школьников**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО Председателя апелляционной комиссии

по общеобразовательному предмету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученика(-цы) \_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

**Заявление на апелляцию**

Прошу Вас пересмотреть результаты проверки задания (-й) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теоретического/практического тура школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи с моим несогласием с выставленными баллами.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Комсомольский м.р.**

I. Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников Комсомольского муниципального района разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678.

2. Основными целями и задачами школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) является обеспечение условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей Комсомольского муниципального района в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

3. Для проведения олимпиады создаются Оргкомитет, жюри по каждому образовательному предмету, апелляционная комиссия, определяется ответственный за хранение олимпиадных заданий и работ.

4. В Олимпиаде принимают участие учащиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций Комсомольского муниципального района.

5. Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями.

6. Начало проведения Олимпиады устанавливается единое в 13-00 в каждом образовательном учреждении.

7. Место проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников - общеобразовательные организации Комсомольского муниципального района.

8. Продолжительность Олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады.

9. Во время проведения Олимпиады могут присутствовать общественные наблюдатели (приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников).

10. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети – инвалиды принимают участие на общих основаниях.

II. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

1. Организатор школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Организатором школьного этапа олимпиады является Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района.

Организатор школьного этапа:

- осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа олимпиады;

- формирует и утверждает состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады;

- формирует и утверждает состав жюри школьного этапа Олимпиады;

- формирует и утверждает состав муниципальных предметно-методических комиссий;

- обеспечивает своевременную отправку в общеобразовательные организации утвержденных требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ответов и критериев оценки;

- утверждает график проведения школьного этапа Олимпиады и график рассмотрения апелляций участников Олимпиады по каждому предмету;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому предмету, несет ответственность за их конфиденциальность;

- осуществляет заблаговременное информирование руководителей ОУ, обучающихся и их родителей о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады;

- определяет квоты победителей и призеров школьного этапа по каждому предмету;

- утверждает итоги школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, утверждает рейтинг победителей и призеров школьного этапа;

- утверждает квоту, необходимую для участия в муниципальном этапе Олимпиады по каждому предмету;

- обеспечивает размещение на своем сайте нормативных документов, регламентирующих проведение Олимпиады, утвержденных протоколов по каждому предмету, рейтингов победителей и призеров школьного этапа Олимпиады;

- осуществляет контроль проведения предметных олимпиад школьного этапа.

2. Организационный комитет школьного этапа Олимпиады

Состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады утверждается приказом Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района. В состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады включены представители Управления образования и общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа, на которых возлагаются следующие обязанности по организации и проведению школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении:

- организация школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады и настоящей моделью;

- обеспечение доступности информации о проведении школьного этапа Олимпиады для всех заинтересованных сторон: размещение информации на информационном стенде и сайте ОУ;

- обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий;

- кодирование олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады;

- организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;

- декодирование олимпиадных работ;

- подготовка предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;

- обеспечение хранения олимпиадных работ участников олимпиады;

- направление итоговых протоколов заседания жюри школьного этапа Олимпиады муниципальному координатору школьного этапа олимпиады.

3. Общеобразовательные организации:

- назначают лицо, ответственное за информационный обмен при подготовке и проведении олимпиады;

- участвуют в организации и проведении школьного этапа Олимпиады;

- разрабатывают планы подготовки учащихся к Олимпиаде и сопровождению детей во время учебно-воспитательного процесса;

- ведут информационно-разъяснительную работу о порядке проведения всероссийской олимпиады школьников с обучающимися;

- обеспечивают ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады осуществляют сбор с родителей (законных представителей) в письменной форме подтверждения ознакомления с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и согласия на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет»;

- формируют и предоставляют в Управление образования Администрации Комсомольского муниципального района отчет об итогах участия обучающихся общеобразовательной организации в школьном этапе;

- обеспечивают условия проведения Олимпиады в соответствии с требованиями проведения Олимпиады;

- обеспечивают хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады, письменных согласий на сбор, хранений, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет», а также заявлений родителей об ознакомлении участников с Порядком проведения олимпиады.

4. Жюри школьного этапа

Состав жюри школьного этапа Олимпиады по каждому предмету утверждается приказом общеобразовательной организации.

Жюри школьного этапа Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные олимпиадные работы участников Олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- предоставляет результаты Олимпиады ее участникам;

- рассматривает очно апелляции участников Олимпиады;

- готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады;

- определяет победителей и призеров школьного этапа в соответствии с утвержденной квотой.

5. Муниципальные предметно-методические комиссии.

Муниципальные предметно-методические комиссии:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;

- составляют олимпиадные задания по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;

- обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи организатору школьного этапа, несут ответственность за их конфиденциальность;

- передают комплекты олимпиадных заданий на электронных носителях организатору Олимпиады.

6. Участники школьного этапа Олимпиады

Участниками Олимпиады на школьном этапе могут стать обучающиеся 4-11 классов, изъявившие желание участвовать в Олимпиаде на добровольной основе.

7.Определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады

- победителем школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников признается участник предметной олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных баллов не менее половины максимально возможных баллов

- при наличии нескольких участников, набравших одинаковое наибольшее количество баллов, все они признаются победителями. В случае невозможности определить победителей в школьном этапе определить только призеров

- победителями и призерами школьного этапа всероссийской олимпиады школьников считать не более 30% от числа участников предметной олимпиады, при условии, что количество набранных баллов превышает 30% от максимально возможных баллов.

- список победителей и призеров школьного этапа олимпиады утверждается организатором школьного этапа олимпиады.

- победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются поощрительными дипломами (приложение 7). Награждение победителей и призеров олимпиады проводится в каждой образовательной организации - пункте проведения олимпиады.

- результаты школьного этапа олимпиады (протоколы) по каждому общеобразовательному предмету предоставляются жюри в муниципальный оргкомитет для их утверждения.

- ответственность за предоставленную информацию возлагается на председателя жюри.

- рейтинговые таблицы участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, с указанием победителей и призеров согласно рейтингу баллов (с указанием набранных баллов), утвержденные приказом начальника отдела образования, размещаются на сайте Управления образования в сети Интернет не позднее 7 рабочих дней с момента окончания олимпиады по предмету.

- организатор муниципального этапа олимпиады размещает на сайте Управления образования приказы устанавливающие количество баллов, необходимое для участия обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников не позднее 01 ноября текущего года.

8. Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях, являющихся базой проведения школьного этапа Олимпиады

1. Размещение на сайте общеобразовательного учреждения, являющегося базой для проведения школьного этапа Олимпиады, информационных стендах информации о проведении Олимпиады: графика проведения, Порядка проведения, приказ организаторов Олимпиады, регламентирующих проведение школьного этапа олимпиады.

2. Ознакомление за 3 календарных дня до начала проведения школьного этапа олимпиады родителей (законных представителей) учащихся, изъявивших желание участвовать в олимпиаде, с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, сбор письменных заявлений родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком и сроками проведения школьного этапа, а также о согласии на обработку персональных данных и публикацию работ своего несовершеннолетнего ребенка на официальном сайте организатора Олимпиады.

3. Формирование списков участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету и параллели классов.

4. Издание приказа об организации проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников:

- назначение ответственных за получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученной информации;

- назначение ответственных организаторов в аудиториях и дежурных в реакриациях;

- определение учебных кабинетов для проведения Олимпиады;

- определение места для работы жюри;

- определение места и времени для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников Олимпиады;

- получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте за день до проведения каждой предметной олимпиады;

- обеспечение тиражирования комплектов олимпиадных заданий;

- организация регистрации участников Олимпиады за 30 минут до начала ее проведения;

- размещение участников Олимпиады в аудитории. Рекомендуется при наличии условий размещать участников олимпиады по одному за партой.

- олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады;

- выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями передаются организатору в аудитории;

- ответственный организатор в аудитории передает выполненные олимпиадные работы представителю оргкомитета школьного этапа Олимпиады для кодирования и хранения.

9. Порядок действий члена оргкомитета по кодированию олимпиадных работ.

1. Кодирование олимпиадных работ осуществляется членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады по следующей схеме: первая буква названия предмета, класс, номер участника по порядку. Например, и-7-1 (история, 7 класс, участник №1);

2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе олимпиадной работы и на первом рабочем листе;

3. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа не проверяется.

4. Коды олимпиадных работ вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки.

10. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ школьного этапа.

1. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членам оргкомитета школьного этапа Олимпиады, осуществлявшим их кодирование;

2. Проверка работ осуществляется жюри в день проведения или в течение следующего дня после проведения Олимпиады;

3. Письменные работы участников оцениваются не менее чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией;

4. Результаты оценки заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

11. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ.

1. Разбор олимпиадных заданий проводится перед показом олимпиадных работ в день проведения апелляции;

2. При разборе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие педагоги;

3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады;

4. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий;

5. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри Олимпиады;

6. После показа работ участник Олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в жюри школьного этапа Олимпиады по предмету.

12. Порядок проведения апелляции.

1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами, либо о нарушении процедуры проведения олимпиады;

2. Апелляция о нарушении процедуры проведения олимпиады подается обучающимися непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из места проведения олимпиады. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создается комиссия и организуется проведение служебного расследования, которое оформляется протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения всероссийской олимпиады школьников комиссия выносит одно из решений: об отклонении апелляции, об удовлетворении апелляции;

3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в жюри олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ;

Время и место рассмотрения апелляционных заявлений определяется приказом УО.

Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри.

При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать:

- участник олимпиады, подавший заявление;

- один из его родителей.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Решение жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

- письменные заявления участников олимпиады;

- протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций.

Апелляции не принимаются:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, системы оценивания;

- по вопросам, связанным с нарушением обучающимися правил выполнения олимпиадной работы.

13. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри с утверждением итоговых ведомостей оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету.

2. Итоговые ведомости олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по общеобразовательному предмету.

3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

4. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призеров школьного этапа Олимпиады в соответствии с утвержденной квотой.

5. Статус участника олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносятся в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

6. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору школьного этапа Олимпиады на утверждение.

7. На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады организатором выстраивается, утверждается и размещается на сайте Управления образования Администрации Комсомольского муниципального района рейтинг победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

8. Победители и призеры школьного этапа Олимпиады награждаются грамотами общеобразовательного учреждения.

**Лежневский м.р.**

1. Общие положения

1.1. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (далее – Олимпиада) проводится на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок);

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020№ 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.43598-20«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Приказа Департамента образования Ивановской области от 30.08.2021 № 934-о «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году».

1.2. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Олимпиады (далее – Модель) устанавливает общие правила организации, права и обязанности участников, порядок проверки олимпиадных работ, порядок разбора заданий с учащимися и показа олимпиадных работ, подачи и рассмотрения апелляций, организации системы общественного наблюдения и контроля.

Олимпиада проводится с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, отбора участников регионального этапа.

* 1. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники Олимпиады).

1.4. Олимпиада в Лежневском муниципальном районе в 2021 году проводится по следующим общеобразовательным предметам: русскому языку, математике, иностранным языкам (английский, немецкий), информатике и информационно-коммуникационным технологиям, физике, химии, биологии, экологии, географии, астрономии, литературе, истории, обществознанию, экономике, праву, искусству (мировой художественной культуре), физической культуре, технологии, основам безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.5. Форма проведения Олимпиады - очная.

1.6. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.7. По 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия Олимпиада проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы».

1.8. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:

* образовательным фондом «Талант и успех» (Образовательный центр «Сириус») по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия;
* муниципальными предметно - методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура - МХК).

1.9. Время начала Олимпиады и ее продолжительность устанавливаются в соответствии с требованиями к организации и

проведению Олимпиады, утвержденными протоколами муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

1. Организация проведения школьного этапа Олимпиады

2.1.Организатор Олимпиады

Организатором Олимпиады является Лежневский районный отдел образования: 155120, Ивановская область, п. Лежнево, ул. Октябрьская, д.32, электронная почта - LegnevoRRC@yandex.ru, официальный сайт - http://лежнево-роо.рф.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, жюри, апелляционные комиссии.

2.1.2. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.3. Определяет места, график, расписание и продолжительность проведения Олимпиады, перечень материально-технического оборудования, используемого при ее проведении.

2.1.4. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает хранение Олимпиадных заданий по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура - МХК) и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

* + 1. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки Олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных Олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных Олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.
		2. Обеспечивает возможность участия каждого желающего обучающегося образовательной организации в Олимпиаде, в том числе обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.
		3. Обеспечивает доступ всех образовательных организаций к системе ФИС ОКО.
		4. Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения Олимпиады, получение кодов доступа, в том числе техническое обеспечение образовательных организаций по следующим общеобразовательным предметам: математика, химия, астрономия, информатика, физика, биология.
		5. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.
		6. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.
		7. Утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.2.Оргкомитет Олимпиады

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей Лежневского районного отдела образования, работников МКУ «ЛИМЦО», муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет Олимпиады:

* + 1. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
		2. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору Олимпиады.
		3. Назначает ответственных за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус.Курсы» участникам Олимпиады, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет Олимпиады, по следующим общеобразовательным предметам: математика, физика, химия, биология, информатика, астрономия.
		4. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура - МХК).
		5. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.
		6. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.
		7. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.
	1. Муниципальные предметно-методические комиссии

2.3.1. Муниципальные предметно-методические комиссии обеспечивают

методическое сопровождение Олимпиады.

Составы муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады, формируются из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений Лежневского муниципального района. Муниципальные предметно-методические комиссии:

* + 1. Разрабатывают требования к организации и проведению Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады.
		2. Составляют Олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география,

экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура - МХК).

2.3.4 Обеспечивают хранение Олимпиадных заданий до их передачи организатору Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура - МХК) и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.4.Жюри школьного этапа Олимпиады

Для объективной проверки Олимпиадных работ, выполненных участниками Олимпиады, организатор Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады.

Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, руководящих работников образовательных организаций. Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Жюри Олимпиады:

* + 1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные)

олимпиадные работы участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мироваяхудожественная культура - МХК).

* + 1. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с

утвержденными критериями и методиками оценивания по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура - МХК).

* + 1. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура - МХК).
		2. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура - МХК).
		3. В течение двух календарных дней после публикации результатов Олимпиады по математика, физика, астрономия, информатика, биология, химия, отвечает на вопросы участников Олимпиады о технических ошибках, связанных с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов и при необходимости передает их региональному координатору.
		4. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа Олимпиады принимает организатор Олимпиады);
		5. Направляет организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).
		6. Составляет и направляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.
		7. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных

работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.5. Апелляционная комиссия

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей Лежневского районного отдела образования, МКУ «ЛИМЦО». Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Апелляционная комиссия:

2.5.1.Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура - МХК).

* + 1. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).
		2. Информирует участников Олимпиады о принятом решении.
		3. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.
		4. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.
		5. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника Олимпиады, олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.6.Участники Олимпиады

* + 1. В Олимпиаде принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе обучающиеся 4-х классов по двум общеобразовательным предметам - русскому языку и математике и обучающиеся 5-11 классов - по следующим общеобразовательным предметам: иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

Участник Олимпиады выполняет по своему выбору Олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участником Олимпиады, выполнявшим задания, разработанные для более старших классов, на следующий этап Олимпиады, он на всех последующих этапах олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который был выбран изначально.

* + 1. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.6.3 Участники Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

1. Список участников Олимпиады определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в Олимпиаде.
2. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.
3. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.
4. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
5. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.
6. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Площадка проведения Олимпиады

Площадка проведения Олимпиады (далее Площадка) - образовательная организация, на базе которой проводится Олимпиада.

* + 1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.
		2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.
		3. На площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.
		4. При входе на Площадку должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются на Площадку.
		5. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, приказ Лежневского районного отдела образования, документ удостоверяющий личность).
		6. До входа в место проведения Олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.
		7. Во время нахождения на Площадке обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.
		8. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.
		9. Рассадка участников в аудиториях организуется с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра.
		10. Все участники Олимпиады обеспечиваются:
* черновиками;
* заданиями, бланками ответов;
* необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.
	+ 1. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.
		2. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.
	1. Проведение Олимпиады в офлайн формате

Олимпиада в офлайн формате проводится по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, истории, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура - МХК).

* + 1. За 10 минут до начала испытаний представителями организатора Олимпиады для участников проводиться краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.
		2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется на расстоянии не менее 1,5 метра таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.
		3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.
		4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.
		5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.
		6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.
		7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).
		8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.
		9. Во время проведения олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения Олимпиады.
		10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.10. В случае нарушения установленных правил участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

* + 1. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.
		2. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов
		3. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.
		4. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов
		5. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.
		6. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.
		7. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.
		8. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.
		9. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения выше перечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.
		10. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.
		11. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.
		12. Проверку выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее чем двумя членами жюри
		13. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.
		14. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.
		15. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории Площадки проведения Олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.
		16. Анализ решения олимпиадных заданий проходит в течении двух дней после проведения олимпиадного тура на территории Площадки проведения Олимпиады. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады.
		17. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.
		18. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).
		19. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время, жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.
		20. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания Олимпиады.
		21. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу.
		22. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады, присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.
		23. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.
		24. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.
		25. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии - нечетное, но не менее трех человек.
		26. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию в день показа олимпиадных работ.
		27. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.
		28. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.
		29. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.
		30. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника Олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.
		31. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования данные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору Олимпиады.
		32. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.
		33. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
		34. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.
		35. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.
		36. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.
		37. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.
		38. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:
* отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
* удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
* удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.
	+ 1. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.
		2. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.
		3. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник).

3.3.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории Площадки проведения Олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.3.3. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады на базе общеобразовательных учреждений.

**Лухский м.р.**

Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности.

 Школьный этап ВОШ проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий,

французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

 Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике - для 4-11 классов).

 Сроки проведения муниципального этапа: с 14 сентября по 27 октября.

1. Приказом отдела образования и делам молодежи администрации Лухского муниципального района назначается муниципальный координатор проведения школьного этапа ВОШ.

2. Муниципальный координатор разрабатывает график проведения школьного этапа ВОШ, утверждает его приказом отдела образования и делам молодежи администрации Лухского муниципального района и передает в образовательные организации.

3. Директор образовательной организации своим приказом назначает школьного организатора проведения школьного этапа ВОШ.

4. Школьный организатор разрабатывает бланки заявлений и согласий на обработку персональных данных, обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте образовательной организации с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий. Доводит информацию о проведении школьного этапа ВОШ до всех обучающихся и родителей 4-11 классов через классных руководителей и сайты образовательных организаций.

5. Сбор заявлений на участие во ВОШ и согласий на обработку персональных данных:

Сбор заявлений на участие во ВОШ и согласий на обработку персональных данных принимают школьные организаторы

- в очном режиме заявления и согласия подаются лично;

- в дистанционном режиме заявления и согласия подаются через электронную почту.

6. В соответствии с эпидимиологической ситуацией в области и в районе рассматривается 2 формата проведения школьного этапа:

- очный: учащиеся подавшие заявления на участие в школьном этапе выполняют Задания в своей образовательной организации соблюдая временной режим, требования Порядка и эпидимиологические требования (учитывая особенности сельских школ, есть возможность учащихся разных классов рассадить в отдельные кабинеты);

- дистанционный: школьный организатор собирает с предметно-методических комиссий Задания, учащиеся подавшие заявления на участие в школьном этапе получают Задания от школьного организатора по электронной почте и выполняют их дома в течение установленного времени. По истечении времени выполненную работу в электронном виде отправляют школьному организатору. Школьный организатор отправляет предметному жюри выполненные работы для проверки.

7. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях. Участникам олимпиады с ОВЗ и детей- инвалидов при необходимости школьными организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития и в соответствии с Порядком.

8. Муниципальный координатор принимает от предметных комиссий Задания, осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады, отправляет олимпиадные задания школьным организаторам по защищенным каналам связи.

9. При проведении школьного этапа олимпиады каждому участнику олимпиады предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению и в соответствии с Порядком.

10. Школьный организатор не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

11. Жюри проводят проверку выполненных работ в течение 3 рабочих дней, после проверки работы показывают участникам школьного этапа, для ознакомления и разбора заданий. После ознакомления в течение 3 рабочих дней участники могут подать апелляцию. Апелляция рассматривается по истечении 3 дней после ее подачи.

12. Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет школьному организатору протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

13.Олимпиадные материалы остаются на хранении в образовательной организации в течение 1 года с даты проведения.

14.В установленные сроки формируются отчеты и отправляются муниципальному координатору.

**Палехский м.р.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель и Олимпиада соответственно) в Палехском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году и составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678.

1.2. Школьный этап Олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора участников муниципального этапа Олимпиады.

1.3. Школьный этап Олимпиады в Палехском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономии, биологии, географии, иностранным языкам (английскому, немецкому, французскому, испанскому, китайскому, итальянскому), информатике и ИКТ, искусству (МХК), истории, литературе, математике, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физике, физической культуре, химии, экологии, экономике.

 Олимпиада по астрономии, биологии, информатике, математике, физике и химии будет проводиться с использованием информационного ресурса «Онлайн – курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно – телекоммуникационной сети Интернет».

1.4. В школьном этапе Олимпиады принимают участие учащиеся 4 класса (русский язык и математика) и 5-11 классов (все предметы) общеобразовательных организаций Палехского муниципального района на добровольной основе.

1.5. Участники школьного этапа Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, программы которых они осваивают.

1.6.Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в общеобразовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

1.7.Дети – инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях, с созданием специальных условий, определенных п. 23 Порядка.

1.8.Формат проведения школьного этапа олимпиады очный.

1.9. Организатором школьного этапа олимпиады является Отдел образования администрации Палехского муниципального района.

2. Проведение школьного этапа олимпиады

 2.1. Школьный этап Олимпиады проводится Отделом образования администрации Палехского муниципального района при участии оргкомитета, районного методического кабинета Отдела образования администрации Палехского муниципального района, общеобразовательных организаций Палехского муниципального района (далее – ОО).

 2.2. Для организации и проведения школьного этапа олимпиады приказом Отдела образования утверждается оргкомитет школьного этапа олимпиады (далее Оргкомитет) в соответствии с п.18 Порядка, предметно-методические комиссии по каждому образовательному предмету (далее – ПМК) в соответствии с п. 17 Порядка и жюри школьного этапа олимпиады в соответствии с п. 19 Порядка, график проведения школьного этапа Олимпиады

 2.3. Школьный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями.

 2.4. Место проведения школьного этапа Олимпиады – общеобразовательные организации Палехского муниципального района.

 2.5. Начало проведения школьного этапа Олимпиады устанавливается приказом Отдела образования администрации Палехского муниципального района.

 2.6. Продолжительность школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

 2.7. В целях сохранения здоровья участников школьного этапа олимпиады, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, организатор вправе вносить изменения в условия и формы проведения школьного этапа олимпиады. При проведении соревновательных туров олимпиады в период пандемии COVID-19 необходимо придерживаться следующих требований:

 -обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются;

 -рассадка участников осуществляется с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных территориальными органами Роспотребнадзора;

 -обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри и участников олимпиады.

 -участники каждого класса должны находиться в своем кабинете (исключение – практический тур по основам безопасности жизнедеятельности, технология, физическая культура, иностранные языки, информатика и ИКТ). Условия и форма практических туров отражены в требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады отдельно в каждом общеобразовательном предмете. В целях сохранения здоровья участников школьного этапа олимпиады, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, организатор вправе вносить изменения в условия и формы проведения Олимпиады;

 2.8.В случае участия в школьном этапе Олимпиады обучающихся с ОВЗ, детей – инвалидов, инвалидов Олимпиада проводиться с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития детей. За 10 календарных дней до даты проведения олимпиады участники или их родители (законные представители) направляют в оргкомитет заявление о необходимости их создания.

 2.9.В пунктах проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, общественные наблюдатели и иные лица в соответствии с п.20 Порядка.

 2.10.Соблюдение порядка в дни проведения школьного этапа олимпиады в месте проведения Олимпиады обеспечивают дежурные, назначенные руководителем общеобразовательных организаций Палехского муниципального района.

 2.13.Подача заявлений на участие и согласий на обработку персональных данных.

 За 3 календарных дня до начала школьного этапа олимпиады Оргкомитет знакомит родителей (законных представителей) с Порядком, сроками и местами проведения Олимпиады, собирает их согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте общеобразовательной организации и сайта Отдела образования в сети Интернет с указанием сведений об участниках (Приложение 1).

 2.14. Задания и требования к проведению Олимпиады разрабатываются муниципальными предметно – методическими комиссиями по соответствующему образовательному предмету.

 Предметно методическая комиссия предоставляют муниципальному координатору для утверждения требования к проведению школьного этапа олимпиады по каждому предмету, комплекты олимпиадных заданий, ключи и критерии оценки за три рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады.

 Муниципальный координатор обеспечивает отправку в общеобразовательные организации утвержденных требований к проведению олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ключей и критериев оценки за два рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады.

 Школьный координатор назначенный приказом директора общеобразовательной организации получает комплекты олимпиадных заданий в электронном виде, обеспечивает тиражирование по количеству участников, доставку заданий в места проведения Олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность, составляет график проведения разбора олимпиадных заданий и их решений, показа работ участников школьного этапа Олимпиады, подачи и рассмотрения апелляций в соответствии со сроками, установленными организатором Олимпиады, по окончанию предметной Олимпиады передает жюри школьного этапа олимпиады закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников для их оценивания.

 2.15. Оргкомитет обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады, который проводится в очной форме, учитывая ограничения, введенные СанПиНом и дистанционном - с использованием информационно – коммуникационных технологий в части получения и выполнения заданий участниками олимпиады, проверки работ и организации показа и апелляции.

 2.15. Очная форма проведения.

 2.15.1. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету члены оргкомитета, ответственные за проведение олимпиады по соответствующему предмету в общеобразовательной организации:

 -проводят инструктаж участников олимпиады;

 -информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

 -заполняют ведомость проведения инструктажа (Приложение 2);

 -собирает работы участников по окончанию проведения Олимпиады по предмету;

 -осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады обеспечивает их хранение до передачи их председателю жюри для проверки членами жюри;

 -после заполнения рейтинговых таблиц председателем жюри передает коды участников для оформления итогового протокола проведения олимпиады по предмету;

 2.15.2.Во время проведения участники олимпиады должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и требования к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады (Приложение 3). Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная ими работа не проверяется.

 2.16.Дистанционная форма проведения:

 2.16.1. При проведении олимпиады по материалам, разработанным муниципальными предметно – методическими комиссиями, члены оргкомитета, ответственные за проведение олимпиады в образовательной организации по соответствующему общеобразовательному предмету:

 -за 15 минут до начала проведения Олимпиады высылают по сети Интернет задания участникам олимпиады;

 -в течение 15 минут по окончании олимпиады собирают в электронном виде работы участников;

 -кодирует и направляет их председателю жюри для последующей проверки членами жюри;

 -после заполнения рейтинговых таблиц председателем жюри передает коды участников для оформления итогового протокола проведения олимпиады по предмету;

 2.17.При проведении олимпиады по материалам сторонних организаций (по рекомендации Департамента образования), члены оргкомитета, ответственные за проведение олимпиады в образовательной организации по соответствующему общеобразовательному предмету руководствуются инструкциями по работе с соответствующими электронными ресурсами.

 2.18.Жюри школьного этапа олимпиады оценивает, закодированные оргкомитетом, работы участников олимпиады, проводят анализ выполненных заданий и их решений, показ работ учащихся и предоставляет отчетность по результатам проведения олимпиады по каждому образовательному предмету с учетом формата проведения олимпиады в соответствии с п. 19 Порядка по плану:

 2.18.1. Проверка работ учащихся членами школьного жюри в течение три рабочих дней после проведения Олимпиады по предмету, анализ выполненных заданий и их решений, заполнение рейтинговых таблиц участников и составление протоколов по результатам проверки;

 2.18.2. Информирование учащихся об итогах олимпиады не позднее, чем через четыре рабочих дня после дня проведения Олимпиады по предмету;

 2.18.3. Письменная работа участника оценивается не менее, чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

 2.18.4. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

 2.18.5. Результаты оценки заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

 2.18.6. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

 2.19.Определение срока рассмотрения апелляции членами школьного жюри и разбора заданий Олимпиады не позднее, чем через пять рабочих дней;

 2.20. Предоставление в шестидневный срок после проведения олимпиады по каждому предмету в Отдел образования администрации Палехского муниципального района по адресу veselova\_palekhoo@mail.ru в электронном и бумажном виде рейтинговых листов и протоколов жюри школьного этапа Олимпиады (Приложение 4), с учетом рассмотрения апелляций. В электронном виде предоставить скан – копии протоколов, в бумажном виде – оригинал протокола.

 2.21. Председатель жюри направляет подписанный аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципальному координатору Олимпиады в течение двух недель со дня проведения Олимпиады;

 2.22. Муниципальный координатор школьного этапа Олимпиады -утверждает итоговые результаты по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своём официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров;

 2.23. Олимпиадные работы участников передаются Председателям жюри каждого общеобразовательного предмета вместе с предоставлением итоговых протоколов проведения Олимпиады в оргкомитет школьного этапа и подлежат хранению в сейфе до 1 сентября 2022 года.

 3. Порядок проведения школьного этапа Олимпиады

 3.1. Размещение на сайте общеобразовательного учреждения, информационных стендах информации о проведении Олимпиады: графика проведения, Порядка проведения, приказов организатора Олимпиады (Отдела образования), регламентирующих проведение школьного этапа Олимпиады.

 3.2. Ознакомление за 3 календарных дня до начала школьного этапа олимпиады родителей (законных представителей) учащихся, изъявивших желание участвовать в Олимпиаде, с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, сбор письменных заявлений родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком и сроками проведения школьного этапа, а так же о согласии на обработку персональных данных и публикацию работ своего несовершеннолетнего ребёнка на сайте организатора Олимпиады.

 33. Формирование списков участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету и параллели классов.

 3.4. Издание приказа об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

 3.5. Получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте за два рабочих дня до проведения каждой предметной олимпиады.

 3.6. Обеспечение тиражирования комплектов олимпиадных заданий.

 3.7. Организация регистрации участников Олимпиады за 30 минут до начала её проведения.

 3.8. Проведение организационной линейки для участников Олимпиады.

На линейке до участников Олимпиады доводится следующая информация:

* о порядке проведения и продолжительности олимпиады (продолжительность Олимпиады определяется утверждёнными требованиями к её проведению);
* о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;
* о дате, времени и месте разбора и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений.

 3.9. Размещение участников Олимпиады в аудитории по одному за партой.

 3.10. Олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады.

 3.11. Выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями передаются ответственному организатору в аудитории.

4. Порядок действий представителя организатора по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ

 4.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется представителем ответственным за проведение предметной олимпиады.

 4.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

 4.3. Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе школы до окончания процедуры проверки работ.

 4.4. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

 4.5. Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

5.Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

 5.1. Разбор олимпиадных заданий проводится перед показом олимпиадных работ.

 5.2. При разборе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие педагоги.

 5.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

 5.4. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.

 5.5. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

 5.6 В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.

 5.7. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъемку олимпиадных работ.

 5.8. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными балами. Апелляция подается в жюри школьного этапа олимпиады по предмету.

1. Порядок проведения апелляции

 7.1. Участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами жюри школьного этапа олимпиады в день ознакомления с результатами работы жюри школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету. В случае проведения олимпиады в дистанционном формате апелляция направляется участников в электронном виде (Приложение 5).

 7.2. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке, но не позднее, чем через 5 рабочих дней после дня проведения олимпиады по предмету. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию , предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

 7.3. Для рассмотрения апелляции участников олимпиады апелляционная комиссия, которая формируется из числа членов жюри олимпиады.

 7.4.Состав комиссии по рассмотрению апелляции (председатель, члены и секретарь) утверждается приказом начальника Отдела образования.

 7.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии имеет право решающего голоса.

 7.6. Решение комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит.

 7.7. Итоги рассмотрения комиссией апелляции оформляются протоколом (Приложение 6), подписывается всеми членами жюри.

 7.7.Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю предметного жюри для внесения соответствующих изменений в очетную документацию.

 7.8. Апелляции участников олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся у секретаря оргкомитета олимпиады.

8. Порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады

8.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри и утверждаются итоговые ведомости оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

8.2. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по образовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

8.3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.4. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой:

победителем признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов, которое не меньше половины от максимального балла; все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями;

призёрами в пределах установленной квоты победителей и призёров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями, при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 30% от максимального балла по предмету;

в случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом: все участники признаются призёрами, если набранные ими баллы больше половины от максимального, все участники не признаются призёрами, если набранные ими баллы не превышают половины максимального.

в случае, когда ни один из участников не набрал более половины от максимально балла, определяются только призёры.

 8.5. Статус участника олимпиады «победитель», «призёр», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

 8.6. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору школьного этапа Олимпиады школьников на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

 8.7. На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады организатором выстраивается, утверждается и размещается на сайте Отдела образования администрации Палехского района рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа Олимпиады.

 8.8. Победители и призёры школьного этапа награждаются грамотами. Грамоты готовит общеобразовательное учреждение (грамоты подписывает начальник Отдела образования администрации Палехского муниципального района).

Приложение 1

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО),

проживающий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО).

Настоящим даю свое согласие Отделу образования администрации Палехского муниципального района, организатору школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

- данные свидетельства о рождении (паспорта);

- данные медицинской карты;

- адрес проживания ребенка;

- результаты участия в олимпиаде;

- олимпиадные работы ребенка.

Я даю согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию указанных персональных данных моего ребенка, а также его олимпиадной работы в сети «Интернет», на официальном сайте Отдела образования администрации Палехского муниципального района в целях обеспечения организации учебного процесса для ребенка, ведения статистики.

Я даю согласие производить фото- и видеосъемку моего ребенка, в том числе СМИ, безвозмездно использовать эти материалы в мероприятиях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности, размещены в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение 3

**АКТ**

**Об удалении участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году**

Пункт проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. участника олимпиады\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина удаления участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатор в аудитории проведения олимпиады\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/

Руководитель пункта

проведения школьного этапа олимпиады\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Приложение 5** |
| **АПЕЛЛЯЦИЯ** |
| **о несогласии с выставленными баллами** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Предмет |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | наименование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Дата олимпиады |  |  |   |   |  |   |   |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сведения об участнике олимпиады | Образовательная организация участника: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  | (наименование ОО, адрес) |
| Место проведения олимпиады: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  | (наименование учреждения, адрес) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Фамилия |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Имя |  |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отчество |  |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Документ, удостоверяющий личность |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| серия |  |  |  |  |  | номер |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прошу пресмотреть выставленные мне баллы, так как считаю, что данные мною ответы на задания были оценены неверно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата |   |   | . |   |   | . |   |   |  |  |   |   |   |   | / |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | подпись | ФИО |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Заявление принял: | / |   |   |   |  | / |   |  |   |   | / |   |   |   |  | / |  |
|  |  |  |  |  |  | должность | подпись | ФИО |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Дата |   |   | . |   |   | . |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Регистрационный номерв апелляционной комиссии |  |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Пестяковский м.р.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель и Олимпиада соответственно) в Пестяковском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году и составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678.

1.2. Модель устанавливает общие правила организации проведения школьного этапа Олимпиады, распределяет полномочия по организации и проведению, определяет порядок проведения школьного этапа Олимпиады в общеобразовательных учреждениях, порядок действий члена оргкомитета по кодированию (обезличиванию) работ, порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ, порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ, порядок проведения апелляции, порядок подведения итогов.

1.3. Школьный этап Олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора участников муниципального этапа Олимпиады.

1.4. Школьный этап Олимпиады в 2021-2022 учебном году проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономии, биологии, географии, иностранным языкам (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатике и информационно-коммуникационным технологиям, искусству (мировой художественной культуре), истории, литературе, математике, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физике, физической культуре, химии, экологии, экономике.

1.5. В школьном этапе Олимпиады принимают участие учащиеся 4 класса (русский язык и математика) и 5-11 классов (все предметы) общеобразовательных организаций Пестяковского муниципального района на добровольной основе.

1.6.Учащиеся с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2. Организация проведения школьного этапа Олимпиады

2.1. Школьный этап Олимпиады проводится отделом образования администрации Пестяковского муниципального района при участии оргкомитета, районного методического кабинета и общеобразовательных учреждений района (далее – ОУ).

2.2. Для проведения школьного этапа Олимпиады создаются муниципальные предметно-методические комиссии, жюри по каждому общеобразовательному предмету.

2.3. Школьный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанным предметно-методическими комиссиями.

2.4. Место проведения школьного этапа Олимпиады – общеобразовательные учреждения района.

2.5. График проведения школьного этапа Олимпиады утверждается отделом образования администрации Пестяковского муниципального района. С 24.09.21 по 27.10.21

2.6. Начало проведения школьного этапа Олимпиады единое и устанавливается отделом образования 15.00.

2.7. Продолжительность школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, разработанными предметно-методическими комиссиями.

2.8. Общественным наблюдателям предоставляется право присутствовать на всех мероприятиях школьного этапа Олимпиады, в том числе при проверке и показе олимпиадных работ, при рассмотрении апелляции.

3. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

3.1. Отдел образования администрации Пестяковского муниципального района

Отдел образования администрации Пестяковского муниципального района (далее – Отдел) является организатором школьного этапа Олимпиады на территории муниципального района, а именно:

- осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений, назначает муниципального координатора;

- за 15 календарных дней до начала Олимпиады формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады и утверждает его состав;

- утверждает предметно-методические комиссии Олимпиады и утверждает их составы;

- утверждает требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию во время проведения школьного этапа Олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников школьного этапа Олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- заблаговременно информирует руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету через ОУ, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте;

- устанавливает конкретные сроки и места проведения школьного этапа Олимпиады (график проведения школьного этапа ВОШ приложение 1);

- определяет квоты победителей и призёров школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа Олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- контролирует проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с требованиями Порядка, соблюдение утвержденных сроков и требований центральных предметно-методических комиссий к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- проводит анализ результатов школьного этапа Олимпиады.

Представители организатора школьного этапа Олимпиады проводят инструктаж участников школьного этапа Олимпиады до начала школьного этапа Олимпиады – информируют о продолжительности, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

3.2. МУКТ «Методический кабинет»

- осуществляет взаимодействие с предметно-методическими комиссиями Олимпиады и общеобразовательными учреждениями по вопросам организации и проведения школьного этапа Олимпиады;

- осуществляют сбор заявок от общеобразовательных учреждений на участие в школьном этапе Олимпиады, не позднее 20.09.2021г. и своевременную передачу их муниципальным предметно-методическим комиссиям Олимпиады;

- обеспечивает приём от предметно-методических комиссий Олимпиады и экспертизу требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ключей и критериев оценки за 4 рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады;

- обеспечивают отправку в общеобразовательные учреждения утверждённых требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ключей и критериев оценки за 3 рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады;

- в рамках работы по повышению квалификации учителей систематически проводит семинары по обмену опытом, разрабатывает методические материалы по работе с одаренными детьми.

3.3. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады

Оргкомитет школьного этапа Олимпиады (далее – оргкомитет) состоит из представителей отдела, МУКТ «Методический кабинет», председателей предметно-методических комиссий, представителей общеобразовательных учреждений.

 Оргкомитет:

- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады:

ответственный член оргкомитета, назначенный приказом Отдела на предметную олимпиаду, кодирует олимпиадные работы строго после их сдачи участниками до момента передачи работ ответственному члену жюри;

кодирование производится в помещении, исключающем доступ иных лиц;

олимпиадные работы участников передаются ответственным членом оргкомитета ответственному члену жюри в обезличенном виде с указанием кода;

информация о кодах олимпиадных работ участников не разглашается до окончания проверки;

результаты проверки олимпиадных работ передаются ответственному члену оргкомитета для проведения процедуры раскодирования;

- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников школьного этапа Олимпиады;

- организует процедуру регистрации участников и проверки документов, подтверждающих правомочность участия в Олимпиаде;

- контролирует ход проведения олимпиады;

- направляет своих представителей на заседание апелляционных комиссий;

- обеспечивает оперативное размещение предварительных и итоговых протоколов с результатами участников, протоколов жюри школьного этапа Олимпиады на сайте отдела - представляет итоговые протоколы с результатами школьного этапа Олимпиады для утверждения приказом отдела;

- организует процедуру награждения победителей и призеров школьного этапа Олимпиады.

3.4. Предметно-методические комиссии Олимпиады

Муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады формируются, как правило, из педагогических работников первой или высшей квалификационной категории. Работу муниципальной предметно-методической комиссии организует председатель, который назначается приказом отдела.

Предметно-методические комиссии Олимпиады:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады и в соответствии с заявками от общеобразовательных учреждений;

- составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады;

- обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады до их передачи в ОУ, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- передают комплекты олимпиадных заданий в электронном виде в ОУ за 4 рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады.

3.5. Жюри школьного этапа Олимпиады

Жюри школьного этапа Олимпиады формируется для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады.

Жюри школьного этапа Олимпиады:

- гарантирует и соблюдает конфиденциальность информации о содержании олимпиадных заданий и критериях оценивания;

- соблюдает информационную безопасность, исключающую доступ посторонних лиц к олимпиадным материалам при их хранении и проверке работ;

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий течение трёх рабочих дней со дня проведения предметной олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;

- передает результаты проверенных закодированных заданий в оргкомитет для подготовки предварительного протокола с результатами на четвёртый рабочий день со дня проведения предметной олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;

- на пятый день со дня проведения олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии, проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты олимпиады её участникам;

- рассматривает очно апелляции участников олимпиады, заявления на апелляцию принимаются в течение одного астрономического часа с момента показа работ, на показе работа и рассмотрении апелляций присутствует только участник олимпиады, сопровождающее участника лицо может присутствовать без права голоса и при наличии документов, подтверждающих его полномочия;

- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа Олимпиады;

- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

- обеспечивает хранение олимпиадных материалов в течение календарного года, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;

- составляет аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий и представляет его в отдел образования в течение двух недель со дня проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету.

3.6. Общеобразовательные учреждения

- назначают координатора по проведению школьного этапа Олимпиады;

- участвуют в организации и проведении школьного этапа Олимпиады;

- направляют заявки установленной формы на участие в школьном этапе Олимпиады в оргкомитет Олимпиады по электронной почте в сроки, устанавливаемые Отделом;

- организуют работу по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения школьного этапа Олимпиады, об основаниях для удаления с нее;

- обеспечивают предметную подготовку учащихся;

- предоставляют организатору предложения для формирования оргкомитета, жюри школьного этапа Олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий;

- обеспечивают условия проведения олимпиады в соответствии с Порядком и требованиями проведения в формате, учитывающем эпидемиологическую ситуацию в районе;

- обеспечивают хранение олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады, сбор и хранение письменных согласий родителей (законных представителей) на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка;

- несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений.

 4.Порядок регистрации обучающихся на школьный этап

 Олимпиады.

Все участники школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. Процедура регистрации определена Регламентом проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году.

Регистрация обучающихся для участия в школьном этапе Олимпиады осуществляется оргкомитетом школьного этапа Олимпиады не позднее 14.09.2021г.

Документы, необходимые для регистрации на школьный этап Олимпиады:

1. заявление родителей/законных представителей (приложение 2).
2. согласие родителя/законного представителя на обработку персональных данных его ребенка (приложение 3).

5. Порядок проведения школьного этапа Олимпиады

5.1. Размещение на сайте общеобразовательного учреждения, информационных стендах информации о проведении Олимпиады: графика проведения, Порядка проведения, приказов организатора Олимпиады (Отдела образования), регламентирующих проведение школьного этапа Олимпиады.

5.2. Ознакомление за 10 дней до начала школьного этапа олимпиады родителей (законных представителей) учащихся, изъявивших желание участвовать в Олимпиаде, с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, сбор письменных заявлений родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком и сроками проведения школьного этапа, а так же о согласии на обработку персональных данных и публикацию работ своего несовершеннолетнего ребёнка на сайте организатора Олимпиады.

5.3. Формирование списков участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету и параллели классов.

 Издание приказа об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

- назначение ответственных за получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученной информации;

- назначение ответственных организаторов в аудиториях и дежурных в рекреациях;

- определение учебных кабинетов для проведения Олимпиады;

- определение места для работы жюри;

- определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады.

5.4. Получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте за 3 рабочих дня до проведения каждой предметной олимпиады.

5.5. Обеспечение тиражирования комплектов олимпиадных заданий.

5.6. Организация регистрации участников Олимпиады за 30 минут до начала её проведения.

5.7. Проведение информационного сообщения для участников Олимпиады.

До участников Олимпиады доводится следующая информация:

* о порядке проведения и продолжительности олимпиады (продолжительность Олимпиады определяется утверждёнными требованиями к её проведению);
* о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;
* о дате, времени и месте разбора и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений.

5.8. Размещение участников Олимпиады в аудитории по одному за партой.

5.9. Олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады.

5.10. Выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями передаются ответственному организатору в аудитории.

5.11. Ответственный организатор в аудитории передает выполненные олимпиадные работы представителю оргкомитета школьного этапа Олимпиады для кодирования (обезличивания) и хранения.

6. Порядок действий представителя организатора по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ

6.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется представителем организатора школьного этапа Олимпиады.

6.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

6.3. Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе школы до окончания процедуры проверки работ.

6.4. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

6.5. Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

7. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ школьного этапа Олимпиады

7.1. Оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри в месте и во время, определенные приказом отдела образования

7.2. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителем директора), осуществлявшим их кодирование.

7.3. Проверка работ осуществляется жюри в день проведения или в течение следующего дня после проведения олимпиады.

7.4. Письменная работа участника оценивается не менее, чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными предметно-методической комиссией.

7.5. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

7.6. Результаты оценки заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

7.7. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

7.8. После раскодирования работ оформляются протоколы заседания жюри. Протоколы подписываются всеми членами жюри и передаются в оргкомитет.

8.Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

8.1. Разбор олимпиадных заданий проводится перед показом олимпиадных работ.

8.2. При разборе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие педагоги.

8.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

8.4.Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.

8.5.Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

8.6.В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.

8.7.Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадных работ.

8.8.После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными балами. Апелляция подается в жюри школьного этапа олимпиады по предмету.

9.Порядок проведения апелляции

9.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами.

9.2. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в жюри олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

Дата рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, время и место рассмотрения апелляционных заявлений утверждается приказом отдела образования района.

Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри.

Порядок проведения апелляции доводится до ведения участников олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать:

* участник олимпиады, подавший заявление;
* один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

* об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
* об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Решения жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

* письменные заявления участников олимпиады;
* протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций.

Апелляция не принимается:

* по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания;
* по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

9.3. Процесс рассмотрения апелляционных заявлений участников школьного этапа олимпиады осуществляется с видеофиксацией. В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в сейфе школы в течение года.

10. Порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады

10.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри и утверждаются итоговые ведомости оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

10.2. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по образовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

10.3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

10.4. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой:

победителем признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов, которое не меньше половины от максимального балла; все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями;

призёрами в пределах установленной квоты победителей и призёров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями, при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 30% от максимального балла по предмету;

в случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом: все участники признаются призёрами, если набранные ими баллы больше половины от максимального, все участники не признаются призёрами, если набранные ими баллы не превышают половины максимального.

в случае, когда ни один из участников не набрал более половины от максимально балла, определяются только призёры.

10.5. Статус участника олимпиады «победитель», «призёр», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

10.6. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору школьного этапа Олимпиады школьников на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

10.7. На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады организатором выстраивается, утверждается и размещается на сайте отдела образования рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа Олимпиады.

10.8. Победители и призёры школьного этапа награждаются грамотами. Грамоты готовит общеобразовательное учреждение .

КВОТА

победителей и призёров школьного этапа всероссийской Олимпиады

в 2021-2022 учебном году

|  |  |
| --- | --- |
| Число участников Олимпиады по предмету | Квота победителей и призёров |
| 1-2 | 1 |
| 3-8 | 2 |
| 9 и более | не более 25%  |

Приложение 2

 В оргкомитет школьного

этапа всероссийской олимпиады школьников

Заявление на участие обучающего(ей)ся в школьном этапе

всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году

Прошу включить в список участников и допустить моего сына (подопечного), мою дочь (подопечную)

ФИО ребёнка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ОО, класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к участию в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году по следующим предметам:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет/ класс | 4класс | 5класс | 6класс | 7 класс | 8класс | 9класс | 10 класс | 11 класс |
| Английский язык |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Астрономия  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Биология  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| География |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Информатика и ИКТ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| История  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Искусство (МХК) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Испанский язык |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итальянский язык |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Китайский язык |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Литература  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Математика  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Немецкий язык |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основы безопасности жизнедеятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обществознание  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Право |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Русский язык  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Технология  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Физика  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Физическая культура |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Французский язык |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Химия  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Экология  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Экономика  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итоговое количество предметов, выбранное для участия - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(прописью).

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»

 «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО),

проживающий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО).

Настоящим даю свое согласие отделу образования администрации Пестяковского муниципального района, организатору школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

- данные свидетельства о рождении (паспорта);

- данные медицинской карты;

- адрес проживания ребенка;

- результаты участия в олимпиаде;

- олимпиадные работы ребенка.

Я даю согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию указанных персональных данных моего ребенка, а также его олимпиадной работы в сети «Интернет», на официальном сайте отдела образования администрации Пестяковского муниципального района в целях обеспечения организации учебного процесса для ребенка, ведения статистики.

Я даю согласие производить фото- и видеосъемку моего ребенка, в том числе СМИ, безвозмездно использовать эти материалы в мероприятиях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности, размещены в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Приволжский м.р.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Оргмодель) в Приволжском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году и составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации №678 от 27 .11. 2020 года(далее-Порядок).

1.2. Модель определяет условия организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (далее- Олимпиада), в т.ч. с для обучающихся с ОВЗ, её организационное и методическое обеспечение, порядок действий члена оргкомитета по кодированию работ, порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ, порядок определения победителей и призеров, порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, порядок хранения олимпиадных материалов.

1.3.Организационно-технологическая модель разработана с учетом Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.4. Организатором школьного этапа олимпиады в Приволжском районе является МКУ отдел образования администрации Приволжского района.

1.5. МКУ отдел образования администрации Приволжского района делегирует общеобразовательным организациям, установленным местами проведения школьного этапа олимпиады (приказ МКУ отдела образования № 430 от31.08.2021 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году на территории Приволжского муниципального района»), полномочия по проведению школьного этапа олимпиады по соответствующим предметам в общеобразовательных организациях, в которых проходят обучение участники олимпиады.

2. Организация проведения школьного этапа Олимпиады

2.1. Школьный этап Олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора участников муниципального этапа Олимпиады.

2.2. Школьный этап Олимпиады в Приволжском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский,немецкий,французский,испанский,китайский,итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право ,искусство (МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования; математика и русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

2.3. В школьном этапе Олимпиады принимают участие обучающиеся в общеобразовательных организациях, а также лица, осваивающие указанные общеобразовательные программы в форме самообразования или семейного обучения, в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий или в ОУ по месту проживания участника Олимпиады.

2.4.Участники Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее -ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях, в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.5. Участник школьного этапа Олимпиады выполняет олимпиадные задания предмета по своему выбору для класса, в котором обучается или для более старших классов.

2.6. Особенность проведения ШЭ Олимпиады в 2021-2022 учебном году:

2.6.1.проведение Олимпиады по 6 предметам (физика, биология, химия, астрономия, математика, информатика) на технологической платформе «Сириус. Курсы» с использованием информационно-дистанционных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных работ, анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе [uts.sirius.online](http://uts.sirius.online/);

2.6.2.образовательная организация обеспечивает публикацию актуальной информации по количественному контингенту обучающихся в образовательных организациях в ФИС ОКО (количество школьников, а не количество участников школьного этапа); на сайте ФИС ОКО создана вкладка «Школьный этап ВсОШ», в которой каждой школе необходимо заполнить соответствующие поля, до 10.09.2021

-обеспечить контроль через эту систему будет осуществляться взаимодействие, в том числе рассылка логинов и паролей участников;

2.6.3. изучить проекты требований к проведению школьного этапа и порядка апелляций, опубликованные на сайте <http://siriusolymp.ru> в разделе «Правила».

2.6.4.Проведение школьного этапа Олимпиады по 13 предметам:

русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности на базе общеобразовательных организаций Приволжского муниципального района

2.6.5. Школьный этап Олимпиады по 13 предметам (п.2.6.4.) проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями (далее –МПМК).

2.6.6.График и начало проведения школьного этапа Олимпиады утверждается приказом МКУ Отделом образования администрации Приволжского муниципального района.

2.6.7. Продолжительность школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, разработанными МПМК по каждому предмету.

2.6.8.В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета, жюри и аккредитованные общественные наблюдатели.

2.6.8.Для проведения ШЭ олимпиады формируется и утверждается Оргкомитет (с правом присутствия в местах проведения олимпиады), оргкомитет формирует жюри (с правами апелляционной комиссии) по каждому общеобразовательному предмету.

2.6.9. В каждой общеобразовательные организации, являющейся местом проведения школьного этапа Олимпиады назначенный ответственный за проведение олимпиад:

- несет ответственность за получение материалов по организации и проведению ШЭ ,за конфиденциальность собранных сведений ;получение заданий; тиражирование заданий; кодирование работ; сканирование работ участников олимпиады, сканирование титульных листов; пересылку их председателю жюри на электронный адрес не позднее 2х часов с момента завершения олимпиады ,а в случае невозможности пересылки передаются в закрытых конвертах в день проведения; хранение упакованных работ, титульных листов ,черновиков , инструктажа, актов ,протоколов до момента передачи;

-оформляет за 10 дней до начала Олимпиады информационный стенд, страница школьного сайта для учащихся и родителей, на которых размещается необходимая, по мере продолжения олимпиады , информация о проведении ШЭ олимпиады: приказ Министерства просвещения РФ №678 от 27.11.2020 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»; приказы Департамента образования Ивановской области, МКУ отдела образования; график проведения, список участников по каждому предмету; место и время показа, разбора олимпиадных работ (по индивидуальным запросам);порядок подачи апелляции; адрес сайта школы и МКУ отдела образования, на котором участники могут увидеть предварительные и итоговые результаты по каждому предмету;

-ответственный проводит сбор на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных письменных заявлений, согласий, родителей (законных представителей); хранение олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады (не менее 1 года).

3. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

3.1. Функции организатора школьного этапа Олимпиады(оргкомитет):

МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района (далее – Отдел) является организатором школьного этапа Олимпиады на территории Приволжского муниципального района, а именно:

3.1.1.осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений по организации и проведению олимпиады, обеспечивает контроль за соблюдением требований Порядка и организационно-технологической модели проведения школьного этапа ВсОШ в 2021-2022 учебном году;

3.1.2 формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады и утверждает его состав;

3.1.3. принимает от членов оргкомитета до 14.09.2021) в бумажном или электронном виде) заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте школы и МКУ отдела образования в сети «Интернет» с указанием фамилии и инициалов ,класса ,количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее-сведения об участниках) и обеспечивает их хранение до завершения учебного года.

3.1.3 утверждает график проведения школьного этапа олимпиады;

3.1.4.формирует жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их состав;

3.1.5.формирует муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады и утверждает их составы ( далее МПМК);

3.1.6.устанавливает конкретные места и сроки проведения школьного этапа ВсОШ;

3.1.7.назначает ответственного в образовательной организации за получение олимпиадных заданий с соблюдением их конфиденциальности;

3.1.8.утверждает требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию во время проведения школьного этапа Олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников школьного этапа Олимпиады;

3.1.9.заблаговременно информирует руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету через ОУ, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и через сайт МКУ отдела образования в сети «Интернет» ;

3.1.10. обеспечивает приём от муниципальных предметно-методических комиссий по Олимпиады и экспертизу требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ключей и критериев оценки не позднее четырех рабочих дней до проведения соответствующей олимпиады;

3.1.11.обеспечивают отправку в общеобразовательные учреждения утверждённых требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ключей и критериев оценки за два рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады по защищенным каналам связи;

3.1.12. определяет квоты победителей и призёров школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету;

3.1.13. организует процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждение итоговых результатов с учетом внесенных изменений

3.1.14. в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на сайте МКУ отдела образования; проводит анализ результатов школьного этапа Олимпиады;

3.1.15. устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

3.2. Муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады

Методическое обеспечение ШЭ олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету(далее-МПМК). Состав МПМК олимпиады утверждаются приказом МКУ отдела образования (формируются, как правило, из педагогических работников первой или высшей квалификационной категории). МПМК Олимпиады выполняют следующие функции:

3.2.1.разрабатывают олимпиадные задания школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету, а также требования к организации и проведению ШЭ с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады;

3.2.2. передают комплекты олимпиадных заданий с требованиями в электронном виде в оргкомитет МКУ отдела образования не позднее чем за четыре рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады.

3.3. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады

формируется не позднее чем за 15 дней календарных дней до начала проведения ШЭ олимпиады, состоящий не менее, чем из 5 человек. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады (далее – оргкомитет) состоит из представителей Отдела образования, представители администрации ОУ, председателей МПМК.

Оргкомитет олимпиады обеспечивает:

3.3.1.разработку организационно-технологической модели проведения школьного этапа Олимпиады;

3.3.2.организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными актами, регламентирующими проведение ЩЭ олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

3.3.3.члены оргкомитета на местах проведения олимпиады, не позднее чем за 10 календарных дней до начала школьного этапа( до 14.09.2021), осуществляют сбор( в бумажном или электронном виде) и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте школы и МКУ отдела образования в сети «Интернет» с указанием фамилии и инициалов ,класса ,количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее-сведения об участниках) и передают их в МКУ отдел образования не позднее 15.09.2021 г., материалы хранятся в течение 1 года с даты проведения школьного этапа олимпиады;

- информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении и показе выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, порядке выдачи и рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

-назначение организаторов, а аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктирует (правила, обязанности);

-осуществление кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады:

\*ответственный член оргкомитета кодирует олимпиадные работы строго после их сдачи участниками до момента передачи работ ответственному члену жюри;

\*кодирование производится в помещении, исключающем доступ иных лиц;

олимпиадные работы участников передаются ответственным членом оргкомитета ответственному члену жюри в обезличенном виде с указанием кода (информация о кодах олимпиадных работ участников не разглашается до окончания проверки);

\*результаты проверки олимпиадных работ передаются ответственному члену оргкомитета для проведения процедуры декодирования;

-направляет своих представителей на заседание апелляционных комиссий;

-обеспечивает оперативное размещение предварительных и итоговых протоколов с результатами участников, протоколов жюри школьного этапа Олимпиады на сайте МКУ отдела образования;

-представляет итоговые протоколы с результатами школьного этапа Олимпиады для утверждения приказом МКУ отдела образования;

-направляет в ОУ списки победителей и призёров для награждения победителей и призеров школьного этапа Олимпиады;

-обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады до начала олимпиады по каждому предмету, несет установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность;

3.4. Функции жюри школьного этапа Олимпиады

Жюри школьного этапа Олимпиады принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;

3.4.1.осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий течение 3х рабочих дней со дня проведения предметной олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;

3.4.2.проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью;

3.4.3.рассматривает дистанционно апелляции участников олимпиады, заявления на апелляцию принимаются в течение одного астрономического часа с момента показа работ, на показе работа и рассмотрении апелляций присутствует только участник олимпиады;

3.4.4.определяет победителей и призёров олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, и в соответствии с квотой, установленной МКУ отделом образования (организатор олимпиады ШЭ);

3.4.5.направляет организатору олимпиады (на 4й день оценивания), для утверждения, результаты олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и членами, по соответствующему предмету, оформленный в виде рейтинговой таблицы всех участников, в т.ч.победителей, призеров с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее-рейтинговая таблица);

3.4.6.на пятый день со дня проведения олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии, проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

3.4.7.осуществляет дистанционно или очно по запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий;

3.4.8.составляет аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий и.

3.4.9.направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету, подписанный председателем жюри.

4. Порядок действий представителя организатора по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ

4.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется представителем организатора школьного этапа Олимпиады.

4.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

4.3. Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе школы до окончания процедуры проверки работ.

4.4. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

4.5. Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

5. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ школьного этапа Олимпиады

5.1. Оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри по каждому предмету, в месте и во время, определенным приказом МКУ отдела образования администрации Приволжского муниципального района.

5.2. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителем директора), осуществлявшим их кодирование.

5.3. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик или содержащих какие –либо отличительные пометки.

5.4. Письменная работа участника оценивается не менее, чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

5.5. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

5.6. Члена жюри запрещается копировать и выносить выполненные работы участников из аудитории, в которой проверяются, комментировать процесс проверки выполненных работ, разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

5.7. Результаты оценки заносятся в протокол оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

5.8. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

5.9. После декодирования работ результаты участников оформляются протоколы заседания жюри (в виде рейтинговой таблицы) и размещаются на информационном стенде ОО-площадки проведения школьного этапа, а также на сайте МКУ отдела образования.

5.10.После процедуры апелляции жюри олимпиады вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

5.11.Итоговый протокол подписываются председателем жюри, всеми членами жюри, утверждается МКУ отделом образования и размещается на сайте, информационном стенде ОО.

6.Порядок процедуры анализа олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

6.1. Разбор олимпиадных заданий и решений проходит после окончания олимпиады не позднее 7 дней (возможно в дистанционном режиме).

6.2. При анализе олимпиадных заданий могут присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители.

6.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

6.4.Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.

6.5.Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

6.6.Во время показа олимпиадной работы участнику не допускается присутствие сопровождающих лиц (за исключением родителей).

6.7.Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъемку олимпиадных работ.

6.8.После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными балами в срок не позднее 2-х рабочих дней после процедуры анализа и показа работы. Апелляция подается лично участником в оргкомитет школьного этапа олимпиады.

1. Порядок проведения апелляции

7.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами.

7.2.Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри.

Порядок проведения апелляции доводится до ведения участников олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

7.3.При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать, в т.ч. и в дистанционном режиме: участник олимпиады, подавший заявление( если он не просит рассмотреть её без его участия);один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса), общественный наблюдатель;

7.4.По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

-об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

-об удовлетворении апелляции и корректировке баллов;

-об удовлетворении апелляции с повышением баллов;

7.5.Решения апелляционной комиссии является окончательным. Оформляется протокол. Решение доводится до участника олимпиады.

7.6. Процесс рассмотрения апелляционных заявлений участников школьного этапа олимпиады может осуществляется с видео фиксацией. В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в сейфе школы в течение года.

8. Порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады

8.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри и утверждаются итоговые ведомости оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

8.2.В случае отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

8.3. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по образовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

8.4. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.5. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой:

победителем признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов, которое более 50% от максимального балла; все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями;

призёрами в пределах установленной квоты победителей и призёров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями, при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 50% от максимального балла по предмету;

в случае, когда ни один из участников не набрал более половины от максимально балла, определяются только призёры.

8.6. Статус участника олимпиады «победитель», «призёр», «участник» заносится в итоговый протокол оценки олимпиадных работ.

8.7. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору школьного этапа Олимпиады школьников на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

8.8. МКУ отдел образования в срок до 14 дней с момента окончания проведения олимпиады утверждает итоговые результаты ШЭ по каждому общеобразовательному предмету

8.9.Итоговые результаты размещаются на сайте МКУ отдела образования администрации Приволжского муниципального района и образовательных учреждений –площадок ШЭ олимпиады.

8.10. Победители и призёры школьного этапа награждаются грамотами общеобразовательного учреждения, в котором обучается участник олимпиады

8.11.Олимпиадные материалы школьного этапа хранятся в МКУ отделе образования в течение 1 года с даты проведения.

Приложения

ФОРМЫ

**Заявление родителя (законного представителя) обучающегося,**

**заявившего о своем участии во всероссийской олимпиаде школьников**

в 2021/2022 учебном году

В оргкомитет школьного этапа

Всероссийской

олимпиады школьников

заявление.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Фамилия, Имя, Отчество*, родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии во всероссийской олимпиаде школьников в 2021/2022 учебном году, прошу допустить к участию в школьном этапе моего ребенка:

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО обучающегося |  |
| Общеобразовательная организация |  |
| Класс обучения |  |
| № | Общеобразовательный предметы: | Место участия*На базе ОО с использованием технических средств образовательной организации / дома с использованием собственных технических средств* *(выбрать один вариант)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»).

Даю согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

С ребенком СОГЛАСОВАНО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись

Дата

ФИО Подпись родителя

**Заявление обучающегося, заявившего о своем участии во всероссийской олимпиаде школьников в муниципальном образовании**

в 2021/2022 учебном году *(форма)*

В оргкомитет школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников

заявление.

прошу включить меня в состав участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году.

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО обучающегося |  |
| Общеобразовательная организация |  |
| Класс |  |
| Перечень выбранных общеобразовательных предметов |  |
| Итоговое количество выбранных общеобразовательных предметов |  |

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»).

Даю согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

Согласовано с родителями:

ФИО

Дата

 Подписи

**Согласие представителя субъекта персональных данных на обработку персональных данных *(родитель / законный представитель)***

Я,

*Фамилия, Имя, Отчество*,

даю согласие в отношении моего ребенка

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия, Имя, Отчество*,

на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, место учебы, класс, результаты участия в олимпиаде, а также состояние здоровья и психофизического развития - при необходимости создания специальных условий для организации участия субъекта персональных данных

во всероссийской олимпиаде школьников, а также
в целях реализации мер государственной поддержки талантливых детей.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных субъекта персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования следующие сведения, составляющие персональные данные субъекта персональных данных: фамилию, инициалы, класс, результаты участия в олимпиаде.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных субъекта персональных данных в ДО Ивановской области, Министерство просвещения Российской Федерации, а также иным учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении всероссийской олимпиады школьников, для достижения вышеуказанных целей.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый
для достижения вышеуказанных целей. Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5ст.21Федеральногозакона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а). Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

Дата

ФИО Подпись

**АКТ УДАЛЕНИЯ**

**участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

**по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (предмету)

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место проведения)

Мы, нижеподписавшиеся:

|  |  |
| --- | --- |
| дежурный в аудитории № |   |
|  | (фамилия, инициалы) |
| член оргкомитета |   |
|  | (фамилия, инициалы) |
| член жюри |  |
|  | (фамилия, инициалы) |

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

|  |
| --- |
|  |
| (указать нарушение) |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| участником олимпиады |  | паспорт |   | № |   |
|  | (фамилия, имя, отчество) |  | (серия) |  | (номер) |
| проживающего по адресу: |  |
| представляющему образовательную организацию |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| за что участник был удален в  |   |   |   |   |
|  |  | (время, в которое удалили участника) |

|  |
| --- |
| Дежурный |
|   |  |   |
| (Ф.И.О.) |  | (Подпись) |
|  |  |  |
| Член оргкомитета |
|   |  |   |
| (Ф.И.О.) |  | (Подпись) |
|  |  |  |
| Член жюри |
|   |  |   |
| (Ф.И.О.) |  | (Подпись) |

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

**участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

**на апелляцию о несогласии с выставленными баллами**

Председателю жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное название образовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

**заявление**

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную мной на ШЭ олимпиады , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается № задачи или олимпиадное задание)

так как

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обоснование заявления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись, расшифровка подписи)

**ФОРМА ПРОТОКОЛА**

**рассмотрения апелляций участников олимпиады о несогласии с решением предметной комиссии**

Жюри школьного этапа всероссийской олимпиады

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмету)

**ПРОТОКОЛ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место проведения)

**Повестка дня:**

Рассмотрение апелляций участников олимпиады о несогласии с решением предметной комиссии.

Фамилия, имя, отчество участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Содержание апелляции (№ заданий) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Решение жюри: |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель жюри: |  | / |  |
|  |  |  | (расшифровка подписи)  |
| Члены жюри:  |  | / |  |
|  |  | / |  |
|  |  | / |  |
|  |  | / |  |
|  |  | / |  |

**Пучежский м.р.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада). Составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.2. Основными целями и задачами олимпиады являются:

- обеспечение условий для выявления, поддержки и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской деятельности), пропаганды научных знаний, поддержки и развития одаренных детей в Пучежском муниципальном районе в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

1.3. Для проведения школьного этапа Олимпиады создаются Оргкомитет, предметно-методическая комиссия, жюри по каждому общеобразовательному предмету, апелляционная комиссия, определяется секретарь жюри, назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий и работ.

1.4. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся 5 -11 классов (4 классов - по математике, русскому языку) общеобразовательных учреждений Пучежского муниципального района, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные учреждения).

1.5. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях. Участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам при необходимости организатором школьного этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

1.6. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников среди обучающихся общеобразовательных учреждений Пучежского муниципального района Ивановской области проводится по следующим предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий), информатика и ИКТ, искусство (МХК), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

1.7. В 2021- 22 учебном году школьный этап олимпиады проводится в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий в очном формате, учитывающем эпидемиологическую ситуацию в районе.

1.8. Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным

муниципальными предметно-методическими комиссиями.

1.9. Начало проведения олимпиады устанавливается в каждой общеобразовательной организации во внеурочное время согласно графику, утверждённому приказом Отдела образования и делам молодёжи администрации Пучежского муниципального района.

1.10. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа Олимпиады.

1.11. Место проведения школьного этапа Олимпиады - общеобразовательные учреждения Пучежского муниципального района.

2. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

2.1. Организатор школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Организатором школьного этапа Олимпиады является Отдел образования и делам молодёжи администрации Пучежского муниципального района.

Организатор школьного этапа:

 осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа олимпиады;

 определяет муниципального координатора школьного этапа Олимпиады:

 не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады приказом Отдела образования утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

 не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады письменно информирует руководителей образовательных учреждений, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету путём размещения информации на сайте отдела образования: в разделе: Одарённые дети – Всероссийская олимпиада школьников и направляет соответствующую информацию в общеобразовательные учреждения района по электронной почте.

 обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому предмету, несет ответственность за их конфиденциальность;

 обеспечивает своевременную отправку в общеобразовательные учреждения утвержденных требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ответов и критериев оценки:

Схема передачи комплектов олимпиадных заданий, ответов и критериев оценки в образовательные учреждения:

 муниципальный координатор обеспечивает выдачу материалов (требований к проведению, заданий и методики оценки работ) для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на электронном носителе за два дня до начала соответствующей олимпиады специалисту образовательного учреждения (заместителю директора по УВР ОУ), на которого возложена ответственность за конфиденциальность полученной информации о содержании заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городские школы, в сельские школы – комплекты заданий всех олимпиад.

 определяет

квоту победителей и призёров школьного этапа по каждому предмету:

не более 25 % от числа участников олимпиад по астрономии, биологии, географии, иностранному языку (английский, немецкий), информатике и ИКТ, искусству (МХК), истории, литературе, математике, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физике, физической культуре, химии, экологии, экономике;

 утверждает итоги школьного этапа Олимпиады по каждому предмету,

 в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;

 утверждает количество баллов, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады по каждому предмету;

 обеспечивает размещение на своем сайте нормативных документов, регламентирующих проведение Олимпиады, рейтингов победителей и призеров школьного этапа Олимпиады;

 осуществляет контроль проведения предметных олимпиад школьного этапа.

2.2. Организационный комитет школьного этапа Олимпиады

 Состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады утверждается приказом Отдела образования и делам молодёжи администрации Пучежского муниципального района.

В состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады включены представители Отдела образования и делам молодёжи Пучежского муниципального района и общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа (заместители руководителей ОУ), на которых возлагаются следующие обязанности по организации и проведению школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении:

 организация школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящей моделью;

 обеспечение доступности информации о проведении школьного этапа Олимпиады для всех заинтересованных сторон: размещение информации на сайте ОУ и на информационном стенде (Порядок проведения всероссийской олимпиады, график проведения школьного этапа, предварительные протоколы оценки, итоговые протоколы);

 обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий;

 кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады;

 организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;

 декодирование олимпиадных работ;

 контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;

 размещение итоговых протоколов школьного этапа на сайте общеобразовательного учреждения

 обеспечение хранения олимпиадных работ участников олимпиады;

 направление итоговых протоколов заседания жюри школьного этапа Олимпиады муниципальному координатору школьного этапа Олимпиады.

2.3. Общеобразовательные организации:

 участвуют в организации и проведении школьного этапа олимпиады;

 предоставляют организатору предложения для формирования оргкомитета школьного этапа Олимпиады и предметных жюри по каждому предмету;

 назначают приказом по общеобразовательному учреждению лицо, ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады, информационный обмен при подготовке и проведении олимпиады, тиражирование, хранение и обработку олимпиадных заданий;

 разрабатывают планы подготовки обучающихся к олимпиаде и сопровождению одарённых детей во время учебно-воспитательного процесса;

 ведут информационно-разъяснительную работу о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников с обучающимися, родителями (законными представителями).

Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях:

 участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам при необходимости организатором школьного этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

 На Олимпиаде могут находиться специальные технические средства (для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов), использование которых заблаговременно согласовано с оргкомитетом.

 Родители (законные представители) участника олимпиады с ОВЗ в заявлении на участие в школьном этапе заблаговременно указывают какие специальные условия и специальные технические средства им необходимы для участия в Олимпиаде, в соответствии с рекомендациями ПМПК.

 Общеобразовательные учреждения обеспечивают ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министарства просвещения РФ России от 17.11.2020 № 678, родителей (законных представителей) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

 обеспечивают сбор заявлений на участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников и согласий на обработку персональных данных;

 обеспечивают условия проведения Олимпиады в соответствии с требованиями проведения олимпиады;

 обеспечивают хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады, письменных согласий на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет", а также заявлений родителей об ознакомлении участников олимпиады с Порядком проведения олимпиады, которые хранятся организатором соответствующего этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

 несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений.

 формируют и предоставляют в Отдел образования и делам молодёжи администрации Пучежского муниципального района отчёт об итогах участия обучающихся общеобразовательного учреждения в школьном этапе;

 производят награждение победителей, призеров и педагогов-наставников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников грамотами общеобразовательного учреждения.

2.4. Жюри школьного этапа

Состав жюри школьного этапа Олимпиады по каждому предмету утверждается приказом Отдела образования и делам молодёжи администрации Пучежского муниципального района.

В состав жюри по каждому предмету включаются представители всех общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения школьного этапа Олимпиады.

Жюри школьного этапа Олимпиады:

 принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;

 оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

 проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

 осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

 представляет результаты Олимпиады ее участникам;

 рассматривает очно апелляции участников Олимпиады;

 готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады (заместителю директора ОУ, являющемуся членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады и отвечающему за его организацию);

 определяет победителей и призёров школьного этапа в соответствии с утвержденной квотой.

2.5. Муниципальные предметно-методические комиссии.

Состав муниципальных предметно-методических комиссий утверждается приказом Отдела образования и делам молодёжи администрации Пучежского муниципального района.

Муниципальные предметно-методические комиссии:

 разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;

 составляют олимпиадные задания по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;

 обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи организатору школьного этапа, несут ответственность за их конфиденциальность;

 передают комплекты олимпиадных заданий на электронных носителях организатору Олимпиады.

2.6. Участники школьного этапа Олимпиады

Участниками Олимпиады на школьном этапе могут стать обучающиеся 5 (4 классов по математике и русскому языку) -11 классов, изъявившие желание участвовать в Олимпиаде на добровольной основе.

3. Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях, являющихся базой проведения школьного этапа Олимпиады

3.1. Размещение на сайте общеобразовательного учреждения, являющегося базой для проведения школьного этапа Олимпиады, информационных стендах информации о проведении Олимпиады: графика проведения, Порядка проведения, приказов организатора Олимпиады, регламентирующих проведение школьного этапа Олимпиады.

3.2. Ознакомление за 10 дней до начала школьного этапа олимпиады родителей (законных представителей) обучающихся, изъявивших желание участвовать в Олимпиаде, с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников.

3.3. Не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады сбор письменных заявлений родителей (законных представителей), подтверждающих ознакомление с настоящим Порядком и согласий на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках.

3.4. Формирование списков участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету и параллели классов.

3.5. Издание приказа об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

- назначение ответственных за получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученной информации;

- назначение ответственных организаторов в аудиториях и дежурных в рекреациях;

- определение учебных кабинетов для проведения Олимпиады;

- определение места для работы жюри;

- определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады.

3.6. Получение комплектов олимпиадных заданий от муниципального координатора за день до проведения каждой предметной олимпиады.

3.7. Обеспечение тиражирования комплектов олимпиадных заданий.

3.8. Организация регистрации участников Олимпиады за 30 минут до начала ее проведения.

3.9. Проведение организационной линейки для участников Олимпиады.

На линейке до участников Олимпиады доводится следующая информация:

 о порядке проведения и продолжительности олимпиады (продолжительность Олимпиады определяется утвержденными требованиями к ее проведению);

 о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;

 о дате, времени и месте разбора заданий и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений.

3.10. Размещение участников Олимпиады в аудитории. Рекомендуется при наличии условий размещать участников олимпиады по одному за партой. Возможно размещение участников по два человека за партой при условии, что учащиеся обучаются в разных параллелях классов и выполняют олимпиадные задания разных комплектов.

3.10.Олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады.

3.11. Выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями передаются ответственному организатору в аудитории.

3.12. Ответственный организатор в аудитории передает выполненные олимпиадные работы представителю оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителю директора ОУ) для проверки и хранения.

4. Порядок действий члена оргкомитета (заместителя директора) по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ

4.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителем директора) по следующей схеме: первые две цифры - номер параллели классов, следующие 2 цифры - порядковый номер олимпиадной работы.

4.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости и на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

4.3. Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе школы до окончания процедуры проверки работ.

4.4. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

4.5. Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

5. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ школьного этапа

5.1. Оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри, проводится в общеобразовательной организации, являющейся базой для проведения школьного этапа Олимпиады.

5.2. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады, осуществлявшим их кодирование.

5.3. Проверка работ осуществляется жюри в день проведения или в течение следующего дня после проведения олимпиады.

5.4. Письменные работы участников оцениваются не менее, чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

5.5. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

5.6. Результаты оценки заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

5.7. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

5.8. После раскодирования работ, произведённого членом оргкомитета, оформляются предварительные протоколы заседания жюри по каждой параллели классов. Предварительные протоколы подписываются всеми члены жюри и размещаются на сайте ОУ на следующий день после проверки олимпиадных заданий.

5.9. Все участники выстраиваются в рейтинговом порядке от участников, набравших наибольшее количество баллов, к участникам, набравшим наименьшее количество баллов, участники с одинаковым количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

6.1. Разбор олимпиадных заданий проводится перед показом олимпиадных работ в день проведения апелляции.

6.2. При разборе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады.

6.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

6.4. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.

6.5. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

6.6. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.

6.7. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъёмку олимпиадных работ.

6.8. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в жюри школьного этапа олимпиады по предмету.

7. Порядок проведения апелляции

7.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами, либо о нарушении процедуры проведения олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

7.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из места проведения олимпиады. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создаётся комиссия (в составе представителя организатора, оргкомитета и ОУ) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения всероссийской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

 об отклонении апелляции;

 об удовлетворении апелляции.

7.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в жюри олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

Дата, время и место рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами утверждаются приказом Отдела образования и делам молодёжи администрации Пучежского муниципального района.

Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри.

Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать:

 участник олимпиады, подавший заявление;

 один из его родителей (законных представителей) (только в качестве

наблюдателя, то есть без права голоса).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

 об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

 об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Решения жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

 письменные заявления участников олимпиады;

 протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций.

Апелляция не принимается:

 по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания;

 по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

7.4. В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций.

8. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады, определения победителей и призёров

8.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри с утверждением итоговых ведомостей оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

8.2. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

8.3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.4. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой:

- победители и призеры определяются в пределах 25% от общего количества участников предметной олимпиады,

- в том числе победителей – не более 8%, при обязательном выполнении не менее 50 % заданий олимпиады для победителей олимпиады;

победителем признается участник, набравший более 50% от максимального количества баллов по предмету;

 - в случае, когда ни один из участников не набрал более 50% от максимально возможных баллов, определяются только призеры в пределах 10% от общего количества участников;

призёром признаётся участник при условии, что количество набранных им баллов составляет не менее 40% от максимально возможных баллов по предмету;

- в случае, когда ни один из участников не набрал 50% и 40% от максимально возможных баллов, определяются призеры в пределах 5% от общего количества участников при условии, что количество набранных участником баллов составляет не менее 35% от максимально возможных.

- победители и призёры с равным количеством баллов располагаются в рейтинговой таблице в алфавитном порядке.

7.5. Статус участника олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговый протокол оценки олимпиадных работ.

7.6. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору школьного этапа Олимпиады на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

7.7.На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады организатором выстраивается, утверждается и размещается на сайте Отдела образования и делам молодёжи администрации Пучежскогомуниципального района рейтинг победителей и рейтинг призеров участников школьного этапа Олимпиады.

7.8.Победители и призёры школьного этапа награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ).

7.9.Педагоги, подготовившие победителей и призеров школьного этапа Олимпиады, награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ).

**Родниковский м.р.**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) разработана на основании приказа Департамента образования Ивановской области от 30.08.2021 № 934-о «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году», в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности обучающихся, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, муниципальные предметно–методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

* математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
* математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады – очная.

1.8. По 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия Олимпиада проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы».

1.9. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.10. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:

 образовательным центром «Сириус» по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия;

 муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

1.11. Время начала Олимпиады и ее продолжительность устанавливаются в соответствии с требованиями к организации проведения Олимпиады, утвержденными протоколами муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, а также руководитель образовательного учреждения, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

1.13. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Организация проведения Олимпиады

2.1. Организатор Олимпиады

2.1.1. Организатором Олимпиады являются органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

Организатор Олимпиады:

2.1.2. Формирует оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, жюри, апелляционные комиссии.

2.1.3. Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.4. Определяет график, расписание и продолжительность проведения Олимпиады, перечень материально-технического оборудования, используемого при ее проведении.

2.1.5. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.6. Обеспечивает хранение Олимпиадных заданий по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК) и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.7. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки Олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных Олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных Олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.8. Обеспечивает возможность участия каждого желающего обучающегося образовательной организации в Олимпиаде, в том числе обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития в соответствии с п. 23 Порядка проведения Олимпиады.

2.1.9. Обеспечивает доступ всех образовательных организаций к системе ФИС ОКО.

2.1.10. Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения Олимпиады, получение кодов доступа, в том числе техническое обеспечение образовательных организаций по следующим общеобразовательным предметам: математика, химия, астрономия, информатика, физика, биология.

2.1.11. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.12. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.2. Оргкомитет Олимпиады

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации утверждается организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

 Оргкомитет Олимпиады:

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору Олимпиады.

2.2.4. Организатор Олимпиады обеспечивает сохранность переданных материалов в течение 1 года.

2.2.5. Назначает ответственных за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус.Курсы» участникам Олимпиады, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет Олимпиады, по следующим общеобразовательным предметам: математика, физика, химия, биология, информатика, астрономия.

2.2.6. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура–МХК).

2.2.7. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.8. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.9. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.2.10. Обеспечивает хранение олимпиадных работ участников в течение 3-х лет.

2.3. Муниципальные предметно-методические комиссии

2.3.1. Муниципальные предметно-методические комиссии обеспечивают методическое сопровождение Олимпиады.

2.3.2. Составы муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады, формируются из числа педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

 Муниципальные предметно-методические комиссии:

2.3.3. Разрабатывают требования к организации и проведению Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады.

2.3.4. Составляют Олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура –МХК).

2.3.5. Адаптируют олимпиадные задания для детей с ОВЗ и детей-инвалидов в соответствии с психофизическими особенностями в случае их участия в Олимпиаде.

2.3.6. Обеспечивают хранение Олимпиадных заданий до их передачи организатору Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура–МХК) и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.4. Жюри Олимпиады

2.4.1. Для объективной проверки Олимпиадных работ, выполненных участниками Олимпиады, организатор Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады.

2.4.2. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

2.4.3. Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Жюри Олимпиады:

2.4.4. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.5. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык,, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.6. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.7. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.8. В течение двух календарных дней после публикации результатов Олимпиады по математике, физике, астрономии, информатике, биологии, химии, отвечает на вопросы участников Олимпиады о технических ошибках, связанных с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов и при необходимости передает их региональному координатору.

2.4.9. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа Олимпиады принимает организатор Олимпиады);

2.4.10. Направляет организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.4.11. Составляет и направляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.4.12. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.5. Апелляционная комиссия

2.5.1. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов исполнительной власти осуществляющих государственное управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общественных и иных организаций и объединений.

2.5.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Апелляционная комиссия:

2.5.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.5.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.5.5. Информирует участников Олимпиады о принятом решении.

2.5.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.5.7. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.5.8. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.5.9. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.6. Участники Олимпиады

2.6.1. В Олимпиаде принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4-11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе обучающиеся 4-х классов по двум общеобразовательным предметам – русскому языку и математике и обучающиеся 5-11 классов - по следующим общеобразовательным предметам: иностранный язык (английский, немецкий, французский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ).

2.6.2. Участник Олимпиады выполняет по своему выбору Олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участником Олимпиады, выполнявшим задания, разработанные для более старших классов, на следующий этап Олимпиады, он на всех последующих этапах олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который был выбран изначально.

2.6.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.6.3УчастникиОлимпиадысограниченнымивозможностямиздоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.6.4. Список участников Олимпиады определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в Олимпиаде.

2.6.5. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее, чем за 3 календарных дня до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.6.6. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.6.7. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.6.8. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Площадка проведения Олимпиады

3.1.1. Площадка проведения Олимпиады (далее Площадка) – образовательная организация, на базе которой проводится Олимпиада.

3.1.2. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.3. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До входа в место проведения Олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно - эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. Рассадка участников в аудиториях организуется с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра.

3.1.11. Все участники Олимпиады обеспечиваются:

* черновиками;
* заданиями, бланками ответов;
* необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.1.12. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.13. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады на базе общеобразовательных организаций.

3.2.1. Олимпиада на базе общеобразовательных организаций проводится по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

3.2.2. За 30 минут до начала испытаний представителями организатора Олимпиады для участников проводиться краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.3. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется на расстоянии не менее 1,5 метра таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.4. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.5. Все участники Олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.6. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.7. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.8. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.9. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.10. Во время проведения олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения Олимпиады.

3.2.11. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.12. В случае нарушения установленных правил, участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.13. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

3.2.14. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.15. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.17. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.18. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.19. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.20. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.21. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.22. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.23. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

3.2.24. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.2.25. Проверку выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.26. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

3.2.27. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.28. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории Площадки проведения Олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.2.29. Анализ решения олимпиадных заданий проходит в день проведения олимпиадного тура, после его окончания на территории Площадки проведения Олимпиады. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады.

3.2.30. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.31. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.32. После проведения анализа заданий и проверке олимпиадных работ в установленное организатором время, жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.33. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания Олимпиады.

3.2.34. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.35. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады, присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

3.2.36. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.37. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.38. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.39. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.40. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме, по установленному организатором образцу в течение 2 рабочих дней после ознакомления участника Олимпиады с предварительным Протоколом результатов Олимпиады.

3.2.41. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

3.2.42. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.43. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника Олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

3.2.44. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.45. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.46. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.47. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.48. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.49. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.50. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

* отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
* удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
* удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

3.2.51. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.52. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.53. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник).

3.3.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории Площадки проведения Олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.3.3. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады на базе общеобразовательных организаций.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящая организационно-технологическая модель вступает в силу с момента утверждения.

**Савинский м.р.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель и Олимпиада соответственно) в Савинском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году и составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020№ 678.

1.2. Модель устанавливает общие правила организации проведения школьного этапа Олимпиады, распределяет полномочия по организации и проведению, определяет порядок проведения школьного этапа Олимпиады в общеобразовательных учреждениях, порядок действий члена оргкомитета по кодированию (обезличиванию) работ, порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ, порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ, порядок проведения апелляции, порядок подведения итогов.

1.3. Школьный этап Олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора участников муниципального этапа Олимпиады.

1.4. Школьный этап Олимпиады в Савинском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономии, биологии, географии, иностранным языкам (английскому, немецкому, французскому, испанскому, китайскому, итальянскому) информатике и ИКТ, искусству (МХК), истории, литературе, математике, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физике, физической культуре, химии, экологии, экономике.

1.5. В школьном этапе Олимпиады принимают участие учащиеся 4 класса (русский язык и математика) и 5-11 классов (все предметы) общеобразовательных организаций Савинского муниципального района на добровольной основе в заявительном порядке.

2. Организация проведения школьного этапа Олимпиады

2.1. Школьный этап Олимпиады проводится отделом образования Савинского муниципального района при участии оргкомитета, на базе общеобразовательных учреждений Савинского муниципального района (далее – ОУ).

2.2. Для проведения школьного этапа Олимпиады работают муниципальные предметно-методические комиссии, жюри по каждому общеобразовательному предмету.

2.3. Школьный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями.

2.4. Место проведения школьного этапа Олимпиады:

традиционный формат (общеобразовательные организации Савинского муниципального района) и в компьютерном формате (на платформе «Сириус.Курсы»).

2.5. График проведения школьного этапа Олимпиады утверждается Отделом образования администрации Савинского муниципального района.

2.6. Начало проведения школьного этапа Олимпиады устанавливается с учетом эпидемиологических требований.

2.7. Продолжительность школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями по каждому предмету.

3. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

3.1. Организатор школьного этапа Олимпиады:

 отдел образования администрации Савинского муниципального района (далее – Отдел) является организатором школьного этапа Олимпиады на территории Савинского района, а именно:

- осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений;

- формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады и утверждает его состав;

-формирует жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их состав;

- формирует муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады и утверждает их составы;

-утверждает требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию во время проведения школьного этапа Олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников школьного этапа Олимпиады;

-заблаговременно информирует руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету через ОУ, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте Отдела ;

-устанавливает конкретные сроки и места проведения школьного этапа Олимпиады;

-определяет квоты победителей и призёров школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету;

-утверждает результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа Олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-контролирует проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с требованиями Порядка, соблюдение утвержденных сроков и требований центральных предметно-методических комиссий к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-проводит анализ результатов школьного этапа Олимпиады.

- осуществляют сбор заявок от общеобразовательных учреждений на участие в школьном этапе Олимпиады и своевременную передачу их муниципальным предметно-методическим комиссиям Олимпиады;

- обеспечивает приём от муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады и экспертизу требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ключей и критериев оценки за четыре рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады;

- обеспечивают отправку в общеобразовательные учреждения утверждённых требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ключей и критериев оценки за два рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады;

3.2. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады

Оргкомитет школьного этапа Олимпиады (далее – оргкомитет) состоит из представителей Отдела, председателей муниципальных предметно-методических комиссий, представителей общеобразовательных учреждений.

Оргкомитет:

-определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады;

-обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными Отделом образования администрации Савинского муниципального района требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

-обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде , об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет;

-организует процедуру регистрации участников и проверки документов, подтверждающих правомочность участия в Олимпиаде;

-контролирует ход проведения олимпиады;

- проводят инструктаж участников школьного этапа Олимпиады до начала школьного этапа Олимпиады – информируют о продолжительности, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады:

-ответственный член оргкомитета кодирует олимпиадные работы строго после их сдачи участниками до момента передачи работ ответственному члену жюри;

-кодирование производится в помещении, исключающем доступ иных лиц;

олимпиадные работы участников передаются ответственным членом оргкомитета ответственному члену жюри в обезличенном виде с указанием кода (информация о кодах олимпиадных работ участников не разглашается до окончания проверки);

-результаты проверки олимпиадных работ передаются ответственному члену оргкомитета для проведения процедуры раскодирования;

-направляет своих представителей на заседание апелляционных комиссий;

-обеспечивает оперативное размещение предварительных и итоговых протоколов с результатами участников, протоколов жюри школьного этапа Олимпиады на сайте Отдела;

- представляет итоговые протоколы с результатами школьного этапа Олимпиады для утверждения приказом Отдела;

- направляет в ОУ списки победителей и призёров для награждения победителей и призеров школьного этапа Олимпиады.

-обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады, несет установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность;

3.3. Муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады

Муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады формируются, как правило, из педагогических работников первой или высшей квалификационной категории. Муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады и в соответствии с заявками от общеобразовательных учреждений;

- составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады;

- обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады до их передачи в Оргкомитет, несут установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность;

- передают комплекты олимпиадных заданий в электронном виде председателю оргкомитета не позднее чем за три рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады.

3.4. Жюри школьного этапа Олимпиады

Жюри школьного этапа Олимпиады формируется для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады.

Жюри школьного этапа Олимпиады:

-гарантирует и соблюдает конфиденциальность информации о содержании олимпиадных заданий и критериях оценивания;

-соблюдает информационную безопасность, исключающую доступ посторонних лиц к олимпиадным материалам при их хранении и проверке работ;

-принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;

-оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

-передает результаты проверенных закодированных заданий в оргкомитет для подготовки предварительного протокола с результатами;

- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

-осуществляет дистанционно или очно по запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий;

-представляет результаты олимпиады её участникам;

-рассматривает дистанционно апелляции участников олимпиады, заявления на апелляцию принимаются в течение одного астрономического часа с момента показа работ, на показе работа и рассмотрении апелляций присутствует только участник олимпиады;

-определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа Олимпиады;

-представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

-обеспечивает хранение олимпиадных материалов в течение календарного года, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;

-составляет аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.

3.6. Общеобразовательные организации

Общеобразовательные организации являются местом проведения школьного этапа Олимпиады:

- организуют работу по информированию обучающихся и родителей (законных представителей) о порядке проведения школьного этапа Олимпиады, об условиях участия через школьные СМИ, сайт, стенды не позднее чем за 10 дней до начала школьного этапа Олимпиады;

-назначают координатора по проведению школьного этапа Олимпиады;

- создают условия и участвуют в организации и проведении школьного этапа Олимпиады;

-направляют заявки установленной формы на участие в школьном этапе Олимпиады по электронной почте в сроки, устанавливаемые Отделом;

-обеспечивают предметную подготовку учащихся;

-предоставляют организатору предложения для формирования оргкомитета, жюри школьного этапа Олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий;

-обеспечивают условия, в т.ч. условия для сохранения здоровья учащихся в формате, учитывающем эпидемиологическую ситуацию, при организации Олимпиады в соответствии с Порядком и требованиями проведения;

-обеспечивают условия для участия в олимпиаде учащихся с ограниченными условиями здоровья;

-обеспечивают хранение олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады, сбор и хранение письменных согласий родителей (законных представителей) на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка;

-несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений.

4. Порядок проведения школьного этапа Олимпиады

4.1.Размещение на сайте общеобразовательного учреждения, информационных стендах информации о проведении Олимпиады: графика проведения, Порядка проведения, приказов организатора Олимпиады (Отдела образования), регламентирующих проведение школьного этапа Олимпиады.

4.2.Ознакомление за 10 дней до начала школьного этапа олимпиады родителей (законных представителей) учащихся, изъявивших желание участвовать в Олимпиаде, с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, сбор письменных заявлений родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком и сроками проведения школьного этапа, а также о согласии на обработку персональных данных и публикацию работ своего несовершеннолетнего ребёнка на сайте организатора Олимпиады.

4.3. Формирование списков участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету и параллели классов.

4.4. Издание приказа об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

-назначение ответственных за получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученной информации;

-назначение ответственных организаторов в аудиториях и дежурных в рекреациях;

-определение учебных кабинетов для проведения Олимпиады;

-определение места для работы жюри;

-определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады.

4.5. Получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте за два рабочих дня до проведения каждой предметной олимпиады.

4.6. Обеспечение тиражирования комплектов олимпиадных заданий.

4.7. Организация регистрации участников Олимпиады до начала её проведения.

4.8. Проведение организационной линейки для участников Олимпиады.

На линейке о дате, времени и месте разбора и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений.

4.9. Размещение участников Олимпиады в аудитории по одному за партой.

Инструктаж: до участников Олимпиады доводится следующая информация:

-о порядке проведения и продолжительности олимпиады (продолжительность Олимпиады определяется утверждёнными требованиями к её проведению);

-о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;

4.10. Олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады.

4.11. Выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями передаются ответственному организатору в аудитории.

4.12. Ответственный организатор в аудитории передает выполненные олимпиадные работы представителю оргкомитета школьного этапа Олимпиады для кодирования (обезличивания) и хранения.

5. Порядок действий представителя организатора по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ

5.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется представителем организатора школьного этапа Олимпиады.

5.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

5.3. Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе школы до окончания процедуры проверки работ.

5.4. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

5.5. Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

6. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ школьного этапа Олимпиады

6.1. Оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри в месте и вовремя, определенные приказом Отдела образования администрации Приволжского муниципального района.

6.2. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителем директора), осуществлявшим их кодирование.

6.3. Проверка работ осуществляется жюри в день проведения или в течение следующего дня после проведения олимпиады.

6.4. Письменная работа участника оценивается не менее, чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

6.5. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

6.6. Результаты оценки заносятся в протокол оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

6.7. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

6.8. После раскодирования работ оформляются протоколы заседания жюри. Протоколы подписываются всеми членами жюри и передаются в оргкомитет.

1. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

7.1. Разбор олимпиадных заданий проводится перед показом олимпиадных работ (возможно в дистанционном режиме)

7.2. При разборе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие педагоги.

7.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

* 1. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.
	2. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.
	3. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадных работ.
	4. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными балами. Апелляция подается в жюри школьного этапа олимпиады по предмету.
1. Порядок проведения апелляции

8.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами.

8.2. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в жюри олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

Дата рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, время и место рассмотрения апелляционных заявлений утверждается приказом Отдела образования администрации Савинского муниципального района.

Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри.

Порядок проведения апелляции доводится до ведения участников олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать (в дистанционном режиме):

-участник олимпиады, подавший заявление;

-один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

-об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

-об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Решения жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

-письменные заявления участников олимпиады;

-протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций.

Апелляция не принимается:

-по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания и по вопросам, связанным с нарушением, обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

8.3. Процесс рассмотрения апелляционных заявлений участников школьного этапа олимпиады может осуществляется с видеофиксацией. В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в сейфе школы в течение года.

9. Порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады

9.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри и утверждаются итоговые ведомости оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

9.2. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по образовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

9.3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

9.4. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой:

победителем признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов, которое не меньше 50% от максимального балла; все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями;

призёрами в пределах установленной квоты победителей и призёров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями, при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 30% от максимального балла по предмету;

в случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом: все участники признаются призёрами, если набранные ими баллы больше половины от максимального, все участники не признаются призёрами, если набранные ими баллы не превышают половины максимального.

в случае, когда ни один из участников не набрал более половины от максимально балла, определяются только призёры.

9.5. Статус участника олимпиады «победитель», «призёр», «участник» заносится в итоговый протокол оценки олимпиадных работ.

9.6. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору школьного этапа Олимпиады школьников на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

9.7. На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады организатором выстраивается, утверждается и размещается на сайте Отдела образования администрации Савинского муниципального района рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа Олимпиады.

9.8. Победители и призёры школьного этапа награждаются грамотами. Грамоты готовит общеобразовательное учреждение.

**Тейковский м.р.**

1. Общие положения

1.1.Организационно-технологическая модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) разработана на основании приказа Департамента образования Ивановской области от 30.08.2021 № 934-о «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

* стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
* активизация творческих способностей обучающихся;
* создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Тейковском муниципальном районе;
* пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
* выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в общеобразовательных организациях Тейковского муниципального района.
	1. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.
	2. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, муниципальные предметно – методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.
	3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:
* математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
* иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
	1. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники Олимпиады).
	2. Форма проведения Олимпиады – очная.
	3. По 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия Олимпиада проводится с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
	4. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.
	5. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:
* информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия;
* муниципальными предметно - методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).
	1. Время начала Олимпиады и ее продолжительность устанавливаются в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными протоколами муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.
	2. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Департамента образования Ивановской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которой организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Организация проведения Олимпиады

2.1. Организатор Олимпиады

Организатором Олимпиады является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования - отдел образования администрации Тейковского муниципального района

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, жюри, апелляционные комиссии.

2.1.2. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения Олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.3. Определяет график, расписание и продолжительность проведения Олимпиады, перечень материально-технического оборудования, используемого при ее проведении.

2.1.4. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории Тейковского муниципального района, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает хранение Олимпиадных заданий по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК) и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.6. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки Олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных Олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных Олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.7. Обеспечивает возможность участия каждого желающего обучающегося образовательной организации в Олимпиаде, в том числе обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.1.8. Обеспечивает доступ всех образовательных организаций к системе ФИС ОКО.

2.1.9. Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения Олимпиады, получение кодов доступа, в том числе техническое обеспечение образовательных организаций по следующим общеобразовательным предметам: математика, химия, астрономия, информатика, физика, биология.

2.1.10. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.11. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.12. Утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.13. Назначает муниципального координатора, который отвечает за хранение и передачу олимпиадных материалов в места проведения Олимпиады, несет ответственность за конфиденциальность заданий Олимпиады.

2.1.14. Обеспечивает хранение олимпиадных материалов в течение календарного года, если иное не предусмотрено требованиями центральной предметно-методической комиссии.

2.2. Оргкомитет Олимпиады

Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей отдела образования администрации Тейковского муниципального района, муниципального казенного учреждения Тейковского муниципального района «Информационно-методический кабинет», муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.2. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору Олимпиады.

2.2.3. Назначает ответственных за получение и раздачу логинов и паролей к информационному ресурсу «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» участникам Олимпиады, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет Олимпиады, по следующим общеобразовательным предметам: математика, физика, химия, биология, информатика, астрономия.

2.2.4. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.2.5. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.6. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.7. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Муниципальные предметно-методические комиссии

Муниципальные предметно-методические комиссии обеспечивают методическое сопровождение Олимпиады.

Составы муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады, формируются из числа педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Муниципальные предметно-методические комиссии:

2.3.1. Разрабатывают требования к организации и проведению Олимпиады с учетом Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (далее – Методические рекомендации).

2.3.2. Составляют Олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для Олимпиады с учетом Методических рекомендаций по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.3.4. Обеспечивают хранение Олимпиадных заданий до их передачи организатору Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК) и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.4. Жюри Олимпиады

Для объективной проверки Олимпиадных работ, выполненных участниками Олимпиады, организатор Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады.

Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, победителей международных олимпиад школьников, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Жюри Олимпиады:

2.4.1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.2. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.3. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.4. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.4.5. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа Олимпиады принимает организатор Олимпиады);

2.4.6. Направляет организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

2.4.7. Составляет и направляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.4.8. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.5. Апелляционная комиссия

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей отдела образования администрации Тейковского муниципального района, муниципального казенного учреждения Тейковского муниципального района «Информационно-методический кабинет», образовательных организаций, общественных и иных организаций и объединений.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Апелляционная комиссия:

2.5.1. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.5.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.5.3. Информирует участников Олимпиады о принятом решении.

2.5.4. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.5.5. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.5.6. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.5.7. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.6. Участники Олимпиады

2.6.1. В Олимпиаде принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4-11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе обучающиеся 4-х классов по двум общеобразовательным предметам - русскому языку и математике и обучающиеся 5-11 классов - по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

Участник Олимпиады выполняет по своему выбору Олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участником Олимпиады, выполнявшим задания, разработанные для более старших классов, на следующий этап Олимпиады, он на всех последующих этапах олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который был выбран изначально.

2.6.2. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.6.3 Участники Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.6.4. Список участников Олимпиады определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в Олимпиаде.

2.6.5. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.6.6. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

 2.6.7. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.6.8. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Площадка проведения Олимпиады

Площадка проведения Олимпиады (далее Площадка) – образовательная организация, на базе которой проводится Олимпиада.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.4. При входе на Площадку должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.5. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

3.1.6. До входа в место проведения Олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.7. Во время нахождения на Площадке обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

3.1.8. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.9. Рассадка участников в аудиториях организуется с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра.

3.1.10. Все участники Олимпиады обеспечиваются:

* черновиками;
* заданиями, бланками ответов;
* необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.1.11. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.12. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады в офлайн формате.

Олимпиада в офлайн формате проводится по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (мировая художественная культура – МХК).

3.2.1. За 30 минут до начала испытаний представителями организатора Олимпиады для участников проводиться краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется на расстоянии не менее 1,5 метра таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

 3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных правил участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

3.2.13. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

 3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

 3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

 3.2.24. Проверку выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее чем двумя членами жюри

3.2.25. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

 3.2.26. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

 3.2.27. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории Площадки проведения Олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.2.28. Анализ решения олимпиадных заданий проходит в день проведения олимпиадного тура, после его окончания на территории Площадки проведения Олимпиады. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады.

 3.2.29. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.30. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

 3.2.31. После проведения анализа заданий и проверке олимпиадных работ в установленное организатором время, жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.32. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания Олимпиады.

3.2.33. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.34. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады, присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

3.2.35. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.36. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.37. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.38. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию в течении часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.39. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.

3.2.40. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

3.2.41. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.42. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника Олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

3.2.43. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Департамента образования Ивановской области при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору Олимпиады.

3.2.44. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

 3.2.45. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.46. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

 3.2.47. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.48. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.49. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.50. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

* отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
* удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
* удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

 3.2.51. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

 3.2.52. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

 3.2.53. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник).

3.3.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории Площадки проведения Олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.3.3. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на базе образовательных организаций.

**Фурмановский м.р.**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада). Составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (в действующей редакции).

1.2. Основными целями и задачами олимпиады являются:

- обеспечение условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей Фурмановского муниципального района в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

* 1. Для проведения школьного этапа Олимпиады создаются Оргкомитет, жюри по каждому общеобразовательному предмету, апелляционная комиссия, назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий и работ.
	2. В Олимпиаде принимают участие учащиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций Фурмановского муниципального района.
	3. Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями.
	4. Начало проведения олимпиады определяет МУ отдел образования во внеурочное время.
	5. Место проведения школьного этапа Олимпиады – общеобразовательные организации Фурмановского муниципального района.
	6. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа Олимпиады
1. **Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

**2.1. Организатор школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

Организатором школьного этапа олимпиады является отдел образования администрации Фурмановского муниципального района.

Организатор школьного этапа:

* осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа олимпиады;
* определяет муниципального координатора школьного этапа Олимпиады;
* формирует и утверждает состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады;
* формирует и утверждает состав жюри школьного этапа Олимпиады;
* формирует и утверждает состав муниципальных предметно-методических комиссий;
* обеспечивает своевременную отправку в общеобразовательные учреждения утвержденных требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ответов и критериев оценки;
* утверждает график проведения школьного этапа Олимпиады и график рассмотрения апелляций участников Олимпиады по каждому предмету;
* определяет и утверждает список общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения школьного этапа Олимпиады;
* обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому предмету, несет ответственность за их конфиденциальность;
* осуществляет заблаговременное информирование руководителей ОУ, обучающихся и их родителей о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады;
* определяет квоты победителей и призёров школьного этапа по каждому предмету;
* утверждает итоги школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, утверждает общегородской рейтинг победителей и призёров школьного этапа;
* утверждает количество баллов (квоту), необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады по каждому предмету;
* обеспечивает размещение на своем сайте нормативных документов, регламентирующих проведение Олимпиады, утвержденных итоговых протоколов заседания жюри, рейтингов победителей и призеров школьного этапа Олимпиады;
* осуществляет контроль проведения предметных олимпиад школьного этапа.

**2.2. Организационный комитет школьного этапа Олимпиады**

Состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады утверждается приказом отдела образования администрации Фурмановского муниципального района.

В состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады включены представители отдела образования и общеобразовательных учреждений,являющихся базой проведения школьного этапа (заместители руководителей ОУ), на которых возлагаются ***следующие обязанности*** по организации и проведению школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении:

* организация школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады и настоящей моделью;
* обеспечение сбора и хранения заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий;
* обеспечение доступности информации о проведении школьного этапа Олимпиады для всех заинтересованных сторон: размещение информации на сайте ОУ и на информационном стенде (Порядок проведения всероссийской олимпиады, график проведения школьного этапа, предварительные протоколы оценки, итоговые протоколы оценки);
* обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий;
* кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады;
* организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;
* декодирование олимпиадных работ;
* контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;
* размещение предварительных и итоговых протоколов школьного этапа на сайте общеобразовательного учреждения
* обеспечение хранения олимпиадных работ участников олимпиады;
* направление итоговых протоколов заседания жюри школьного этапа Олимпиады муниципальному координатору школьного этапа Олимпиады.

**2.3. Общеобразовательные организации**

* назначают лицо, ответственное за информационный обмен при подготовке и проведении олимпиады;
* участвуют в организации и проведении школьного этапа олимпиады;
* разрабатывают планы подготовки учащихся к олимпиаде и сопровождению одарённых детей во время учебно-воспитательного процесса;
* ведут информационно-разъяснительную работу о порядке проведения всероссийской олимпиады школьников с обучающимися;
* обеспечивают ознакомление школьников с Порядком Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, родителей (законных представителей) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме и получение согласия на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет";
* предоставляют организатору предложения для формирования оргкомитета школьного этапа олимпиады и предметных жюри по каждому предмету;
* формируют и предоставляют в МУ отдел образования администрации Фурмановского муниципального района отчёт об итогах участия обучающихся общеобразовательной организации в школьном этапе;
* обеспечивают условия проведения олимпиады в соответствии с требованиями проведения олимпиады и с учетом эпидемиологической ситуации в регионе (места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний);
* обеспечивают хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады, письменных согласий на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет", а также заявлений родителей об ознакомлении участников олимпиады с Порядком проведения олимпиады;
* несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность собранных сведений.
	1. **Жюри школьного этапа**

Состав жюри школьного этапа Олимпиады по каждому предмету утверждается приказом МУ отдела образования администрации Фурмановского муниципального района.

В состав жюри по каждому предмету включаются представители всех общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения школьного этапа Олимпиады.

Жюри школьного этапа Олимпиады:

* принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;
* оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
* проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
* осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий с учетом выполнения санитарно-гигиенических норм;
* представляет результаты Олимпиады ее участникам;
* рассматривает апелляции участников Олимпиады с использованием дистанционных технологий;
* готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады (заместителю директора ОУ, являющемуся членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады и отвечающему за его организацию);
* определяет победителей и призёров школьного этапа в соответствии с утвержденной квотой.
	1. **Муниципальные предметно-методические комиссии.**

Состав муниципальных предметно-методических комиссий утверждается приказом МУ отдела образования администрации Фурмановского муниципального района.

Муниципальные предметно-методические комиссии:

* разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;
* составляют олимпиадные задания по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;
* обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи организатору школьного этапа, несут ответственность за их конфиденциальность;
* передают комплекты олимпиадных заданий на электронных носителях организатору Олимпиады.

**2.6. Участники школьного этапа Олимпиады**

2.6.1. Участниками Олимпиады на школьном этапе могут стать обучающиеся 4-11 классов, изъявившие желание участвовать в Олимпиаде на добровольной основе.

2.6.2. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих условиях.

2.6.3. В случае участия в олимпиаде лиц с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия, утвержденные Порядком (организация беспрепятственного доступа в место проведения олимпиады, присутствие ассистентов –специалистов и ассистентов-сурдопереводчиков, использование необходимых технических средств, копирование олимпиадных заданий в увеличенном виде, оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля).

**3. Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях, являющихся базой проведения школьного этапа Олимпиады**

3.1 Школьный этап всероссийской олимпиады школьников проходит в формате, учитывающем эпидемиологическую ситуацию в регионе: уборка всех помещений, задействованных в проведении олимпиады, обработка поверхностей столов и стульев в аудиториях с использованием дезинфицирующих средств; сквозное проветривание до и после начала олимпиадных соревнований; заполнение организаторами чек-листов о состоянии здоровья; организация термометрии; ограничение доступа посторонних лиц в помещения для проведения олимпиады

3.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников проводится по следующим предметам: астрономия, биология, информатика и ИКТ, математика, физика, химия география, иностранный язык (английский, немецкий), искусство (МХК), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика – на базе общеобразовательных организаций в очном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических мер (при ухудшении ситуации в регионе возможно использование дистанционных технологий).

3.3. Размещение на сайте общеобразовательного учреждения, являющегося базой для проведения школьного этапа Олимпиады, информационных стендов о проведении Олимпиады: графика проведения, Порядка проведения, приказов организатора Олимпиады (управления образования), регламентирующих проведение школьного этапа Олимпиады.

3.4. Ознакомление за 3 календарных дня до начала школьного этапа олимпиады родителей (законных представителей) учащихся, изъявивших желание участвовать в Олимпиаде, с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, сбор письменных заявлений родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком и сроками проведения школьного этапа, а также о согласии на обработку персональных данных и публикацию работ своего несовершеннолетнего ребёнка на официальном сайте организатора Олимпиады.

3.5. Формирование списков участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету и параллели классов.

3.6. Издание приказа об организации проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников:

- назначение ответственных за получение комплектов олимпиадных заданий с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученной информации;

- назначение ответственных организаторов в аудиториях и дежурных в рекреациях;

- определение учебных кабинетов для проведения Олимпиады;

- определение места для работы жюри;

- определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады.

3.7. Получение комплектов олимпиадных заданий за день до проведения каждой предметной олимпиады по каналам защищенной связи.

3.8. Обеспечение тиражирования комплектов олимпиадных заданий.

3.9. Организация регистрации участников Олимпиады за 30 минут до начала ее проведения.

3.10. Организация условий проведения олимпиады с учетом эпидемиологической ситуации: обязательная термометрия на входе (при наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются); «зигзагообразная» рассадка участников в аудиториях проведения соревновательных туров с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра; обязательное наличие средств индивидуальной защиты для организаторов олимпиады, в том числе масок и антисептиков; наличие средств индивидуальной защиты у участников олимпиады по желанию.

3.11. Проведение организационного инструктажа для участников Олимпиады в подготовленной со всеми установленными требованиями аудитории.

С помощью инструктажа до участников Олимпиады доводится следующая информация:

* о порядке проведения и продолжительности олимпиады (продолжительность Олимпиады определяется утвержденными требованиями к ее проведению);
* о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;
* о дате, времени и способе разбора заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрении апелляционных заявлений.

3.12.Размещение участников Олимпиады в аудитории рекомендуется по одному за партой с учетом дистанции 1,5 метра.

3.13.Олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады.

3.14. Выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями передаются ответственному организатору в аудитории.

3.15. Ответственный организатор в аудитории передает выполненные олимпиадные работы представителю оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителю директора ОУ) для кодирования (обезличивания) и хранения.

**4. Порядок сбора и хранения заявлений**

4.1.Общеобразовательные организации обеспечивают ознакомление школьников с Порядком Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, родителей (законных представителей) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде;

4.2. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения школьного этапа олимпиады, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках в адрес оргкомитета олимпиады;

4.3. Заявления хранятся организатором школьного этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения школьного этапа олимпиады.

**5. Порядок действий члена оргкомитета (заместителя директора) по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ**

5.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителем директора) по следующей схеме: первые две цифры – номер параллели классов, следующие 2 цифры – порядковый номер олимпиадной работы. Например, шифр **А0507** читается как «школа №7, 5 класс, олимпиадная работа №7» или **В1123** – «средняя школа № 1, 11 класс, олимпиадная работа № 23».

5.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости и на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

5.3.Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе школы до окончания процедуры проверки работ.

5.4.Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

5.5.Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

**6. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ школьного этапа**

6.1. Оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри в месте и во время, определенное приказом МУ отдела образования администрации Фурмановского муниципального района.

6.2. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады (заместителем директора), осуществлявшим их кодирование.

6.3. Проверка работ осуществляется жюри в день проведения или в течение следующего дня после проведения олимпиады.

6.4. Письменные работы участников оцениваются не менее, чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.

6.5. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

6.6. Результаты оценки заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

6.7. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

6.8. После раскодирования работ оформляются предварительные протоколы заседания жюри по каждой параллели классов. Предварительные протоколы подписываются всеми члены жюри и размещаются на сайте ОУ на следующий день после проверки олимпиадных заданий.

6.9. При ухудшении ситуации в регионе при проведении заседаний жюри школьного этапа олимпиады возможно использование дистанционных технологий.

**7. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ**

7.1. Разбор олимпиадных заданий проводится после предварительных итогов олимпиады перед показом олимпиадных работ в день проведения апелляции.

7.2. При ухудшении ситуации в регионе разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады в дистанционном режиме.

7.3. Разбор олимпиадных заданий проводится для всех желающих участников олимпиады.

7.4. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм.

7.5. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

7.6. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.

7.7. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъёмку олимпиадных работ.

7.8. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в организационный комитет школьного этапа олимпиады.

**8. Порядок проведения апелляции**

8.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление ***о несогласии с выставленными баллами, либо о нарушении процедуры проведения олимпиады,*** при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

8.2. Апелляция о ***нарушении процедуры проведения олимпиады*** подается обучающимся непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из места проведения олимпиады. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создаётся комиссия (в составе представителя организатора, оргкомитета и ОУ) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения всероссийской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

* + об отклонении апелляции;
	+ об удовлетворении апелляции.

8.3. Апелляция ***о несогласии с выставленными баллами*** подаётся в организационный комитет школьного этапа олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

Дата, время и способ рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами утверждаются приказом МУ отдела образования администрации Фурмановского муниципального района.

Апелляционные заявления участников олимпиады рассматриваются представителем организационного комитета и членами жюри.

Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников олимпиады перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать:

* участник олимпиады, подавший заявление;
* один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

* об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
* об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Решения жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

* письменные заявления участников олимпиады;
* протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций.

Апелляция не принимается:

* по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания;
* по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

8.4. Процесс рассмотрения апелляционных заявлений участников школьного этапа олимпиады осуществляется с видеофиксацией. В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в сейфе школы в течение года.

8.5. При ухудшении ситуации в регионе при проведении заседания апелляционных комиссий возможно использование дистанционных технологий.

**9. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады**

9.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри с утверждением итоговых ведомостей оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

9.2. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

9.3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

9.4. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой.

9.5. Участники школьного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями школьного этапа Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов равно или превышает половину максимально возможных.

В случае, когда победители не определены, на школьном этапе Олимпиады определяются только призеры.

9.6. Призерами школьного этапа Олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями.

В случае, когда у участника школьного этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется жюри школьного этапа олимпиады (либо все участники признаются призерами, если набранные ими баллы – больше половины максимально возможных, либо все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают половины максимально возможных).

Не признается призером участник школьного этапа Олимпиады, вошедший в установленную квоту, но не набиравший 25% баллов от максимально возможных.

9.7. Статус участника олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

9.8. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору школьного этапа Олимпиады на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

9.9. На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады организатором выстраивается, утверждается и размещается на сайте МУ отдела образования администрации Фурмановского муниципального района рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа Олимпиады.

9.10. Победители и призёры школьного этапа награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ).

9.11. Педагоги, подготовившие победителей и призеров школьного этапа Олимпиады, награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ).

**Шуйский м.р.**

1. Общие положения

1.1.Школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (далее – Олимпиада) проводится в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»»

- Приказом Департамента образования Ивановской области от 30.08.2021 № 934-о «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году».

1.2.Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель) устанавливает общие правила организации, права и обязанности участников, особенности и механизмы проведения всех мероприятий Олимпиады (включая разбор заданий, показ работ, рассмотрение апелляций), порядок проверки олимпиадных работ, организации системы независимого наблюдения и контроля.

1.3. Целью школьного этапа Олимпиады является поддержка интеллектуально одаренных учащихся, отбор участников муниципального этапа Олимпиады.

1.4. Школьный этап Олимпиады проводится в 2021-2022 учебном году по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранные языки (английский, немецкий, французский), информатика и информационно-коммуникационные технологии, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

1.5. Школьный этап Олимпиады проводится в сроки, утвержденные приказом Управления образования администрации Шуйского муниципального района, по заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями. Места проведения школьного этапа Олимпиады – общеобразовательные учреждения.

1.6. Школьный этап Олимпиады проводится для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов).

1.7.Для проведения школьного этапа Олимпиады создаются Оргкомитет, жюри по каждому общеобразовательному предмету, определяется председатель жюри, назначается ответственный за получение пакетов с олимпиадными заданиями, обеспечение конфиденциальности при тиражировании и хранении текстов олимпиадных заданий.

1.8. Форма проведения школьного этапа Олимпиады – очная. При проведении Олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции. Решение о проведении школьного этапа Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимает Управление образования администрации Шуйского муниципального района с учетом эпидемиологической ситуации в регионе.

1.9. В школьном этапе Олимпиады принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, и лица с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), дети-инвалиды.

1.10. Заявление на участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников подается в оргкомитет школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, находящийся по адресу: г. Шуя, пл. Ленина, д.7, не позднее чем за 3 дня до начала школьного этапа по форме (приложение). Заявление может быть передано в оргкомитет через руководителей общеобразовательных учреждений, на базе которых проводится школьный этап Олимпиады.

1.11. Участники школьного этапа Олимпиады, относящиеся к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имею право на создание особых условий, учитывающих состояние здоровья. Для этого необходимо обратиться в оргкомитет школьного этапа Олимпиады с письменным заявлением в произвольной форме. При создании особых условий обучающимся общее время, отведенное на выполнение задний, не продлевается.

1.12. При проведении школьного этапа Олимпиады осуществляется независимое наблюдение в соответствии с приказом Управления образования администрации Шуйского муниципального района от 12.08.2020 № 169а «Об утверждении документов по организации муниципальной системы объективности процедур оценки качества образования и об осуществлении общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Шуйском муниципальном районе».

Функции управления образования

2.1. Формирование оргкомитета школьного этапа Олимпиады, предметного жюри и утверждение их составов.

2.2. Утверждение требований к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанных муниципальными предметно-методическими комиссиями.

2.3. Тиражирование, хранение и передача олимпиадных заданий в места проведения школьного этапа Олимпиады; несёт ответственность за конфиденциальность заданий школьного этапа Олимпиады.

2.3. Хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету школьного этапа Олимпиады.

2.4. Информирование руководителей общеобразовательных учреждений и учащихся о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного этапа.

2.5. Сбор и хранение копий заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Срок хранения – 1 учебный год.

2.6. Определение квоты победителей и призёров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.8. Организация и проведение школьного этапа Олимпиады.

2.9. Утверждение результатов школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа олимпиады) и публикация их на официальном сайте Управления образования в сети "Интернет".

2.10. Подготовка аналитического отчета результатов Олимпиады.

3. Функции общеобразовательных учреждений

3.1.Организация участия обучающихся в школьном этапе Олимпиады.

3.2. Оформление стенда с информацией о порядке проведения школьного этапа Олимпиады.

3.3. Сбор, хранение заявлений родителей (законных представителей) учащихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», передача заявлений родителей (законных представителей) учащихся, которые будут участвовать в муниципальном и региональном этапах, в Управление образования администрации Шуйского муниципального района.

Срок хранения – 1 учебный год.

3.4. Направление в Управление образования заявок на участие школьников в муниципальном этапе Олимпиады.

3.5. Подготовка отчета об участии учащихся общеобразовательного учреждения в школьном этапе Олимпиады.

1. Функции оргкомитета

4.1. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с Порядком проведения школьного этапа Олимпиады и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

4.2. Обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) учащихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», передача заявлений родителей (законных представителей) учащихся, которые будут участвовать в муниципальном и региональном этапах.

4.3. Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

4.4. Осуществляет кодирование и раскодирование олимпиадных работ

4.5. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения олимпиады.

4.6. Организует награждение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады.

1. Функции жюри

5.1. Гарантирует и соблюдает конфиденциальность информации о содержании олимпиадных заданий и критериях оценивания

5.2. Осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ

5.3. Проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ, рассматривает апелляции в соответствии с Порядком и Моделью школьного этапа Олимпиады

5.4. Определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, утвержденной Управлением образования администрации Шуйского муниципального района.

5.5. Направляет организатору школьного этапа Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.6. Направляет организатору школьного этапа Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

6. Функции участника олимпиады

6.1. Принимая участие в Олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок. Согласие может быть отозвано участником олимпиады по письменному заявлению организаторам олимпиады с одновременным прекращением участия в олимпиаде.

6.2. Участники олимпиады должны сидеть в аудитории по одному за партой, указанной организатором.

6.3. Участнику олимпиады не разрешается брать в аудиторию бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, диктофоны, плейеры и любые другие технические средства на протяжении всего времени Олимпиады, если иное не оговорено требованиями к Олимпиаде по каждому предмету.

6. 4. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату); участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

6. 5. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на листах ответов или заранее проштампованных тетрадях, или листах формата А4.

6.6. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

6.7. Задания выполняются только черными или синими чернилами/пастой.

6.8. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

6.9. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению школьного этапа Олимпиады.

6.10. Участникам Олимпиады запрещается разговаривать и мешать окружающим, меняться местами без указания ответственных в аудиториях, разговаривать, вставать с места, обмениваться любыми материалами или предметами, иметь при себе мобильный телефон (в любом режиме) или иные средства связи, фото и видеоаппаратуру, портативные и персональные компьютеры, справочные материалы. В случае нарушения данных правил или отказа выполнять их, дежурный учитель обязан удалить участника Олимпиады из аудитории, составить протокол с указанием на причины удаления, работа данного участника Олимпиады не проверяется членами жюри.

6.11. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдёт дежурный по аудитории.

1. Функции организаторов в аудитории

7.1. Функции организатора в аудитории возлагаются на членов жюри.

7.2. В день проведения Олимпиады ответственные в аудиториях должны:

- на совещании пройти инструктаж и получить у представителя оргкомитета школьного этапа олимпиады информацию о распределении участников Олимпиады по аудиториям;

- проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;

- организовать прием участников в аудиториях;

- раздать черновики каждому участнику Олимпиады;

- выдать олимпиадные материалы;

- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

7.3. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

- все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;

- черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;

- олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы, участник обязан их сдать;

- олимпиадные задания, выполненные на листе заданий, не проверяются и не оцениваются, если это не оговорено в требованиях к проведению олимпиады.

7.4. После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются организатору в аудитории.

7.5. Организаторы в аудитории все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками передаёт его представителю оргкомитета школьного этапа.

7.6. Если участник Олимпиады нарушил требования к проведению Олимпиады, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

7.7. Обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

1. Порядок проверки олимпиадных заданий

8.1. Работы сдаются представителю оргкомитета.

8.2. Олимпиадные работы и черновики проверяются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

8.3. Председатель жюри получает олимпиадные работы у представителя оргкомитета.

8.4. Председатель жюри олимпиады распределяет все работы среди членов жюри для осуществления проверки.

8.5. Письменные работы участников оцениваются двумя экспертами в соответствии с критериями, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями. Каждое задание проверяется двумя членами жюри. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.

8.6. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок экспертов) письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

8.7. После проверки всех работ в предварительные протоколы заносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника.

8.8. После расшифровки работ предварительные протоколы в каждой параллели классов подписывает председатель и все члены жюри.

8.9. Объективность оценивания обеспечивается тем, что критерии оценивания разрабатываются в полном соответствии с параметрами заданий.

8.10. Итоги Олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов работы апелляционной комиссии и размещаются на сайте Управления образования.

1. Порядок разбора олимпиадных заданий

9.1. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри Олимпиады.

9.2. Порядок разбора олимпиадных заданий может проходить после выполнения олимпиадных заданий или перед показом олимпиадных работ или в общеобразовательных учреждениях представителями общеобразовательных учреждений – членами жюри Олимпиады (по решению оргкомитета и членов жюри) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Решение об использовании информационно-коммуникационных технологий принимает Управление образования администрации Шуйского муниципального района с учетом эпидемиологической ситуации в регионе.

1. Процедура показа олимпиадных работ

10.1. Показ работ проводится после выполнения всех туров олимпиады, разбора олимпиадных заданий с использованием информационно-коммуникационных технологий. Решение об использовании информационно-коммуникационных технологий принимает Управление образования администрации Шуйского муниципального района с учетом эпидемиологической ситуации в регионе.

10.2. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящими показ работ.

10.3. При осуществлении очного показа работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото – видеосъёмку олимпиадных работ.

1. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

11.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о несогласии с выставленными баллами;

- о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

11.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается участником Олимпиады непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создаётся комиссия(в составе представителя оргкомитета, представителя образовательной организации, на базе которой проводится Олимпиада, дежурного в аудитории) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом,с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол.

11.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет Олимпиады в течение трёх дней после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады и рассматриваются в течение двух дней.

11.4. Для проведения апелляции Оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию (не менее трех человек), один из которых избирается Председателем апелляционной комиссии.

11.5. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;

- об удовлетворении апелляции.

11.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

- об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

11.7. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

11.8. Письменное заявление подается на имя председателя жюри. Заявление пишется участником в свободной форме или по форме, которая прилагается, необходимо указать номер задания, с оцениванием которого участник не согласен.

11.9. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

11.10. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

11.11. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

11.12. Документами по основным видам работы комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;

- журнал (листы) регистрации апелляций,

- протоколы.

11.13. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;

- по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.

1. Подведение итогов школьного этапа олимпиады

12.1. Итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников отражаются в итоговом протоколе с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник), должен быть подписан всеми членами жюри.

12.2. Подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров школьного этапа.

Определение победителей и призёров

школьного этапа всероссийской олимпиады

1. Результаты участников заносятся в итоговую таблицу, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов

Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

2. Алгоритм определения победителей и призеров:

Победитель – участник Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных баллов.

Призёры – участники Олимпиады следующие в итоговой таблице за победителем в пределах установленной квоты победителей и призеров, при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных баллов.

В случае равного количества баллов участников олимпиады решение принимает жюри.

Приложение

**Заявление на участие в школьном этапе ВОШ**

В оргкомитет школьного и муниципального этапа

Всероссийской олимпиады школьников

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу допустить моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обучающего(ую)ся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (школы), к участию в школьном и муниципальном (при условии включения в число участников) этапах Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году по следующим предметам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Выражаю согласие на публикацию олимпиадной работы моего(ей) несовершеннолетнего(ей) сына (подопечного)/ дочери (подопечной) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, ознакомлен(а).

"\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Южский м.р.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель и Олимпиада соответственно) в Южском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году и составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678.

1.2. Модель устанавливает общие правила организации проведения школьного этапа Олимпиады, распределяет полномочия по организации и проведению, определяет порядок проведения школьного этапа Олимпиады в общеобразовательных учреждениях, порядок действий члена оргкомитета по кодированию (обезличиванию) работ, порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ, порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ, порядок проведения апелляции, порядок подведения итогов.

1.3. Школьный этап Олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора участников муниципального этапа Олимпиады.

1.4. Школьный этап Олимпиады в Южском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономии, биологии, географии, английский язык, информатике и ИКТ, искусству (МХК), истории, литературе, математике, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физике, физической культуре, химии, экологии, экономике, в том числе по астрономии, биологии, информатике, математике, физике и химии с использованием информационного ресурса «Онлайн – курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

1.5. В школьном этапе Олимпиады принимают участие учащиеся 4 класса (русский язык и математика) и 5-11 классов (все предметы) общеобразовательных организаций Южского муниципального района на добровольной основе в заявительном порядке.

 Учащиеся, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания учащегося.

Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети – инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.6. Форма проведения школьного этапа олимпиады – очная. Возможно использованием информационно-коммуникационных технологий (для учащихся, находящихся на карантине или на самоизоляции и изъявивших желание участвовать в Олимпиаде, в части организации проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами - в он-лайн режиме с применением платформы ZOOM). Время начала предметных олимпиад - 13.50.

2. Организация проведения школьного этапа Олимпиады

2.1. Школьный этап Олимпиады проводится Отделом образования администрации Южского муниципального района при участии оргкомитета, на базе общеобразовательных учреждений Южского муниципального района (далее – ОУ).

2.2. Для проведения школьного этапа Олимпиады работают муниципальные предметно-методические комиссии, жюри по каждому общеобразовательному предмету.

2.3. Школьный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями, в том числе с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.4. Место проведения школьного этапа Олимпиады – общеобразовательные организации Южского муниципального района.

2.5. График проведения школьного этапа Олимпиады утверждается Отделом образования администрации Южского муниципального района.

2.6. Начало проведения школьного этапа Олимпиады – 13.50.

2.7. Продолжительность школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями по каждому предмету.

3. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

3.1. Организатор школьного этапа Олимпиады:

Отдел образования администрации Южского муниципального района является организатором школьного этапа Олимпиады на территории Южского муниципального района, а именно:

 - осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений;

 - формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады и утверждает его состав;

 - формирует жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их состав;

 - формирует муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады и утверждает их составы;

 - утверждает требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию во время проведения школьного этапа Олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников школьного этапа Олимпиады;

 - заблаговременно информирует руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету через ОУ, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте Отдела образования администрации Южского муниципального района;

 - устанавливает конкретные сроки и места проведения школьного этапа Олимпиады;

 - определяет квоты победителей и призёров школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету;

 - утверждает результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа Олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

 - контролирует проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с требованиями Порядка, соблюдение утвержденных сроков и требований центральных предметно-методических комиссий к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

 - проводит анализ результатов школьного этапа Олимпиады.

 - осуществляют сбор заявок от общеобразовательных учреждений на участие в школьном этапе Олимпиады и своевременную передачу их муниципальным предметно-методическим комиссиям Олимпиады;

 - обеспечивает приём от муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады и экспертизу требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ключей и критериев оценки за четыре рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады;

 - обеспечивают отправку в общеобразовательные учреждения утверждённых требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ключей и критериев оценки за два рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады.

3.2. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады

Оргкомитет школьного этапа Олимпиады (далее – оргкомитет) состоит из представителей Отдела образования администрации Южского муниципального района, председателей муниципальных предметно-методических комиссий и представителей общеобразовательных учреждений (по согласованию).

Оргкомитет:

 - определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады;

 - обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными Отделом образования администрации Южского муниципального района требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

 - обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет;

 - организует процедуру регистрации участников и проверки документов, подтверждающих правомочность участия в Олимпиаде;

 - контролирует ход проведения олимпиады;

 - проводят инструктаж участников школьного этапа Олимпиады до начала школьного этапа Олимпиады – информируют о продолжительности, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

 - осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады:

 \* ответственный член оргкомитета кодирует олимпиадные работы строго после их сдачи участниками до момента передачи работ ответственному члену жюри;

 \* кодирование производится в помещении, исключающем доступ иных лиц;

олимпиадные работы участников передаются ответственным членом оргкомитета ответственному члену жюри в обезличенном виде с указанием кода (информация о кодах олимпиадных работ участников не разглашается до окончания проверки);

 \* результаты проверки олимпиадных работ передаются ответственному члену оргкомитета для проведения процедуры раскодирования;

 - направляет своих представителей на заседание апелляционных комиссий;

 - обеспечивает оперативное размещение предварительных и итоговых протоколов с результатами участников, протоколов жюри школьного этапа Олимпиады на сайте Отдела образования администрации Южского муниципального района;

 - представляет итоговые протоколы с результатами школьного этапа Олимпиады для утверждения приказом Отдела образования администрации Южского муниципального района;

 - направляет в ОУ списки победителей и призёров для награждения победителей и призеров школьного этапа Олимпиады.

 - обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады, несет установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность;

3.3. Муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады

Муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады формируются, как правило, из педагогических работников первой или высшей квалификационной категории. Муниципальные предметно-методические комиссии Олимпиады:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады и в соответствии с заявками от общеобразовательных учреждений;

- составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады;

- обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады до их передачи в Оргкомитет, несут установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность;

- передают комплекты олимпиадных заданий в электронном виде председателю оргкомитета не позднее чем за четыре рабочих дня до проведения соответствующей олимпиады.

3.4. Жюри школьного этапа Олимпиады

Жюри школьного этапа Олимпиады формируется для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады.

Жюри школьного этапа Олимпиады:

 - гарантирует и соблюдает конфиденциальность информации о содержании олимпиадных заданий и критериях оценивания;

 - соблюдает информационную безопасность, исключающую доступ посторонних лиц к олимпиадным материалам при их хранении и проверке работ;

 - принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;

 - оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий течение 3х рабочих дней со дня проведения предметной олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;

 - передает результаты проверенных закодированных заданий в оргкомитет для подготовки предварительного протокола с результатами на 4-ый рабочий день со дня проведения предметной олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;

 - на пятый день со дня проведения олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии, проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

 - осуществляет дистанционно или очно по запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий;

 - представляет результаты олимпиады её участникам;

 - рассматривает дистанционно апелляции участников олимпиады, заявления на апелляцию принимаются в течение одного астрономического часа с момента показа работ, на показе работа и рассмотрении апелляций присутствует только участник олимпиады;

 - определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа Олимпиады;

 - представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

 - обеспечивает хранение олимпиадных материалов в течение календарного года, если иное не предусмотрено требованиями муниципальной предметно-методической комиссии;

 - составляет аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий и представляет его в течение двух недель со дня проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету.

3.6. Общеобразовательные организации

Общеобразовательные организации являются местом проведения школьного этапа Олимпиады:

 - организуют работу по информированию обучающихся и родителей (законных представителей) о порядке проведения школьного этапа Олимпиады, об условиях участия через школьные СМИ, сайт, стенды не позднее чем за 10 дней до начала школьного этапа Олимпиады;

 - назначают координатора по проведению школьного этапа Олимпиады;

 - создают условия и участвуют в организации и проведении школьного этапа Олимпиады;

 - проводят сбор заявок установленной формы на участие в школьном этапе в течение 10 дней до начала школьного этапа Олимпиады;

 - направляют заявки установленной формы на участие в школьном этапе Олимпиады по электронной почте в сроки, устанавливаемые Отделом образования администрации Южского муниципального района;

 - обеспечивают предметную подготовку учащихся;

 - предоставляют организатору предложения для формирования оргкомитета, жюри школьного этапа Олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий;

 - обеспечивают условия, в т.ч.условия для сохранения здоровья учащихся в формате, учитывающем эпидемиологическую ситуацию, при организации Олимпиады в соответствии с Порядком и требованиями проведения;

 - обеспечивают хранение олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады, сбор и хранение письменных согласий родителей (законных представителей) на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка;

 - несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений.

3.7. Муниципальный координатор школьного этапа олимпиады

Муниципальным координатором школьного этапа Олимпиады является главный специалист Отдела образования администрации Южского муниципального района, курирующий вопрос общего образования. Контакты муниципального координатора: тел. 8(49347)-2-11-51, электронная почта ronoyuzha@ivreg.ru.

4. Порядок проведения школьного этапа Олимпиады

4.1.Размещение на сайте общеобразовательного учреждения, информационных стендах информации о проведении Олимпиады: графика проведения, Порядка проведения, приказов организатора Олимпиады (Отдела образования), регламентирующих проведение школьного этапа Олимпиады.

4.2. Оргкомитет осуществляет сбор заявок с учащихся, изъявивших желание участвовать в Олимпиаде, за 10 дней до начала школьного этапа Олимпиады;

 В случае необходимости привлечения ассистентов для участников Олимпиады с ОВЗ и детей – инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение ПМПК, справка об инвалидности) должны быть направлены в оргкомитет школьного этапа Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения Олимпиады.

Ознакомление за 3 рабочих дня до начала школьного этапа олимпиады родителей (законных представителей) учащихся, изъявивших желание участвовать в Олимпиаде, с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, сбор письменных заявлений родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком и сроками проведения школьного этапа, а также о согласии на обработку персональных данных и публикацию работ своего несовершеннолетнего ребёнка на сайте организатора Олимпиады.

4.3. Формирование списков участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету и параллели классов.

4.4. Издание приказа об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

-назначение ответственных за получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученной информации;

 - назначение ответственных организаторов в аудиториях и дежурных в рекреациях;

 - определение учебных кабинетов для проведения Олимпиады;

 - определение места для работы жюри;

 - определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады.

4.5. Получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте за два рабочих дня до проведения каждой предметной олимпиады.

4.6. Обеспечение тиражирования комплектов олимпиадных заданий.

4.7. Организация регистрации участников Олимпиады до начала её проведения.

 4.8. За 5 минут до начала Олимпиады организатор проводит общий инструктаж для участников муниципального этапа Олимпиады и доводит до них следующую информацию:

- порядок проведения и продолжительности олимпиады (продолжительность Олимпиады определяется утвержденными требованиями к ее проведению);

- о времени и месте ознакомления с итоговыми результатами;

 - о дате, времени и месте разбора заданий и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений.

 Организатор в аудитории фиксирует время начала и окончания Олимпиады на доске. За 30, 15 и 5 минут информирует участников об окончании Олимпиады.

 4.9. Размещение и допуск участников Олимпиады в аудитории в соответствие с санитарно – эпидемиологической обстановкой:

 - обеспечить проведение в образовательной организации противоэпидемических мероприятий, включающих уборку помещений и всех контактных поверхностей с применением моющих и дезинфицирующих средств непосредственно перед началом Олимпиады и по окончании.

 - организовать допуск участников Олимпиады, организаторов олимпиады на основании представляемых чек-листов о состоянии здоровья (далее - чек-листы), заполненных и подписанных:

 - родителями (законными представителями) обучающихся, не достигших 16-летнего возраста;

 - обучающимися, достигшими 16-летнего возраста, и организаторами самостоятельно;

Чек-листы хранятся в течение периода проведения олимпиады в общеобразовательных учреждения Южского муниципального района (приложение).

 - организовать проведение термометрии обучающихся;

 - обеспечить разделение потоков и минимизацию контактов обучающихся во время их прибытия (убытия) к месту проведения олимпиады;

 - участникам олимпиады при входе в образовательную организацию, учебные кабинеты, санитарные узлы в обязательном порядке осуществлять обработку рук с применением кожных антисептиков;

 - обеспечить использование средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы или иные изделия, их заменяющие) в обязательном порядке ответственным организаторам в аудиториях и административно-управленческим персоналом;

 - рекомендовать использование по желанию средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы или иные изделия, их заменяющие) участникам Олимпиады во время нахождения в образовательной организации;

 - организовать питьевой режим участников Олимпиады в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями, в том числе с использованием одноразовой посуды;

 - организовать расстановку ученических столов с соблюдением дистанции (расстояния) между столами не менее 1,5 м.

 - организовать рассадку участников по 1 человеку за ученический стол.

В случае участия в Олимпиаде учащихся с ОВЗ и детей – инвалидов при необходимости создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

 - беспрепятственный доступ участников в место проведения Олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, расположение аудиторий на первом этаже и других приспособлений);

 - присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам Олимпиады с ОВЗ и детям – инвалидам необходимую техническую помощь с учётом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее – ассистенты), помогающие им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задания, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

 - использование на Олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

 - использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников Олимпиады;

 - копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения Олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета Олимпиады.

Приложение

ЧЕК-ЛИСТ

о состоянии здоровья участника МЭ ВОШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2020 г.

 (ФИО)

1. Температура тела \_\_\_\_\_оС

2. Жалобы на дискомфорт в горле да / нет

3. Кашель да / нет

4. Насморк да / нет

5. Соблюдение требований к ограничению контактов да / нет

Об уголовной ответственности за нарушение санитарно-эпидемиологических правил, предусмотренной ст. 236 Уголовного кодекса Российской Федерации, предупрежден.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка

4.10. Участники с ОВЗ и участники, находящиеся на самоизоляции или карантине и изъявившие желание принять участие в Олимпиаде, выполняют задания школьного этапа по фактическому адресу проживания.

 Инструктаж для участников дистанционного формата этапа Олимпиады проводится ответственным лицом ОУ дистанционно с применением ИКТ. Инструктаж участников проводится заблаговременно. До участников доводится следующую информацию:

- порядок проведения Олимпиады в он-лайн режиме с применением платформы ZOOM;

- для участия в олимпиаде необходимо наличие микрофона и веб-камеры;

- необходимо подготовить рабочее место: компьютер, ноутбук, планшет, смартфон. На протяжении всей олимпиады веб-камера у каждого участника должна быть обязательно включена;

- архивы с заданиями в зашифрованном виде и пароли к заданиям будут направлены на электронные почты участников ответственным лицом общеобразовательных учреждений;

- архивы с заданиями будут направлены на электронные почты участников в день проведения Олимпиады в период с 13.00 до 13.30 ч.

 - пароль к заданиям школьного этапа будет направлен участникам олимпиады в период с 13.40. до 13.45.

 - участники получив пароль расшифровывают заданиям Олимпиады, при наличии технической возможности распечатывают задания и бланки ответов, при отсутствии технической возможности ответы к задания записываются на чистый лист формата А 4.

4.11. В 13.50 ч. участники школьного этапа приступают к выполнению заданий.

 Олимпиадные задания выполняются в течение времени, определенного требованиями к проведению каждой предметной олимпиады.

 - если участник очного формата школьного этапа Олимпиады выполнил задания и готов сдать работу досрочно, необходимо сказать об этом ответственному организатору и передать ему полный комплект материалов (закодированные бланки ответом, задания, черновики), если участник дистанционного формата школьного этапа Олимпиады выполнил задания и готов сдать работу досрочно подключить микрофон и предупредить ответственного организатора в аудитории о своём решении досрочно завершить выполнение заданий Олимпиады, а так же в течение 10 минут прислать скан или фото данной работы на электронную почту общеобразовательного учреждения. Олимпиадные работы, присланные позднее установленного времени оцениваться не будут.

Такими же правилами необходимо пользоваться при сдаче работы после окончания времени, отведенного для Олимпиады;

 4.12. Ответственный организатор в аудитории передает выполненные олимпиадные работы представителю оргкомитета школьного этапа Олимпиады для кодирования (обезличивания) и хранения.

5. Порядок действий представителя организатора по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ

5.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется представителем организатора школьного этапа Олимпиады.

5.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.

5.3. Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе школы до окончания процедуры проверки работ.

5.4. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.

5.5. Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

6.1. Разбор олимпиадных заданий проводится перед показом олимпиадных работ (возможно в дистанционном режиме).

6.2. При разборе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие педагоги.

6.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

6.4. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.

6.5. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

6.6. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадных работ.

6.7. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными балами. Апелляция подается в жюри школьного этапа олимпиады по предмету.

7. Порядок проведения апелляции

7.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами.

7.2. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в жюри олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

Дата рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, время и место, формат (возможен дистанционный формат по согласованию) рассмотрения апелляционных заявлений утверждается приказом Отдела образования администрации Южского муниципального района.

Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри.

Порядок проведения апелляции доводится до ведения участников олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

При рассмотрении апелляции имеют право:

- участник олимпиады, подавший заявление;

- один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

-об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

-об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Решения жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

-письменные заявления участников олимпиады;

-протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций.

Апелляция не принимается:

-по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания и по вопросам, связанным с нарушением, обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

7.3. Процесс рассмотрения апелляционных заявлений участников школьного этапа олимпиады может осуществляется с видеофиксацией. В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в сейфе школы в течение года.

8. Порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады

8.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри и утверждаются итоговые ведомости оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

8.2. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по образовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

8.3. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.4. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой:

 - победителем признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов, которое не меньше 50% от максимального балла; все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями;

- призёрами в пределах установленной квоты победителей и призёров признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями, при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 25 % от максимального балла по предмету;

- в случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом: все участники признаются призёрами, если набранные ими баллы больше половины от максимального, все участники не признаются призёрами, если набранные ими баллы не превышают половины максимального.

- в случае, когда ни один из участников не набрал более половины от максимально балла, определяются только призеры в пределах 10% от общего количества участников при условии, что набранные ими баллы составляют не менее 25% от максимального балла по предмету.

 8.5. Статус участника олимпиады «победитель», «призёр», «участник» заносится в итоговый протокол оценки олимпиадных работ.

 8.6. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору школьного этапа Олимпиады школьников на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

 8.7. На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады организатором выстраивается, утверждается и размещается на сайте Отдела образования администрации Южского муниципального района рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа Олимпиады.

 8.8. Победители и призёры школьного этапа награждаются грамотами. Грамотыготовитобщеобразовательноеучреждение.

**Юрьевецкий м.р.**

1. Общие положения

Модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (далее – модель) составлена на основании Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденного приказами Минобрнауки Российской Федерации от 27.11.2020г. № 678, определяет условия организации и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году (далее – олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок определения победителей и призеров олимпиады, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

1.1. Организатором школьного этапа олимпиады является Управление образования администрации Юрьевецкого муниципального района (далее – Управление).

1.2. Управление делегирует муниципальным общеобразовательным организациям полномочия по проведению школьного этапа олимпиады в общеобразовательных организациях.

2. Проведение школьного этапа олимпиады

2.1. В 2021/2022 учебном году школьный этап олимпиады будет организован с использованием информационно-коммуникационных технологий:

- по 14 общеобразовательным предметам (география, иностранный язык (английский, немецкий), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика) формат проведения Олимпиады предусмотрен только в очном режиме.

- по 6 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-коммуникационной сети Интернет.

2.2. В 2021 -2022 учебном году школьный этап Всероссийской олимпиады школьников начинается 15 сентября.

 До 9 сентября классные руководители собирают заявления участников (его должны выдать ребятам, желающим участвовать в Олимпиаде) со списком выбранных олимпиад, согласие родителя (в нем список олимпиад  должен совпадать со списком в заявлении ребенка).

 2.3. Сроки проведения школьного этапаОлимпиады, ежегодно утверждаются Управлением образования администрации Юрьевецкого муниципального района;

2.4. Пунктами проведения олимпиады являются муниципальные общеобразовательные организации города.

2.5. В каждой муниципальной общеобразовательной организации 2.5.1.создается школьный оргкомитет, в состав которого включается директор образовательной организации, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель школьного методического объединения, члены предметно-методической комиссии;

2.5.2. формируется состав предметных жюри с правами апелляционной комиссии.

2.5.3. Списочный состав оргкомитета, жюри с правами апелляционной комиссии утверждается приказом не позднее 03.09.2021г. (председателем оргкомитета является руководитель общеобразовательной организации).

2.6. Руководители общеобразовательных организаций должны ознакомить членов оргкомитета, предметного жюри с правами апелляционной комиссии с их полномочиями, а также с Порядком, настоящей моделью и календарным графиком проведения школьного этапа олимпиады.

2.7. Оргкомитет школьного этапа определяет общее количество участников, готовит листы бумаги со штампом общеобразовательной организации, организует подготовку кабинетов, дежурство учителей во время проведения предметных олимпиад.

2.8. В целях обеспечения доступности участия и равных условий для каждого участника школьного этапа олимпиады рекомендуется в каждой общеобразовательной организации до 09.09.2021г. вывесить информационный стенд для учащихся и их родителей (законных представителей), на котором размещается вся необходимая информация о проведении школьного этапа олимпиады:

- основные положения Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказами Министерства образования и науки РФ от 27.11.2020г. №678;

 - приказ управления образования «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году»;

- приказ по общеобразовательному учреждению об организации и проведению школьного этапа;

- календарный график и место проведения олимпиад школьного этапа;

- место и время разбора заданий и показа работ;

- порядок подачи апелляции;

- адрес школьного сайта, на котором участники олимпиады смогут увидеть предварительные и итоговые результаты.

2.9. Директор общеобразовательной организации назначает приказом ответственного (заместителя директора) за проведение олимпиад, который несет полную ответственность за:

- получение материалов по организации и проведению школьного этапа олимпиады;

- получение заданий школьного этапа олимпиады;

- тиражирование олимпиадных заданий;

- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;

- предоставление отчета о проведении школьного этапа олимпиады в Департамент образования Ивановской области в электронной форме и на бумажном носителе, заверенном руководителем общеобразовательной организации;

 - сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся, заявивших о своем участии в школьном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 1). Согласие родителей (законных представителей) учащихся дается в одном экземпляре на все предметные олимпиады и хранятся в пункте проведения олимпиады;

 - технологическое обеспечение олимпиады совместно со школьным оргкомитетом;

 - передачу в Департамент образования Ивановской области протоколов школьного этапа олимпиады;

 - сопровождение наблюдателей во время проведения школьного этапа олимпиады;

- информирование всех участников об организации, проведении и итогах школьного этапа олимпиады.

2.10. Председатель оргкомитета общеобразовательной организации несет личную ответственность за информационную безопасность переданных ему текстов олимпиадных заданий.

2.11. Представитель оргкомитета общеобразовательной организации распечатывает бланки с текстами олимпиадных заданий по количеству участников каждой предметной олимпиады, но не позднее, чем за 15 минут до начала проведения предметной олимпиады.

2.12. Учитывая ограничения, введенные СанПином от 30 июня 2020 г. "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598 - 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции" следует предусмотреть при проведении школьного этапа олимпиады использование информационно-коммуникационных технологий в части организации показа олимпиадных работ, проведения апелляции, а возможно и выполнения олимпиадных заданий (в случае ухудшения эпидемиологической ситуации).

При проведении соревновательных туров олимпиады необходимо придерживаться следующих требований:

 - обязательная термометрия при входе в помещение для проведения олимпиады, при наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются;

 - "зигзагообразная" рассадка участников в аудиториях проведения школьного этапа олимпиады школьников с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;

- обязательное наличие средств индивидуальной защиты для организаторов и участников олимпиады, в том числе масок и антисептиков.

2.13. Начало всех предметных олимпиад школьного этапа в 14.00 ч

Время выполнения олимпиадных заданий по каждому предмету указывается в календарном графике проведения школьного этапа олимпиады.

2.14. Все участники школьного этапа олимпиады во время проведения предметных олимпиад должны сидеть по 1 человеку за учебным столом.

2.15. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются:

- листами бумаги с угловым штампом общеобразовательной организации;

 - бланками с текстами олимпиадных заданий.

2.16. Дежурный учитель в день проведения предметной олимпиады действует согласно инструкции (приложение 2).

2.17. Школьный этап олимпиады по предметам, проводимым в очном формате, проводится в форме письменной работы.

2.18. Участники школьного этапа олимпиады во время его проведения:

- имеют право пользоваться только бумагой, ручкой, чертежными принадлежностями;

- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

 - не имеют право пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой, мобильными средствами связи и т.п.

2.19. На школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования. Обеспечивается возможность участия каждого желающего обучающегося образовательной организации в Олимпиаде, в том числе обеспечивается создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития (в случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами школьного этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития). В Юрьевецком муниципальном районе организация специальных условий для обеспечения возможности участия детей с ОВЗ и детей-инвалидов не требуется.

2.20. В пунктах проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады (муниципальный координатор), оргкомитета и жюри олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

2.21. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады, ответственные за проведение олимпиады по общеобразовательному предмету, проводят инструктаж участников олимпиады – информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады. По окончании проведения инструктажа ответственный уполномоченный за проведение олимпиады по предмету заполняет ведомость проведения инструктажа (приложение 3).

2.22. Во время проведения олимпиады участники должны соблюдать Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников и требования, утвержденные организатором олимпиады, к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.23. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады (приложение 4).

2.24. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.25. Жюри школьного этапа:

2.25.1. принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

2.25.2. оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями оценивания выполненных олимпиадных заданий;

2.25.3. проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

2.25.4. осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий и представляет результаты олимпиады ее участникам;

2.25.5. рассматривает очно апелляции участников олимпиады;

2.26.6. определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга 5 по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады.

2.25.7. представляет Департамент образования Ивановской области результаты олимпиады по каждому образовательному предмету и по каждому классу (в каждой возрастной группе) (протоколы) и аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

3. Проведение Олимпиады с использованием

технологической платформы «Сириус».

3.1. Олимпиада в онлайн-формате проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» по следующим общеобразовательным предметам: физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, при подаче апелляций.Организатор Олимпиады обеспечивает доступ всех образовательных организаций к системе ФИС ОКО.

3.2. Участники выполняют Олимпиадные задания на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием ИКТ.

Сроки проведения олимпиад с использованием ИКТ-технологий:

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Дата проведения |
| Физика | 29.09.2021 |
| Биология | 06.10.2021 |
| Химия | 13.10.2021 |
| Астрономия | 15.10.2021 |
| Математика | 20.10.2021 |
| Информатика | 27.10.2021 |

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1. Участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри школьного этапа олимпиады (приложение 5) в день размещения на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций протоколов жюри школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

4.2. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

4.3. Апелляция участника рассматривается в течение одного дня после подачи апелляции.

4.4. Для рассмотрения апелляции участников олимпиады создается комиссия, которая формируется из числа членов жюри олимпиады.

4.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.6. Решение комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит.

4.7. Итоги рассмотрения комиссией апелляции оформляются протоколом (приложение 6), подписывается всеми членами.

4.8. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю предметного жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

4.9. Апелляции участников олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся у секретаря оргкомитета олимпиады.

5. Определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады

5.1. Победителем олимпиады признается участник олимпиады, набравший 70% и выше от максимально возможного. Определяется по 1-му победителю по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения школьного этапа олимпиады.

5.2. Призерами олимпиады признаются четыре участника олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем и набравшие более 50% от максимально возможного, по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения школьного этапа олимпиады.

5.3. В случае, когда у участника, определяемого в качестве победителя или призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих в итоговой таблице за ним, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом: - все участники признаются победителями или призерами, если набранные ими баллы соответствуют п.5.1. и 5.2., но не более 8-ми человек по каждому общеобразовательному предмету в каждой возрастной группе;

- в случае, когда победители школьного этапа олимпиады не определены, определяются только его призеры;

- все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают половины максимально возможных.

5.4. Список победителей и призеров школьного этапа олимпиады утверждается организатором школьного этапа олимпиады.

5.5. Победители и призеры школьного этапа олимпиады отмечаются приказом управления образования.

5.6. Результаты школьного этапа олимпиады (протоколы) по каждому общеобразовательному предмету предоставляются жюри в школьный оргкомитет для их утверждения и направляются в оргкомитет олимпиады в течение 3-х календарных дней с момента проведения каждой предметной олимпиады.

5.7. Результаты школьного этапа олимпиады оформляются только в рейтинговой таблице. Итоги школьного этапа олимпиады, внесенные в другие формы протоколов, муниципальным оргкомитетом не принимаются и не учитываются.

5.8. При несоблюдении общеобразовательными организациями сроков представления в оргкомитет вышеназванных документов (материалов) обучающиеся данной общеобразовательной организации к участию в муниципальном этапе олимпиады не допускаются.

5.9. Обращаем ваше внимание на то, что не все победители и призеры школьного этапа олимпиады будут являться участниками муниципального этапа олимпиады (в соответствии с Порядком), однако все победители и призеры школьного этапа олимпиады (в соответствии с п.4.1 и.4.2) считаются победителями и призерами данного этапа.

5.10. Список победителей, призеров, участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно рейтингу баллов (с указанием набранных баллов), протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные школьным оргкомитетом, сканированные работы победителей и призеров размещаются на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций.

6. Порядок хранения олимпиадных материалов (в т.ч. архивных)

Хранение олимпиадных материалов осуществляется оргкомитетом школьного этапа Олимпиады в течение1 года с момента ее проведения.

Приложение 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**родителей (законных представителей)**

**на участие обучающегося в школьном и муниципальном этапе ВсОШ**

Прошу допустить моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обучающего(ую)ся \_\_\_\_\_ класса МКОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 к участию в школьном и муниципальном (при условии включения в число участников) этапах всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году по следующим предметам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выражаю согласие на публикацию олимпиадной работы моего(ей) несовершеннолетнего(ей) сына (подопечного)/ дочери (подопечной)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в том числе в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», ознакомлен(а).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» сентября 2021 года  |  | / |  |
|  | Подпись |  | Расшифровка |

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью)

являясь законным родителем/опекуном ребенка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

Место учебы в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения), класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения (число, месяц, год): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гражданство:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Домашний адрес (с индексом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку организатором Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка/опекаемого:

1. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, паспортных данных, домашнего адреса, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников Всероссийской олимпиады школьников;

2. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, олимпиадных работ моего ребенка/опекаемого с целью размещения в сети "Интернет".

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники.

Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

Я уведомлен о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Я ознакомлен с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников.

Дата: «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

Ведомость проведения инструктажа участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году

Дата проведения олимпиады \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пункт проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аудитория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. участника олимпиады | класс | Подпись участника |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 4

АКТ об удалении участника школьного этапа

Всероссийской олимпиады школьников

Пункт проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина удаления участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатор в аудитории проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Руководитель пункта проведения школьного этапа олимпиады

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 5

Председателю жюри

 школьного этапа

Всероссийской олимпиады

школьников

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмету)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО участника олимпиады) ученика(цы)

 класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название ОО)

**Заявление.**

Прошу Вас разрешить пересмотреть мою работу по (предмет, номера заданий),

так как я не согласен с выставленными мне баллами (обоснование).

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_